DO NOT OPEN THIS TEST BOOKLET UNTIL YOU ARE ASKED TO DO SO

T.B.C. : B-TP/MEDF-M-B

Test Booklet Series

A

Serial 1281

TEST BOOKLET

Paper II

Categories I, IV, VIII & IX

Time Allowed : Two Hours ***Maximum Marks : 150***

INSTRUCTIONS

1. IMMEDIATELY AFTER THE COMMENCEMENT OF THE EXAMINATION, YOU SHOULD CHECK THAT THIS TEST BOOKLET ***DOES NOT*** HAVE ANY UNPRINTED OR TORN OR MISSING PAGES OR ITEMS, ETC. IF SO, GET IT REPLACED BY A COMPLETE TEST BOOKLET.
2. **Please note that it is the candidate's responsibility to encode and fill in the Roll Number and Test Booklet Series Code A, B, C or D carefully and without any omission or discrepancy at the appropriate places in the OMR Answer Sheet. Any omission/discrepancy will render the Answer Sheet liable for rejection.**
3. You have to enter your Roll Number on the Test Booklet in the Box provided alongside. ***DO NOT*** write ***anything else*** on the Test Booklet.
4. This Test Booklet contains **120** items (questions). Each item is printed both in Hindi and English. Each item comprises four responses (answers). You will select the response which you want to mark on the Answer Sheet. In case, you feel that there is more than one correct response, mark the response which you consider the best. In any case, choose ***ONLY ONE*** response for each item.
5. You have to mark your responses ***ONLY*** on the separate Answer Sheet provided. See directions in the Answer Sheet.
6. ***All*** items carry equal marks.
7. Before you proceed to mark in the Answer Sheet the response to various items in the Test Booklet, you have to fill in some particulars in the Answer Sheet as per instructions sent to you with your Admission Certificate.
8. After you have completed filling in all your responses on the Answer Sheet and the examination has concluded, you should hand over to the Invigilator ***only the Answer Sheet***. You are permitted to take away with you the Test Booklet.
9. Sheets for rough work are appended in the Test Booklet at the end.
10. **Penalty for wrong answers :**
    THERE WILL BE PENALTY FOR WRONG ANSWERS MARKED BY A CANDIDATE.
    (i) There are four alternatives for the answer to every question. For each question for which a wrong answer has been given by the candidate, **one-third (0.33)** of the marks assigned to that question will be deducted as penalty.
    (ii) If a candidate gives more than one answer, it will be treated as a **wrong answer** even if one of the given answers happens to be correct and there will be same penalty as above to that question.
    (iii) If a question is left blank, i.e., no answer is given by the candidate, there will be **no penalty** for that question.

DO NOT OPEN THIS TEST BOOKLET UNTIL YOU ARE ASKED TO DO SO

ध्यान दें : अनुदेशों का हिन्दी रूपान्तर इस पुस्तिका के पिछले पृष्ठ पर छपा है ।

1. When a Money Bill has been passed by the Lok Sabha and it is transmitted to the Rajya Sabha for its recommendations, within what period is the latter required to return it to the Lok Sabha with its recommendations ?

(a) 30 days from the date of its receipt

(b) 15 days from the date of its receipt

(c) 7 days from the date of its receipt

(d) 14 days from the date of its receipt

2. When it is proposed to lay any paper on the table of Lok Sabha, otherwise than as a part of a reply to a question, how many days in advance should such paper, together with the prescribed number of copies, be sent to the Lok Sabha Secretariat ?

(a) At least 15 days in advance

(b) At least 10 days in advance

(c) At least 5 clear days before the date on which it is proposed to be laid on the table

(d) At least 2 clear days before the date on which it is proposed to be laid on the table

3. For asking a starred question in Parliament, how many days notice is ordinarily required to be given by a Member of Parliament to the Secretary General Lok Sabha/Rajya Sabha ?

(a) 5 days

(b) 7 days

(c) 10 days

(d) 15 days

4. What is the periodicity of submission of the Register of Parliamentary Assurances to the Branch Officer by his section when Parliament is in session ?

(a) Weekly

(b) Fortnightly

(c) Monthly

(d) Quarterly

5. How many days special casual leave is admissible to a Male Central Government Employee for undergoing recanalisation operation ?

(a) Maximum of 6 days

(b) Maximum of 7 days

(c) Maximum of 15 days

(d) Maximum of 21 days

6. A demi-official letter is generally used in correspondence between Government officers for

1. an interchange or communication of opinion.
2. information without the formality of prescribed procedures.
3. bringing the matter to the personal attention of the officer concerned.

Which of the above statements are correct ?

(a) 1 and 2 only

(b) 1 and 3 only

(c) 2 and 3 only

(d) 1, 2 and 3

1. जब धन विधेयक लोक सभा द्वारा पारित हो कर राज्य सभा को उसकी सिफारिशों के लिए पारेषित किया जाता है, तो राज्य सभा से कितनी अवधि के भीतर विधेयक को अपनी सिफारिशों सहित लोक सभा को लौटा देने की अपेक्षा है ?

(a) उसकी प्राप्ति की तारीख से 30 दिन के भीतर

(b) उसकी प्राप्ति की तारीख से 15 दिन के भीतर

(c) उसकी प्राप्ति की तारीख से 7 दिन के भीतर

(d) उसकी प्राप्ति की तारीख से 14 दिन के भीतर

2. जब किसी पत्र को, जो किसी प्रश्न के उत्तर का भागरूप नहीं है, लोक सभा के पटल पर रखने का प्रस्ताव है, तो ऐसे पत्र को, विहित संख्या में प्रतिलिपियों सहित, कितने दिन पूर्व लोक सभा सचिवालय को भेजा जाना चाहिए ?

(a) कम-से-कम 15 दिन पूर्व

(b) कम-से-कम 10 दिन पूर्व

(c) कम-से-कम 5 पूर्ण दिन उस तारीख से पूर्व जिस तारीख को इसे पटल पर रखने का प्रस्ताव है

(d) कम-से-कम 2 पूर्ण दिन उस तारीख से पूर्व जिस तारीख को इसे पटल पर रखने का प्रस्ताव है

3. संसद में तारांकित प्रश्न पूछने के लिए, संसद सदस्य द्वारा लोक सभा/राज्य सभा के महासचिव को सामान्यतया कितने दिन की सूचना दी जानी अपेक्षित है ?

(a) 5 दिन

(b) 7 दिन

(c) 10 दिन

(d) 15 दिन

4. जब संसद सत्र में हो, तब शाखा अधिकारी को उसके अनुभाग द्वारा संसदीय आश्वासनों का रजिस्टर हर बार कितनी अवधि में प्रस्तुत किया जाता है ?

(a) हर सप्ताह

(b) हर पखवाड़े

(c) हर मास

(d) हर तिमाही

5. केंद्र सरकार के पुरुष कर्मचारी को पुनर्नलिकाकरण शस्त्रकर्म कराने के लिए कितने दिनों की विशेष आकस्मिक छुट्टी दी जा सकती है ?

(a) अधिकतम 6 दिन

(b) अधिकतम 7 दिन

(c) अधिकतम 15 दिन

(d) अधिकतम 21 दिन

6. सरकारी अधिकारियों के बीच पत्राचार में अर्ध-शासकीय पत्र का साधारणतया प्रयोग किया जाता है

1. विचार-विनिमय या विचार संसूचना हेतु ।
2. विहित प्रक्रियाओं की औपचारिकता के बिना सूचना हेतु ।
3. संबद्ध अधिकारी के ध्यान में व्यक्तिगत रूप से कोई विषय लाने के लिए ।

उपर्युक्त कथनों में से कौन-से सही हैं ?

(a) केवल 1 और 2

(b) केवल 1 और 3

(c) केवल 2 और 3

(d) 1, 2 और 3

7. In accordance with the provisions of Article 343 of the Constitution, Hindi became the official language of the Union with effect from

(a) 15th August, 1947

(b) 26th January, 1950

(c) 26th January, 1963

(d) 26th January, 1965

8. A department is sending a note for the consideration of a Cabinet Committee. How many copies of the note are required to be sent to the Cabinet Secretariat in English and Hindi ?

(a) 30

(b) 45

(c) 50

(d) 60

9. Which day of the week is to be observed as a meetingless day ?

(a) Monday

(b) Tuesday

(c) Wednesday

(d) Friday

10. All births, including still births, taking place in the families covered by the CGHS should invariably be reported by the beneficiary/his or her representatives to the dispensary in the prescribed form within

(a) 7 days of the actual occurrence

(b) 10 days of the actual occurrence

(c) 15 days of the actual occurrence

(d) 30 days of the actual occurrence

11. A sanction of an advance or a non-refundable part-withdrawal from Provident Fund, unless it is specifically renewed, lapses on the expiry of a period of

(a) 12 months

(b) 9 months

(c) 6 months

(d) 3 months

12. Which form of communication is used by the Ministry of External Affairs or other Ministries of the Government of India for correspondence with the Indian Diplomatic Missions abroad and vice-versa ?

(a) Note verbale

(b) Aide Memoire

(c) Chancery letter

(d) Demi-official letter

13. Communications meant for the Lok Sabha Secretariat requiring urgent or high level attention may be addressed to the

(a) Speaker

(b) Deputy Speaker

(c) Secretary

(d) Under Secretary

14. In the list of questions for oral answers for a day, the subject of Question No. 22 is same as that of Question No. 01. The procedure that could be followed by the Speaker in this regard is

(a) Both the Questions be answered separately as per the order number in the list

(b) Both the Questions be taken up together for answer

(c) Order for the oral answer to Question No. 01 and transfer Question No. 22 to the list of Questions for written answers

(d) Seek the opinion of the House to decide and act accordingly

7. संविधान के अनुच्छेद 343 के उपबंधों के अनुसार, हिंदी किस तारीख से संघ की राजभाषा बनी ?

(a) 15 अगस्त, 1947

(b) 26 जनवरी, 1950

(c) 26 जनवरी, 1963

(d) 26 जनवरी, 1965

8. कोई विभाग मंत्रिमंडल समिति के विचारार्थ एक नोट भेज रहा है । नोट की कितनी प्रतियाँ हिंदी और अंग्रेज़ी में मंत्रिमंडल सचिवालय को भेजी जानी अपेक्षित हैं ?

(a) 30

(b) 45

(c) 50

(d) 60

9. सप्ताह के कौन-से दिन को कोई बैठक न होने का दिन माना जाएगा ?

(a) सोमवार

(b) मंगलवार

(c) बुधवार

(d) शुक्रवार

10. केंद्रीय सरकार स्वास्थ्य योजना का लाभ पाने वाले परिवारों में होने वाले मृत जन्म सहित सभी जन्मों को, लाभार्थियों या उनके प्रतिनिधियों द्वारा औषधालय को विहित प्ररूप में कितने दिनों के भीतर अवश्य सूचित किया जाना चाहिए ?

(a) वास्तविक घटना के 7 दिन के भीतर

(b) वास्तविक घटना के 10 दिन के भीतर

(c) वास्तविक घटना के 15 दिन के भीतर

(d) वास्तविक घटना के 30 दिन के भीतर

11. भविष्य निधि से अग्रिम या अप्रतिदेय आंशिक आहरण की मंजूरी, जब तक कि यह विनिर्दिष्ट रूप से नवीकृत न हो, कितनी अवधि की समाप्ति पर व्यपगत हो जाएगी ?

(a) 12 मास

(b) 9 मास

(c) 6 मास

(d) 3 मास

12. भारत सरकार के विदेश मंत्रालय या अन्य मंत्रालयों द्वारा विदेश स्थित भारतीय राजनयिक मिशनों के साथ और इन मिशनों से भारत सरकार के विदेश मंत्रालय या अन्य मंत्रालयों के साथ पत्राचार के लिए पत्र-व्यवहार का कौन-सा प्ररूप प्रयुक्त किया जाता है ?

(a) नोट वर्बाल

(b) स्मरण-पत्र (एड्-मेम्वा)

(c) चांसरी-पत्र

(d) अर्ध-शासकीय पत्र

13. लोक सभा सचिवालय के लिए लक्षित कोई पत्राचार, जिसकी यह अपेक्षा है कि उस पर तुरंत या उच्च स्तर पर ध्यान दिया जाए, किसे संबोधित किया जा सकता है ?

(a) अध्यक्ष

(b) उपाध्यक्ष

(c) सचिव

(d) अवर सचिव

14. किसी दिन के लिए मौखिक उत्तर हेतु प्रश्न सूची में प्रश्न सं. 22 का विषय वही है जो प्रश्न सं. 01 का है । इस बारे में अध्यक्ष द्वारा किस प्रक्रिया का अनुसरण किया जा सकता है ?

(a) सूची में क्रम संख्यांक के अनुसार दोनों प्रश्नों के पृथकतः उत्तर दिए जाएँ

(b) दोनों प्रश्नों के उत्तर मिला कर एक साथ दिए जाएँ

(c) प्रश्न सं. 01 के मौखिक उत्तर हेतु आदेश किया जाए और प्रश्न सं. 22 को लिखित उत्तर हेतु प्रश्न-सूची में अंतरित किया जाए

(d) इसके विनिश्चय हेतु सदन की राय ले और तद्नुरूप कार्य करे

15. Which one of the following statements is ***not*** correct in the context of the Public Accounts Committee ?

(a) It examines the report of the Comptroller and Auditor General.

(b) The Deputy Speaker can be appointed as Chairman of the Committee, if he is a member.

(c) It cannot examine the statement of accounts showing the income and expenditure of autonomous and semi-autonomous bodies, the audit of which may be conducted by the Comptroller and Auditor General.

(d) The Committee has no power to compel any administrative action to be taken on its observations.

16. A minute by the Prime Minister means

(a) A recommendation letter to the concerned Minister for favourable action

(b) A note recorded by him only

(c) A brief account of the meeting deliberations done at his office

(d) None of the above

17. A House of Parliament adjourned 'Sine die' means, adjourned

(a) Without any definite date fixed for the next sitting

(b) To the same day after the recess

(c) To a particular day

(d) To an hour

18. A House is said to be prorogued when

(a) It is adjourned by the Speaker

(b) It is adjourned by the Speaker with the consent of the majority of the members present on a particular day

(c) It is the termination of a session of that House by the President

(d) It is the dissolution of the House itself

19. Which of the following is/are ***not*** correct in the context of 'The Allocation of Business Rules' ?

1. These Rules allocate business of the Government among its different Departments.
2. These Rules permit the association of another Minister, or Dy. Minister to perform such functions as may be specifically assigned to them.
3. These Rules seek to define the authority, responsibility and obligation of each Department in the matter of disposal of business allotted to it.

(a) 1 only

(b) 2 only

(c) 3 only

(d) 1, 2 and 3

20. The Files obtained by a section from the Departmental Record Room should normally be returned within

(a) 1 month

(b) 3 months

(c) 15 days

(d) 6 months

15. लोक लेखा समिति के संदर्भ में निम्नलिखित कथनों में से कौन-सा एक सही ***नहीं*** है ?

(a) यह नियंत्रक-महालेखापरीक्षक के प्रतिवेदन की जाँच करती है ।

(b) उपाध्यक्ष को, यदि वह सदस्य है, समिति का अध्यक्ष नियुक्त किया जा सकता है ।

(c) यह स्वायत्त और अर्धस्वायत्तशासी निकायों के आय तथा व्यय दिखाने वाले लेखा विवरणों की जाँच नहीं कर सकती, जिसकी लेखापरीक्षा नियंत्रक-महालेखापरीक्षक द्वारा की जा सकती है ।

(d) समिति को ऐसी कोई शक्ति नहीं है कि वह अपने संप्रेक्षणों पर कोई प्रशासनिक कार्रवाई करने के लिए विवश करे ।

16. प्रधान मंत्री के टिप्पण का क्या अर्थ है ?

(a) संबद्ध मंत्री को अनुकूल कार्रवाई हेतु सिफारिशी पत्र

(b) प्रधान मंत्री द्वारा अभिलिखित नोट

(c) प्रधान मंत्री के कार्यालय में की गई बैठकों में विचार-विमर्श का संक्षिप्त विवरण

(d) उपर्युक्त में से कोई नहीं

17. संसद के किसी सदन के 'साईन डाई (sine die)' स्थगित होने का क्या अर्थ है ?

(a) आगामी बैठक के लिए कोई तारीख निश्चित किए बिना स्थगित

(b) अवकाश के पश्चात् उसी दिन के लिए स्थगित

(c) किसी विशिष्ट दिन के लिए स्थगित

(d) एक घंटे के लिए स्थगित

18. सदन का सत्रावसान हो गया, यह कहा जाता है, जब वह

(a) अध्यक्ष द्वारा स्थगित किया जाता है

(b) अध्यक्ष द्वारा, किसी विशिष्ट दिन उपस्थित सदस्यों के बहुमत की सहमति से, स्थगित किया जाता है

(c) राष्ट्रपति द्वारा उस सदन के सत्र का पर्यवसान है

(d) स्वयम् सदन का विघटन है

19. 'कार्य आबंटन नियमों' के संदर्भ में निम्नलिखित में से कौन-सा/से सही ***नहीं*** है/हैं ?

1. ये नियम सरकार के कार्य को इसके विभिन्न विभागों में आबंटित करते हैं ।
2. ये नियम किसी अन्य मंत्री या उपमंत्री को ऐसे कार्य का निष्पादन करने हेतु सहयुक्त करने के लिए अनुज्ञात करते हैं जो उन्हें विनिर्दिष्ट रूप से समनुदेशित किए जाएँ ।
3. ये नियम प्रत्येक विभाग के उसे आबंटित कार्य को निपटाने के विषय में प्राधिकार, उत्तरदायित्व और बाध्यता परिनिश्चित करने के लिए हैं ।

(a) केवल 1

(b) केवल 2

(c) केवल 3

(d) 1, 2 और 3

20. किसी अनुभाग द्वारा विभागीय अभिलेख कक्ष से प्राप्त की गई फाइलें सामान्यतया कितनी अवधि के भीतर लौटाई जानी चाहिए ?

(a) 1 मास

(b) 3 मास

(c) 15 दिन

(d) 6 मास

21. A question on a matter of public importance of an urgent nature when not accepted as such by the Minister concerned to be answered orally due to short notice may be admitted by the Speaker as a

(a) Starred Question

(b) Un-starred Question

(c) Short Notice Question

(d) None of the above

22. References to the Union Public Service Commission will normally be made in the form of

(a) Inter-Departmental Note (Marked Confidential)

(b) Office Memorandum

(c) Letter

(d) Notification

23. What is the minimum level at which a reply should be sent in case of a reference from an Ex-Member of Parliament ?

(a) Joint Secretary

(b) Under Secretary

(c) Deputy Secretary

(d) Director

24. Standing Guard File on a particular subject is useful because

(a) It is a continuous note explaining the history and development of policy of a particular subject

(b) It is useful for purposes of recording of files after action is completed

(c) It gives a background of the Policy and procedure on the relevant subject

(d) It contains standard forms of communication

25. Which of the following is ***not*** a Standing Committee of the Parliament ?

(a) Public Accounts Committee

(b) Estimates Committee

(c) Committee on Welfare of SCs and STs

(d) Complaints Committee

26. Which of the following components does ***not*** form part of a Citizen's charter ?

(a) Details of customers/clients

(b) Vision and Mission statement

(c) Scales of pay of the officers working in the organization

(d) Details of business transacted by the organization

27. The periodicity for inspection of each Section /Desk in the Department is

(a) Once in two years

(b) Once in a year

(c) Half yearly

(d) At frequent intervals

28. The form of communication generally used for corresponding with other departments and the attached and subordinate offices is

(a) Demi-Official letter

(b) Inter-Departmental Note

(c) Office Memorandum

(d) Office Order

29. Receiving, registering and distributing the dak meant for a department is the responsibility of

(a) Departmental Record Officer

(b) Central Registry

(c) Desk functionary

(d) Division

21. अत्यावश्यक प्रकृति के लोक महत्त्व के विषय का कोई प्रश्न, जिसे अल्प सूचना के कारण सम्बद्ध मंत्री ने इस रूप में मौखिक उत्तर दिए जाने हेतु स्वीकार नहीं किया है, अध्यक्ष द्वारा किस रूप में स्वीकृत किया जाएगा ?

(a) तारांकित प्रश्न

(b) अतारांकित प्रश्न

(c) अल्प-सूचना प्रश्न

(d) उपर्युक्त में से कोई नहीं

22. संघ लोक सेवा आयोग को निर्देश प्रसामान्यतः किस प्ररूप में किया जाएगा ?

(a) अंतरविभागीय नोट (गोपनीय चिह्नित करके)

(b) कार्यालय ज्ञापन

(c) पत्र

(d) अधिसूचना

23. संसद के पूर्व सदस्य से निर्देश की दशा में उत्तर निम्नतर किस स्तर से भेजा जाना चाहिए ?

(a) संयुक्त सचिव

(b) अवर सचिव

(c) उप सचिव

(d) निदेशक

24. किसी विषय पर स्थायी गार्ड फाइल उपयोगी होती है, क्योंकि

(a) वह एक अनवरत नोट होता है जिसमें किसी विशिष्ट विषय की नीति के इतिहास और विकास को स्पष्ट किया जाता है

(b) वह कार्रवाई पूरी करने के पश्चात् फाइलों को अभिलिखित करने के प्रयोजन के लिए उपयोगी होता है

(c) वह सुसंगत विषय पर नीति और प्रक्रिया की पृष्ठभूमि देता है

(d) उसमें पत्राचार के मानक प्ररूप होते हैं

25. निम्नलिखित में से कौन-सी एक, संसद की स्थायी समिति ***नहीं*** है ?

(a) लोक लेखा समिति

(b) प्राक्कलन समिति

(c) अनुसूचित जाति और अनुसूचित जनजाति कल्याण समिति

(d) शिकायत समिति

26. निम्नलिखित संघटकों में से कौन-सा नागरिक चार्टर का भाग ***नहीं*** है ?

(a) ग्राहक/कक्षीकार के ब्यौरे

(b) परिदृष्टि और मिशन कथन

(c) संगठन में काम करने वाले अधिकारियों के वेतनमान

(d) संगठन द्वारा किए गए कारबार के ब्यौरे

27. विभाग के प्रत्येक अनुभाग/डेस्क के निरीक्षण की आवधिकता क्या है ?

(a) दो वर्ष में एक बार

(b) वर्ष में एक बार

(c) अर्ध-वार्षिक

(d) बारंबार अंतरालों पर

28. अन्य विभागों और अनुलग्न तथा अधीनस्थ कार्यालयों से पत्राचार के लिए साधारणतया उपयोग में आने वाले पत्राचार का प्ररूप क्या है ?

(a) अर्ध-शासकीय पत्र

(b) अंतरविभागीय नोट

(c) कार्यालय ज्ञापन

(d) कार्यालय आदेश

29. किसी विभाग की डाक को प्राप्त करने, रजिस्टर करने और वितरित करने का उत्तरदायित्व किसका है ?

(a) विभागीय अभिलेख अधिकारी

(b) केंद्रीय रजिस्ट्री

(c) डेस्क कृत्यकारी

(d) प्रभाग

30. Only those cases can be transferred to Call Book on which no action can or need be taken to expedite its disposal, for a period of at least

(a) 3 months

(b) 6 months

(c) 9 months

(d) 12 months

31. Which of the following deductions is/are ***not*** permissible from Subsistence Allowance ?

(a) Contribution under CGHS

(b) Contribution towards CGEIS, 1977

(c) Subscription to General Provident Fund (GPF)

(d) Income tax

32. Which one of the following statements is ***not*** correct ?

(a) Government servant whose date of birth is the first of a month shall retire from service on the afternoon of the last day of the month in which he attains the age of sixty years.

(b) The term 'age next birthday' is relevant in the context of commutation of pension.

(c) Refusal to work overtime by a group of employees acting in combination, where such work is necessary in the public interest amounts to 'strike'.

(d) The period of absence not covered by grant of leave is treated as 'dies-non'.

33. An officer has been appointed on a contract under the Central Government. The period of contract is for 3 years. What is the maximum earned leave for which encashment will be allowed to him at the time of termination of contract ?

(a) 50 days

(b) 75 days

(c) 100 days

(d) 125 days

34. Every Government servant shall retire on attaining the age of 60 years and no Government servant shall be granted extension in service beyond the age of retirement except under special circumstances. Which of the following constitute such special categories/circumstances ?

(a) A particular Government servant is indispensable

(b) His junior is not competent enough to take over the responsibilities

(c) The superannuating official is very influential

(d) A medical specialist or an eminent scientist may be granted extension of service up to the age of 62/64 years if such extensions are in public interest and grounds for such extension are recorded in writing

30. केवल वही मामले काल बुक में अंतरित किए जा सकते हैं जिनको शीघ्र निपटाने के लिए कोई कार्रवाई न्यूनतम किस अवधि के लिए या तो की नहीं जा सकती है या करने की आवश्यकता नहीं है ?

(a) 3 मास

(b) 6 मास

(c) 9 मास

(d) 12 मास

31. निर्वाह भत्ते में से निम्नलिखित में से कौन-सी कटौती/कटौतियाँ की जानी अनुज्ञेय ***नहीं*** है ?

(a) CGHS के अधीन अभिदाय

(b) CGEIS, 1977 के लिए अभिदाय

(c) साधारण भविष्य निधि (GPF) में अभिदान

(d) आय कर

32. निम्नलिखित कथनों में से कौन-सा एक सही ***नहीं*** है ?

(a) वह सरकारी कर्मचारी, जिसकी जन्मतिथि मास का प्रथम दिन है, जिस मास में वह साठ वर्ष की आयु पूरी कर लेता है उस मास के अंतिम दिन के अपराह्न में सेवानिवृत्त होगा ।

(b) पद 'ठीक बाद के जन्मदिन पर आयु' पेंशन के संराशीकरण के संदर्भ में सुसंगत है ।

(c) मिल कर कार्य करने वाले कर्मचारियों के एक समूह द्वारा समयोपरि कार्य से इनकार करना, जहाँ ऐसा कार्य लोकहित में आवश्यक है, 'हड़ताल' की कोटि में आता है ।

(d) अनुपस्थिति की वह अवधि जिसके लिए कोई छुट्टी नहीं दी गई है, 'अकार्य दिवस' (डाईस-नॉन) मानी जाती है ।

33. किसी अधिकारी को केंद्रीय सरकार के अधीन संविदा पर नियुक्त किया गया है । संविदा की अवधि 3 वर्ष है । संविदा की समाप्ति के समय उसे अधिकतम कितनी अर्जित छुट्टी का नकदीकरण अनुज्ञात किया जा सकेगा ?

(a) 50 दिन

(b) 75 दिन

(c) 100 दिन

(d) 125 दिन

34. प्रत्येक सरकारी कर्मचारी 60 वर्ष की आयु प्राप्त करने पर सेवानिवृत्त होगा और किसी सरकारी कर्मचारी को सेवानिवृत्ति की आयु के आगे, विशेष परिस्थितियों को छोड़ कर, सेवा में कोई विस्तार नहीं दिया जाएगा । निम्नलिखित में से कौन-से, ऐसे विशेष वर्ग/परिस्थितियाँ गठित करते हैं ?

(a) कोई विशिष्ट सरकारी कर्मचारी अपरिहार्य है

(b) उसका कनिष्ठ इस उत्तरदायित्व को लेने के लिए पर्याप्त सक्षम नहीं है

(c) अधिवर्षिता प्राप्त करने वाला कर्मचारी बहुत प्रभावशाली है

(d) किसी आयुर्विज्ञान विशेषज्ञ या श्रेष्ठ वैज्ञानिक को सेवा में 62/64 वर्ष की आयु तक विस्तार दिया जा सकता है यदि ऐसे विस्तार लोक हित में हैं और ऐसे विस्तार के आधार लेखबद्ध किए जाते हैं

35. A female Central Government employee who undergoes a tubectomy operation will be eligible to be granted special casual leave not exceeding

(a) 14 days

(b) 15 days

(c) 30 days

(d) 45 days

36. What is the extent of special casual leave permissible to a male Government servant whose wife undergoes tubectomy operation ?

(a) 3 days

(b) 7 days

(c) 5 days

(d) 10 days

37. Which of the following conditions are ***not*** true insofar as treating of training of a Central Government servant within India as duty is concerned ?

1. It is obligatory on the part of Government to send the person on such training.
2. The training should not be in professional or technical subjects which are normally brought under the provisions relating to study leave.
3. The training need not be connected to the post which the Government servant is holding at the time of placing him on training.
4. The period of training should not exceed two years.

(a) 1 and 2

(b) 2 and 3

(c) 3 and 4

(d) 1 and 4

38. Husband of a female Central Government employee undergoes a vasectomy operation. The female employee is eligible to be granted special casual leave for attending to her husband. The number of days for which the female employee is entitled to the special casual leave will be

(a) 1 day, on the day of operation

(b) 2 days, including the day of operation

(c) 3 days, including the day of operation

(d) 7 days, including the day of operation

39. In which of the following cases, retention of 'lien' is ***not*** permissible ?

(a) While under suspension

(b) While on leave

(c) While on Foreign Service

(d) Where a Government servant has proceeded on immediate absorption basis to a post outside his service in the Government from the date of absorption

40. A post which an individual Government servant may not hold for more than a limited period is called

(a) Temporary post

(b) Permanent post

(c) Tenure post

(d) None of the above

35. केंद्रीय सरकार की कोई महिला कर्मचारी, जो ट्यूबेक्टॉमी शस्त्रकर्म कराती है, कितने दिनों से अनधिक की विशेष आकस्मिक छुट्टी मंजूर किए जाने की पात्र होगी ?

(a) 14 दिन

(b) 15 दिन

(c) 30 दिन

(d) 45 दिन

36. किसी पुरुष सरकारी कर्मचारी को, जिसकी पत्नी ट्यूबेक्टॉमी शस्त्रकर्म कराती है, कितने दिनों से अनधिक की विशेष आकस्मिक छुट्टी अनुज्ञेय है ?

(a) 3 दिन

(b) 7 दिन

(c) 5 दिन

(d) 10 दिन

37. जहाँ तक केंद्रीय सरकार के किसी कर्मचारी के भारत में प्रशिक्षण को ड्यूटी मानने का प्रश्न है, निम्नलिखित में से कौन-सी शर्तें सत्य *नहीं* हैं ?

1. सरकार के लिए उस व्यक्ति को ऐसे प्रशिक्षण पर भेजना आबद्धकर है ।
2. प्रशिक्षण ऐसे व्यावसायिक या तकनीकी विषयों में नहीं होना चाहिए जो सामान्यतः अध्ययन छुट्टी के उपबंधों के अधीन आते हैं ।
3. प्रशिक्षण उस पद से संबंधित होना आवश्यक नहीं है जिस पद पर सरकारी कर्मचारी प्रशिक्षण पर भेजे जाने के समय है ।
4. प्रशिक्षण की अवधि दो वर्ष से अधिक नहीं होनी चाहिए ।

(a) 1 और 2

(b) 2 और 3

(c) 3 और 4

(d) 1 और 4

38. केंद्रीय सरकार की किसी महिला कर्मचारी का पति शुक्रवाहिकोच्छेदन शस्त्रकर्म कराता है । महिला कर्मचारी पति की सुश्रूषा करने के लिए विशेष आकस्मिक छुट्टी प्रदान किए जाने की पात्र है । वह महिला कर्मचारी कितने दिनों के लिए विशेष आकस्मिक छुट्टी पाने की हकदार होगी ?

(a) 1 दिन, शस्त्रकर्म का दिन

(b) 2 दिन, शस्त्रकर्म के दिन सहित

(c) 3 दिन, शस्त्रकर्म के दिन सहित

(d) 7 दिन, शस्त्रकर्म के दिन सहित

39. निम्नलिखित में से कौन-सी दशा में 'धारणाधिकार' रखना अनुज्ञेय *नहीं* है ?

(a) जब निलम्बनाधीन हो

(b) जब छुट्टी पर हो

(c) जब विदेश सेवा में हो

(d) जहाँ सरकारी कर्मचारी सरकार में अपनी सेवा से बाहर तुरंत आमेलन के आधार पर गया है वहाँ आमेलन की तारीख से

40. वह पद, जिसे कोई एक सरकारी कर्मचारी एक सीमित अवधि से अधिक धारण नहीं कर सकेगा, क्या कहलाता है ?

(a) अस्थायी पद

(b) स्थायी पद

(c) सावधिक पद

(d) उपर्युक्त में से कोई नहीं

41. A record of the service of a Gazetted Government servant will be kept in a format to be prescribed by which one of the following authorities ?

(a) DOPT

(b) Ministry of Finance

(c) The Public Accounts Committee

(d) The Comptroller and Auditor General of India

42. Which of the following is/are ***not*** true in the context of those Government servants who are transferred to Foreign Service in terms of provisions contained in Fundamentals Rules 109, 110 and 111 ?

1. No Government servant may be transferred to Foreign Service against his will.

2. For the purpose of Foreign Service rules, Nepal is to be treated outside India.

3. Temporary Government servant cannot be transferred to Foreign Service.

4. Transfer to Foreign Service outside India or in India may be sanctioned by the Central Government subject to any restriction, which it may deem fit to impose by general or specific order.

(a) 1 and 2

(b) 2 and 3

(c) 3 only

(d) 4 only

43. No Government servant shall be granted leave of any kind for a continuous period exceeding five years unless the Competent Authority, in view of the exceptional circumstances of the case, otherwise determines. Who is the Competent Authority in such cases ?

(a) Ministry of Finance

(b) Cabinet Secretariat

(c) Department of Personnel and Training

(d) The President

44. A person has rendered 35 years qualifying service. What would be the quantum of gratuity payable to him at the time of retirement ?

(a) 35 times of the emoluments

(b) $17\frac{1}{2}$ times of the emoluments

(c) $16\frac{1}{2}$ times of the emoluments subject to maximum amount of ₹ Ten Lakhs

(d) None of the above

45. Which of the following is categorized as a class of pension ?

(a) Subsistence allowance

(b) Compassionate allowance

(c) Deputation allowance

(d) Gratuity

46. Which of the following is ***not*** reckoned as emoluments for the purpose of retirement gratuity ?

(a) Basic pay

(b) Dearness allowance

(c) Transportation allowance

(d) All of the above

41. निम्नलिखित प्राधिकारियों में से किसके द्वारा विहित किए गए प्ररूप में किसी राजपत्रित सरकारी कर्मचारी की सेवा का अभिलेख रखा जाएगा ?

(a) कार्मिक और प्रशिक्षण विभाग

(b) वित्त मंत्रालय

(c) लोक लेखा समिति

(d) भारत का नियंत्रक-महालेखापरीक्षक

42. उन सरकारी कर्मचारियों के संदर्भ में, जो मूल नियम 109, 110 और 111 में अंतर्विष्ट उपबंधों के अंतर्गत विदेश सेवा में अंतरित किए गए हैं, निम्नलिखित में से कौन-सा/से सही ***नहीं*** है/हैं ?

1. किसी सरकारी कर्मचारी को उसकी इच्छा के विरुद्ध विदेश सेवा में अंतरित नहीं किया जाएगा ।
2. विदेश सेवा नियमों के प्रयोजन के लिए, नेपाल को भारत से बाहर समझा जाएगा ।
3. अस्थायी सरकारी कर्मचारी को विदेश सेवा में अंतरित नहीं किया जा सकता ।
4. ऐसे निर्बंधनों के अधीन रहते हुए जो केंद्र सरकार साधारण या विशेष आदेश द्वारा अधिरोपित करना ठीक समझे, केंद्र सरकार द्वारा भारत से बाहर या भारत में विदेश सेवा में अंतरण किया जा सकेगा ।

(a) 1 और 2

(b) 2 और 3

(c) केवल 3

(d) केवल 4

43. जब तक कि सक्षम प्राधिकारी, मामले की आपवादिक परिस्थितियों में अन्यथा अवधारित न करे, किसी सरकारी सेवक को पाँच वर्ष से अधिक की निरंतर अवधि के लिए छुट्टी नहीं दी जाएगी । इन मामलों में कौन सक्षम प्राधिकारी है ?

(a) वित्त मंत्रालय

(b) मंत्रिमंडल सचिवालय

(c) कार्मिक और प्रशिक्षण विभाग

(d) राष्ट्रपति

44. किसी व्यक्ति ने 35 वर्ष की अर्हक सेवा की है । सेवानिवृत्ति के समय उसे संदेय उपदान की मात्रा क्या होगी ?

(a) परिलब्धियों का 35 गुना

(b) परिलब्धियों का 17·5 गुना

(c) परिलब्धियों का 16·5 गुना किंतु अधिकतम रकम ₹ दस लाख होगी

(d) उपर्युक्त में से कोई नहीं

45. निम्नलिखित में से किसको पेंशन के वर्ग में होने का दर्ज़ा दिया गया है ?

(a) निर्वाह भत्ता

(b) अनुकंपा भत्ता

(c) प्रतिनियुक्ति भत्ता

(d) उपदान

46. निम्नलिखित में से किसको सेवानिवृत्ति उपदान के प्रयोजन के लिए परिलब्धि ***नहीं*** गिना जाता है ?

(a) मूल वेतन

(b) महँगाई भत्ता

(c) परिवहन भत्ता

(d) उपर्युक्त सभी

47. A Government servant in permanent employment whose services are required to be dispensed with on the abolition of his permanent post should be given a notice of at least

(a) 1 month before his services are dispensed with

(b) 3 months before his services are dispensed with

(c) 6 months before his services are dispensed with

(d) 12 months before his services are dispensed with

48. A Government servant re-employed in a civil service post had, before his re-employment, rendered military service. On his confirmation in the civil post, he has opted to count his previous military service as qualifying service towards his civil post. In this context, which of the following will ***not*** be required to be refunded by him ?

(a) The pension drawn prior to the date of re-employment

(b) The value received for the commutation of a part of military pension

(c) The amount of retirement gratuity

(d) None of the above

49. To which of the following categories the CCS (Pension) Rules do ***not*** apply ?

(a) Employees who are put on induction training after their appointment prior to 01.01.2004 and were paid salary from that date

(b) Members of All India Services

(c) Temporary employees

(d) All of the above

50. The minimum qualifying service for the voluntary retirement of a civilian Government servant under Rule 48-A of CCS (Pension) Rule, 1972 is

(a) 33 years

(b) 25 years

(c) 20 years

(d) At any time

51. Which of the following is ***not*** included in the expression 'gift' as per the CCS (Conduct) Rules ?

(a) Free transport

(b) Boarding

(c) Lodging

(d) Casual social hospitality by a person who is not a relative or a personal friend and has no official dealings with the Government servant

52. A Government servant who is arrested is not required to intimate the fact of his/her arrest and the circumstances connected therewith to the official superior if

1. the detention was preventive in nature.
2. he/she is released on bail within 48 hours.
3. the detention is on account of a non-cognizable offence.
4. he/she is let off with a warning after being detained.

Which of the above statement(s) is/are correct ?

(a) 1 only

(b) 1 and 3

(c) 2 and 4

(d) None of the above

47. स्थायी रूप से नियोजित किसी सरकारी कर्मचारी को, जिसे उसकी सेवा से उसके स्थायी पद के उत्सादन पर अभिमुक्त करना अपेक्षित है, कम-से-कम कितने दिन की सूचना दी जानी चाहिए ?

(a) सेवा से अभिमुक्त किए जाने से 1 मास पूर्व

(b) सेवा से अभिमुक्त किए जाने से 3 मास पूर्व

(c) सेवा से अभिमुक्त किए जाने से 6 मास पूर्व

(d) सेवा से अभिमुक्त किए जाने से 12 मास पूर्व

48. सिविल सेवा पद में पुनर्नियुक्त किए गए किसी सरकारी कर्मचारी ने अपने पुनर्नियोजन से पूर्व सैनिक सेवा की है । सिविल पद पर उसकी पुष्टि होने पर, उसने अपने सिविल पद पर अर्हक सेवा के रूप में अपनी पूर्ववर्ती सैनिक सेवा को गिने जाने का विकल्प दिया है । इस संदर्भ में, उससे निम्नलिखित में से किसका प्रतिदाय करने की अपेक्षा ***नहीं*** की जाएगी ?

(a) पुनर्नियुक्ति की तारीख के पूर्व आहरित पेंशन

(b) सैनिक पेंशन के एक भाग के संराशीकरण के लिए प्राप्त मूल्य

(c) सेवानिवृत्ति उपदान की रकम

(d) उपर्युक्त में से कोई नहीं

49. निम्नलिखित में से किस प्रवर्ग को केंद्रीय सिविल सेवा (पेंशन) नियम लागू ***नहीं*** होते ?

(a) वे कर्मचारी जिन्हें 01.01.2004 के पूर्व नियुक्ति के पश्चात् प्रवेश प्रशिक्षण पर भेजा गया है और जिन्हें उस तारीख से वेतन दिया गया था

(b) अखिल भारतीय सेवाओं के सदस्य

(c) अस्थायी कर्मचारी

(d) उपर्युक्त सभी

50. केंद्रीय सिविल सेवा (पेंशन) नियम, 1972 के नियम 48-क के अधीन किसी सिविल सरकारी कर्मचारी की स्वैच्छिक सेवानिवृत्ति के लिए न्यूनतम अर्हक सेवा कितनी है ?

(a) 33 वर्ष

(b) 25 वर्ष

(c) 20 वर्ष

(d) किसी भी समय

51. केंद्रीय सिविल सेवा (आचरण) नियम के अनुसार, निम्नलिखित में से कौन-सी अभिव्यक्ति 'दान (गिफ्ट)' में सम्मिलित ***नहीं*** है ?

(a) निःशुल्क परिवहन

(b) भोजन

(c) आवास

(d) किसी ऐसे व्यक्ति द्वारा, जो नातेदार या व्यक्तिगत मित्र नहीं है और जिसका सरकारी कर्मचारी से कोई शासकीय व्यवहार नहीं है, आकस्मिक सामाजिक आतिथ्य

52. किसी गिरफ़्तार किए गए सरकारी कर्मचारी से यह अपेक्षित नहीं है कि वह अपनी गिरफ़्तारी और उससे जुड़ी परिस्थितियों के तथ्य अपने वरिष्ठ अधिकारी को सूचित करेगा, यदि

1. निरोध निवारक प्रकृति का था ।
2. उसे 48 घंटे के अंदर जमानत पर छोड़ दिया गया है ।
3. निरोध असंज्ञेय अपराध के कारण है ।
4. उसे निरुद्ध किए जाने के पश्चात् चेतावनी दे कर छोड़ दिया गया है ।

उपर्युक्त कथनों में से कौन-सा/से सही है/हैं ?

(a) केवल 1

(b) 1 और 3

(c) 2 और 4

(d) उपर्युक्त में से कोई नहीं

53. The CCS (Conduct) Rules, 1964, apply to

1. Government servants appointed to a civil service or a post in connection with the affairs of the Union.
2. Civilians in Defence Services.
3. Members of All India Services.
4. A holder of any post under the administrative control of the Railway Board or of the Financial Commissioner of Railways.

Which of the above statements is/are correct ?

(a) 1 and 2 only

(b) 1 only

(c) 3 and 4 only

(d) 4 only

54. Consider the following statements :

1. Every Government servant holding a supervisory post shall take all possible steps to ensure integrity and devotion to duty of all Government servants for the time being under his control and authority.
2. In the performance of his/her official duties, no Government servant shall act in a discourteous manner.
3. Every Government servant shall, at all times, act in accordance with Government's policy regarding protection of cultural heritage.
4. The directions of the official superior shall ordinarily be in writing.

Which of the above statements are correct ?

(a) 1 and 2 only

(b) 2 and 3 only

(c) 1, 2, 3 and 4

(d) 3 and 4 only

55. Each communication received from a Member of Parliament, a member of the public, a recognized association or a public body, will be acknowledged within

(a) 3 days

(b) 7 days

(c) 10 days

(d) 15 days

56. A complaint of sexual harassment has been made by a female employee working in a Ministry against an officer of the level of Additional Secretary in the Ministry. Which among the following authorities is required to consider the complaint and recommend further action ?

(a) The Departmental Complaints Committee headed by a woman officer of sufficiently higher rank

(b) The Committee constituted in terms of Order No: 1 dated 26.9.2008 of Cabinet Secretariat

(c) A Committee constituted by the Ministry of Women and Child Development in consultation with Department of Personnel and Training

(d) A Committee constituted by the National Commission for Women in consultation with Ministry of Law

53. केंद्रीय सिविल सेवा (आचरण) नियम, 1964, लागू होते हैं :

1. किसी सिविल सेवा या संघ के कार्यों से संबद्ध किसी पद पर नियुक्त सरकारी कर्मचारी को ।
2. रक्षा सेवाओं में सिविल कर्मचारियों को ।
3. अखिल भारतीय सेवाओं के सदस्यों को ।
4. रेल बोर्ड या रेलवे वित्त आयुक्त के प्रशासनिक नियंत्रण के अधीन कोई पद के धारणकर्ता को ।

उपर्युक्त कथनों में से कौन-सा/से सही है/हैं ?

(a) केवल 1 और 2

(b) केवल 1

(c) केवल 3 और 4

(d) केवल 4

54. निम्नलिखित कथनों पर विचार कीजिए :

1. प्रत्येक सरकारी कर्मचारी, जो पर्यवेक्षी पद पर है, तत्समय उसके नियंत्रण या प्राधिकार के अधीन सभी सरकारी कर्मचारियों की सत्यनिष्ठा और कर्तव्यनिष्ठा सुनिश्चित करने के लिए सभी संभव उपाय करेगा ।
2. कोई भी सरकारी कर्मचारी अपने शासकीय कर्तव्यों के अनुपालन में अशालीन व्यवहार नहीं करेगा ।
3. प्रत्येक सरकारी कर्मचारी, हर समय, सांस्कृतिक विरासत के संरक्षण के बारे में सरकार की नीति के अनुरूप कार्य करेगा ।
4. शासकीय वरिष्ठ के निदेश सामान्यतः लेखबद्ध होंगे ।

उपर्युक्त कथनों में से कौन-से सही हैं ?

(a) केवल 1 और 2

(b) केवल 2 और 3

(c) 1, 2, 3 और 4

(d) केवल 3 और 4

55. किसी संसद-सदस्य, जनता के व्यक्ति, मान्यताप्राप्त संगम या लोक निकाय से प्राप्त प्रत्येक पत्र की अभिस्वीकृति कितने समय के भीतर दी जाएगी ?

(a) 3 दिन

(b) 7 दिन

(c) 10 दिन

(d) 15 दिन

56. किसी मंत्रालय में कार्यरत किसी महिला कर्मचारी द्वारा उस मंत्रालय के किसी अपर सचिव के स्तर के अधिकारी के विरुद्ध यौन उत्पीड़न की शिकायत की गई है । निम्नलिखित में से कौन-से प्राधिकारी द्वारा उस शिकायत पर विचार करना और आगे की कार्रवाई की सिफारिश करना अपेक्षित है ?

(a) पर्याप्त उच्च स्तर की किसी महिला की अध्यक्षता में विभागीय शिकायत समिति

(b) मंत्रिमंडल सचिवालय के तारीख 26.9.2008 के आदेश सं. 1 के निबंधनानुसार गठित समिति

(c) कार्मिक और प्रशिक्षण विभाग के परामर्श से महिला और बाल विकास मंत्रालय द्वारा गठित समिति

(d) विधि मंत्रालय के परामर्श से राष्ट्रीय महिला आयोग द्वारा गठित समिति

57. A Committee is required to be constituted for redressal of the complaint made by any victim of sexual harassment in the organization. Which of the following statements is ***not*** correct in this context ?

(a) Such a committee should be headed by a woman

(b) Not less than half of its members should be women

(c) The complaints committee should involve a third party, which could also be an NGO

(d) The Report of the Complaints Committee shall not be treated as an enquiry report

58. Which of the following acts of a Government servant may amount to misconduct in the context of the CCS (Conduct) Rules, 1964 ?

1. If the act is prejudicial to the reputation of the master

2. If the act is inconsistent or incompatible with the due discharge of his/her duty to the master

3. If the misconduct makes it unsafe for the employer to retain the Government servant in service

4. If the misconduct is so grossly immoral that all reasonable men will say that the employee cannot be trusted

(a) 1 and 2 only

(b) 2 and 3 only

(c) 1, 2, 3 and 4

(d) 3 and 4 only

59. The associations/unions may be allowed to display notices relating to matters of general interest to its members, provided such notices

1. are not in the nature of criticism.

2. are not subversive of discipline.

3. do not contain offensive language.

4. do not contain any direct attack on any individual.

Which of the above statements are ***incorrect*** ?

(a) 1 and 2

(b) 2 and 3

(c) 3 and 4

(d) None of the above

60. Under the CCS (Conduct) Rules, 'Strike' means

1. Mass abstention from work without permission, which is often described as 'mass casual leave'.

2. Refusal to work overtime even when it is in public interest.

3. Absence from work for participating in a 'Bandh'.

4. Attending the office but not doing any work as a mark of protest.

Which of the above statements are correct ?

(a) 1 and 2 only

(b) 2 and 3 only

(c) 3 and 4 only

(d) 1, 2, 3 and 4

57. किसी संगठन में, यौन उत्पीड़न से पीड़ित की शिकायत को दूर करने हेतु, एक समिति गठित की जानी अपेक्षित है । इस संदर्भ में निम्नलिखित में से कौन-सा कथन सही ***नहीं*** है ?

(a) ऐसी समिति की अध्यक्ष महिला होनी चाहिए

(b) इसके आधे से अन्यून सदस्य महिलाएँ होनी चाहिए

(c) शिकायत समिति में तीसरा पक्ष, जो कोई ग़ैरसरकारी संगठन भी हो सकता है, अंतर्वलित किया जाना चाहिए

(d) शिकायत समिति की रिपोर्ट को जाँच रिपोर्ट नहीं माना जाएगा

58. किसी सरकारी कर्मचारी के निम्नलिखित में से कौन-से कृत्य केंद्रीय सिविल सेवा (आचरण) नियम, 1964, के संदर्भ में कदाचार की कोटि में आते हैं ?

1. यदि कृत्य स्वामी की प्रतिष्ठा पर प्रतिकूल प्रभाव डालता है
2. यदि कृत्य स्वामी के प्रति उसके कर्तव्य के सम्यक निर्वहन से असंगत या अननुकूल है
3. यदि उस कदाचार से नियोजक को उसे सरकारी सेवा में बनाए रखना निरापद नहीं रहता
4. यदि वह कदाचार इतने गंभीर रूप से अनैतिक है कि सभी युक्तियुक्त व्यक्ति यह कहेंगे कि उस कर्मचारी पर विश्वास नहीं किया जा सकता

(a) केवल 1 और 2

(b) केवल 2 और 3

(c) 1, 2, 3 और 4

(d) केवल 3 और 4

59. संगम/संघों को अपने सदस्यों को सामान्य हित के विषयों से संबंधित सूचनाएँ प्रदर्शित करने की अनुज्ञा दी जा सकती है, परंतु यह तब जब कि ऐसी सूचनाएँ

1. आलोचना की प्रकृति की नहीं हैं ।
2. अनुशासन का ध्वंस करने वाली नहीं हैं ।
3. संतापकारी भाषायुक्त नहीं हैं ।
4. किसी व्यक्ति पर सीधा प्रहार करने वाली नहीं हैं ।

उपर्युक्त कथनों में से कौन-से ***ग़लत*** हैं ?

(a) 1 और 2

(b) 2 और 3

(c) 3 और 4

(d) उपर्युक्त में से कोई नहीं

60. केंद्रीय सिविल सेवा (आचरण) नियम के अधीन 'हड़ताल' का अर्थ है

1. कार्य से बिना अनुमति के सामूहिक रूप से विरत रहना जिसे बहुधा 'सामूहिक आकस्मिक छुट्टी' कहा जाता है ।
2. समयोपरि कार्य करने से इनकार करना, तब भी जब यह लोकहित में है ।
3. किसी 'बंद' में भाग लेने हेतु कार्य से अनुपस्थित रहना ।
4. कार्यालय में हाज़िर होना किंतु विरोधस्वरूप कोई कार्य नहीं करना ।

उपर्युक्त कथनों में से कौन-से सही हैं ?

(a) केवल 1 और 2

(b) केवल 2 और 3

(c) केवल 3 और 4

(d) 1, 2, 3 और 4

61. Which of the following is ***not*** permissible for the Government servants under the CCS (Conduct) Rules ?

(a) Flag Day collection

(b) Collection of contribution for National Defence Fund

(c) Collection of funds for Jawaharlal Nehru Memorial Fund

(d) Fund raising for the National Foundation for Communal Harmony

62. An Under Secretary in a Ministry wanted to do a foreign language course being conducted by one Indo-Foreign cultural organization in Delhi. A colleague advised him to take prior permission of the competent authority. Some others advised that no such permission was necessary. What should the Under Secretary do ?

(a) He need not take any prior permission

(b) He may send intimation to his Head of Office

(c) He should seek prior permission of the Ministry/Office in which he is serving

(d) None of the above

63. What is the extent of Subsistence Allowance to which a Government servant under suspension is entitled during the first 3 months of the period of suspension ?

(a) 75% of his normal pay and allowances

(b) 75% of his leave salary, if he had been on leave on half pay

(c) Leave salary which he would have drawn if he had been on leave on half pay

(d) None of the above

64. What is the time span beyond which an order of suspension shall ***not*** be valid unless it is extended after review before expiry of such a time span ?

(a) 60 days

(b) 75 days

(c) 90 days

(d) 120 days

65. Under the provisions of the CCS (CCA) Rules, appeal shall lie against which of the following ?

(a) Any order of interlocutory nature

(b) Any order of the nature of a step-in-aid of the final disposal of disciplinary proceedings

(c) Any order passed by an Inquiry Officer in the course of an inquiry under Rule 14 of the CCS (CCA) Rules

(d) An order of suspension

66. After considering an appeal against an order imposing a minor or a major penalty, the Appellate Authority may

(a) Confirm the penalty

(b) Suspend the penalty

(c) Enhance or reduce the penalty

(d) Set aside the penalty

Which of the above is ***not*** correct ?

61. केंद्रीय सिविल सेवा (आचरण) नियमों के अधीन सरकारी कर्मचारी को निम्नलिखित में से किसकी अनुमति *नहीं* है ?

(a) झंडा दिवस संग्रहण

(b) राष्ट्रीय रक्षा निधि के लिए चंदे का संग्रहण

(c) जवाहरलाल नेहरू स्मारक निधि के लिए निधियों का संग्रहण

(d) राष्ट्रीय साम्प्रदायिक सद्भाव प्रतिष्ठान के लिए धन एकत्र करना

62. किसी मंत्रालय का कोई अवर सचिव दिल्ली में एक भारत-विदेशी सांस्कृतिक संगठन द्वारा संचालित एक विदेशी भाषा पाठ्यक्रम करना चाहता है । किसी सहकर्मी ने उसे सक्षम प्राधिकारी की पूर्वानुमति प्राप्त कर लेने की सलाह दी । कुछ अन्य लोगों ने सलाह दी कि ऐसी कोई अनुमति लेना आवश्यक नहीं है । उस अवर सचिव को क्या करना चाहिए ?

(a) उसे पूर्वानुमति लेने की कोई आवश्यकता नहीं है

(b) वह अपने कार्यालय के प्रधान को संसूचना भेज सकता है

(c) उसे उस मंत्रालय/कार्यालय से, जिसमें वह कार्य कर रहा है, पूर्वानुमति माँगनी चाहिए

(d) उपर्युक्त में से कोई नहीं

63. कोई निलंबित सरकारी कर्मचारी अपनी निलंबन-अवधि के प्रथम 3 मास के दौरान किस विस्तार तक निर्वाह भत्ता पाने का हकदार है ?

(a) अपने प्रसामान्य वेतन और भत्ते का 75%

(b) अपने छुट्टी वेतन का 75%, यदि वह अर्ध वेतन छुट्टी पर रहा होता

(c) छुट्टी वेतन जो उसने आहरित किया होता यदि वह अर्ध वेतन छुट्टी पर रहा होता

(d) उपर्युक्त में से कोई नहीं

64. वह कौन-सी समयावधि है जिसके उपरांत कोई निलंबन आदेश विधिमान्य *नहीं* होगा जब तक कि उस समयावधि की समाप्ति के पूर्व पुनर्विलोकन कर उसे विस्तारित न किया गया हो ?

(a) 60 दिन

(b) 75 दिन

(c) 90 दिन

(d) 120 दिन

65. केंद्रीय सिविल सेवा (CCA) नियम के उपबंधों के अधीन निम्नलिखित में से किसके विरुद्ध अपील की जा सकेगी ?

(a) कोई अंतर्वर्ती प्रकृति का आदेश

(b) अनुशासनिक कार्यवाहियों के अंतिम निपटारे के सहायक कदम की प्रकृति का कोई आदेश

(c) केंद्रीय सिविल सेवा (CCA) नियम के नियम 14 के अधीन जाँच के अनुक्रम में किसी जाँच अधिकारी द्वारा पारित कोई आदेश

(d) निलंबन आदेश

66. किसी गौण या बड़ी शास्ति अधिरोपित करने वाले आदेश के विरुद्ध अपील पर विचार करने के पश्चात् अपीलीय प्राधिकारी

(a) शास्ति की पुष्टि कर सकेगा

(b) शास्ति निलंबित कर सकेगा

(c) शास्ति में वृद्धि या कमी कर सकेगा

(d) शास्ति को अपास्त कर सकेगा

उपर्युक्त में से कौन-सा सही *नहीं* है ?

67. Where a departmental proceeding has been completed and it is considered that the officer concerned deserves to be penalized, what minimum penalty needs to be imposed ?

(a) An oral warning

(b) A written warning not forming part of character roll

(c) Censure

(d) None of the above

68. Additional quantum of family pension admissible to a family pensioner whose age is 92 years is

(a) 30% of basic family pension

(b) 40% of basic family pension

(c) 50% of basic family pension

(d) 100% of basic family pension

69. Internal work study units are under the charge of

(a) Joint Secretary

(b) Chief Vigilance Officer

(c) Financial Adviser

(d) Director (Coordination)

70. Single File System applies to which one of the following matters ?

(a) Dealing with one particular subject and all related matters in the same file

(b) Matters which have to be referred by a 'Non Secretariat Organization' to the Department for seeking a sanction/order i.e. a decision not within its own delegated powers

(c) File referred by one Ministry to other Ministry for advice

(d) File dealing with a confidential/secret matter

71. What is the stipulated time within which a Parliamentary Assurance is required to be fulfilled ?

(a) 6 months

(b) 45 days

(c) 3 months

(d) Before the close of the particular session

72. Identify the Authority to which the Council of Ministers is collectively responsible for its acts of Omission and Commission ?

(a) President

(b) Upper House of Parliament

(c) Lower House of Parliament

(d) All of the above

73. All sanctions of grant-in-aid issued by a Ministry/Department under Rule 20 of the Delegation of Financial Powers Rules (DFPRs), should include a suitable certificate that the pattern of assistance or rules governing such grant-in-aid have the prior approval of

(a) Comptroller and Auditor General of India

(b) Department of Revenue

(c) Ministry of Finance

(d) Cabinet Secretariat

74. Correspondence with the Lok Sabha and Rajya Sabha Secretariats requiring urgent or high level attention may be addressed to

(a) The Speaker/Chairman

(b) Dy. Speaker/Dy. Chairman

(c) The Secretaries concerned

(d) Any of the above

67. जहाँ कोई विभागीय कार्यवाही पूरी हो गई है और यह विचार है कि संबद्ध अधिकारी शास्ति दिए जाने के योग्य है, वहाँ कौन-सी न्यूनतम शास्ति अधिरोपित किया जाना आवश्यक है ?

(a) मौखिक चेतावनी

(b) लिखित चेतावनी जो चरित्र पंजी का भाग नहीं होगी

(c) परिनिंदा

(d) उपर्युक्त में से कोई नहीं

68. किसी कुटुंब पेंशनभोगी को, जिसकी आयु 92 वर्ष है, अनुज्ञेय कुटुंब पेंशन की अतिरिक्त मात्रा क्या होगी ?

(a) मूल कुटुंब पेंशन का 30%

(b) मूल कुटुंब पेंशन का 40%

(c) मूल कुटुंब पेंशन का 50%

(d) मूल कुटुंब पेंशन का 100%

69. आंतरिक कार्य अध्ययन एकक किसके कार्यभार के अधीन होते हैं ?

(a) संयुक्त सचिव

(b) मुख्य संतर्कता अधिकारी

(c) वित्तीय सलाहकार

(d) निदेशक (समन्वय)

70. एकल फाइल पद्धति निम्नलिखित में से किस एक मामले पर लागू होती है ?

(a) किसी एक विशिष्ट विषय और उससे संबंधित सभी विषयों का एक ही फाइल में व्यवहार करना

(b) वे विषय जो किसी 'गैर-सचिवालय संगठन' द्वारा विभाग को मंजूरी/आदेश के लिए निर्देशित किए जाते हैं, अर्थात् जो विनिश्चय उसकी अपनी प्रत्यायोजित शक्तियों के अंतर्गत नहीं है

(c) एक मंत्रालय से दूसरे मंत्रालय को सलाह के लिए निर्देशित फाइल

(d) किसी गोपनीय/गुप्त विषय से संबंधित फाइल

71. किसी संसदीय आश्वासन की पूर्ति कितनी अनुबद्ध अवधि के भीतर होना अपेक्षित है ?

(a) 6 मास

(b) 45 दिन

(c) 3 मास

(d) विशिष्ट सत्र के समाप्त होने से पूर्व

72. मंत्रिपरिषद् अपने लोप और कार्य के लिए किस प्राधिकारी के प्रति सामूहिक रूप से उत्तरदायी होता है ?

(a) राष्ट्रपति

(b) राज्य सभा

(c) लोक सभा

(d) उपर्युक्त सभी

73. वित्तीय शक्तियों का प्रत्यायोजन नियम (DFPRs) के नियम 20 के अधीन किसी मंत्रालय/विभाग द्वारा जारी किए गए सहायता अनुदानों की सभी मंजूरियों के साथ एक उचित प्रमाणपत्र लगा होगा कि ऐसे सहायता अनुदान को शासित करने वाले नियमों या सहायता के प्रतिरूप को

(a) भारत के नियंत्रक-महालेखापरीक्षक का पूर्वानुमोदन है

(b) राजस्व विभाग का पूर्वानुमोदन है

(c) वित्त मंत्रालय का पूर्वानुमोदन है

(d) मंत्रिमंडल सचिवालय का पूर्वानुमोदन है

74. लोक सभा और राज्य सभा सचिवालयों के साथ कोई पत्राचार, जिसकी यह अपेक्षा है कि उस पर तुरंत या उच्च स्तर पर ध्यान दिया जाए, किसे संबोधित किया जाएगा ?

(a) अध्यक्ष/सभापति

(b) उपाध्यक्ष/उप-सभापति

(c) संबंधित सचिव

(d) उपर्युक्त में से कोई भी

75. Which of the following forms of communication is generally used for corresponding with other Departments or in calling for information from or conveying information to its employees ?

(a) Inter-Departmental Note

(b) Demi-official letter

(c) Office Memorandum

(d) None of the above

76. 'Records Management' means which of the following activities ?

(a) Storage of Records

(b) Categorization of Files

(c) Indexing and Weeding of Files

(d) Recording, retention, retrieval and weeding out of Files

77. In the 'Warrant of Precedence', the Chief Election Commissioner ranks higher than

(a) Judges of Supreme Court

(b) Chief Ministers of States

(c) Chief of Staff holding the rank of a full General

(d) Former Prime Minister

78. The maximum period for which special disability leave may be granted to a Government servant for an injury intentionally inflicted on him in consequence of his official position shall be

(a) 12 months

(b) 15 months

(c) 24 months

(d) 30 months

79. What is the entitlement of maternity leave to a female Government servant who has less than two surviving children ?

(a) 90 days

(b) 120 days

(c) 180 days

(d) 150 days

80. Which of the following are ***not*** true in the context of CCS (Leave) Rules, 1972 ?

1. Wilful absence from duty not covered by grant of leave is treated as 'dies non'.

2. Leave shall not be granted to a Government servant under suspension.

3. Leave Not Due (LND) will be debited against Earned leave that the Government servant earns subsequently.

4. Conversion of one kind of leave into a leave of different kind is permissible even after a Government servant ceases to be in service.

(a) 1 and 3 only

(b) 3 and 4 only

(c) 2, 3 and 4

(d) None of the above

75. निम्नलिखित में से किस प्रकार के पत्राचार का उपयोग साधारणतः दूसरे विभागों के साथ पत्राचार के लिए या अपने कर्मचारियों से सूचना मँगाने के लिए या उन्हें सूचना पहुँचाने के लिए होता है ?

(a) अंतर्विभागीय टिप्पणी

(b) अर्ध-शासकीय पत्र

(c) कार्यालय ज्ञापन

(d) उपर्युक्त में से कोई नहीं

76. 'अभिलेख प्रबंधन' से निम्नलिखित क्रियाकलापों में से क्या अभिप्रेत है ?

(a) अभिलेखों का भंडारण

(b) फाइलों का श्रेणीकरण

(c) फाइलों का सूचीकरण और छँटाई

(d) फाइलों का अभिलेखन, प्रतिधारण, पुनःप्राप्ति और छँटाई

77. 'पूर्वता-अधिपत्र' में मुख्य निर्वाचन आयुक्त पंक्ति में किससे ऊपर आता है ?

(a) उच्चतम न्यायालय के न्यायाधीश

(b) राज्यों के मुख्य मंत्री

(c) थलसेनाध्यक्ष, जो पूर्ण जनरल की पंक्ति (रैंक) का है

(d) पूर्व प्रधान मंत्री

78. किसी सरकारी कर्मचारी को उसके शासकीय पद के परिणामस्वरूप साशय पहुँचाई गई क्षति के लिए विशेष निर्योग्यता छुट्टी कितनी अधिकतम अवधि के लिए अनुदत्त की जा सकती है ?

(a) 12 मास

(b) 15 मास

(c) 24 मास

(d) 30 मास

79. कोई महिला सरकारी कर्मचारी, जिसके दो से कम जीवित बच्चे हैं, कितने दिन की प्रसूति छुट्टी की हकदार है ?

(a) 90 दिन

(b) 120 दिन

(c) 180 दिन

(d) 150 दिन

80. केंद्रीय सिविल सेवा (छुट्टी) नियम, 1972, के संदर्भ में निम्नलिखित में से कौन-से सत्य *नहीं* हैं ?

1. जानबूझ कर कार्य से अनुपस्थिति को, जिसके लिए छुट्टी नहीं दी गई है, 'अकार्य दिवस (डाईस नॉन)' माना जाता है ।

2. निलंबित सरकारी कर्मचारी को छुट्टी नहीं दी जाएगी ।

3. अर्जन-शोध्य छुट्टी (LND) को, सरकारी कर्मचारी द्वारा तत्पश्चात् अर्जित की गई अर्जित छुट्टी में से काट लिया जाएगा ।

4. सरकारी कर्मचारी के सेवा में नहीं रहने के बाद भी एक प्रकार की छुट्टी को किसी अन्य प्रकार की छुट्टी में परिवर्तित करना अनुज्ञेय है ।

(a) केवल 1 और 3

(b) केवल 3 और 4

(c) 2, 3 और 4

(d) उपर्युक्त में से कोई नहीं

81. In a particular case, where application of Leave Rules causes undue hardship, the option available for the Ministry or Department is

(a) No option except to apply the connected rules

(b) The competent authority may, by order, for reasons to be recorded in writing dispense with or relax the requirements of that rule, to such extent and subject to such exceptions and conditions as it may consider necessary for dealing with the case in a just and equitable manner

(c) As at (b) above but make such an order with the concurrence of the Ministry of Personnel, Public Grievances and Pensions

(d) To seek the permission of the concerned Ministry to relax the rules to suit the conditions favourably

82. What is the maximum limit up to which half pay leave can be commuted during the entire service (without production of medical certificate) where such leave is utilized for an approved course of study certified to be in public interest ?

(a) 90 days

(b) 150 days

(c) 180 days

(d) 300 days

83. When a Government servant dies while in service, credit of Half Pay Leave shall be allowed at the rate of 5/3 days per completed month of service up to

1. the date of death of the Government servant.
2. the end of the calendar month in which the Government servant died.
3. the end of the calendar month preceding the calendar month in which the Government servant died.

Which of the above statements is/are correct ?

(a) 1 only

(b) 1 and 3 only

(c) 2 only

(d) 1, 2 and 3

84. Which of the following kinds of Leave is ***not*** recognized as 'Leave' under CCS (Leave) Rules, 1972 ?

(a) Leave Not Due

(b) Departmental Leave

(c) Child Adoption Leave

(d) Casual Leave

85. What is the maximum period up to which continuous leave of any kind can be granted to a Government servant ?

(a) 180 days

(b) 300 days

(c) 3 years

(d) 5 years

86. Advance of leave salary may be allowed to a Government servant when leave taken is not less than

(a) 30 days

(b) 45 days

(c) 60 days

(d) 90 days

81. किसी विशिष्ट मामले में, जहाँ छुट्टी नियम लागू करने से अनुचित कठिनाई होती हो, मंत्रालय/विभाग के पास क्या विकल्प है ?

(a) संगत नियम लगाने के अलावा कोई विकल्प नहीं

(b) सक्षम प्राधिकारी, आदेश के द्वारा, जिसके कारणों को अभिलिखित किया जाएगा, नियम की अपेक्षाओं को उतने विस्तार तक और ऐसे अपवादों और शर्तों के अधीन, जो मामले को न्यायसंगत और साम्यापूर्ण रीति से निपटाने के लिए आवश्यक समझे, उस नियम की अपेक्षाओं से अभिमुक्ति दे सकता है या उन्हें शिथिल कर सकता है

(c) जैसा कि उपर्युक्त (b) में है, किंतु ऐसा आदेश कार्मिक, लोक शिकायत और पेंशन मंत्रालय की सहमति से देगा

(d) दशाओं के अनुरूप उपयुक्त रीति से नियमों को शिथिल करने के लिए संबद्ध मंत्रालय की अनुमति लेगा

82. जहाँ अर्ध वेतन छुट्टी का उपयोग किसी अनुमोदित पाठ्यक्रम के लिए, जिसका लोकहित में होना प्रमाणित है, किया जाता है, वहाँ संपूर्ण सेवाकाल में (बिना चिकित्सकीय प्रमाणपत्र प्रस्तुत किए) कितनी अधिकतम अर्ध वेतन छुट्टी परिवर्तित की जा सकती है ?

(a) 90 दिन

(b) 150 दिन

(c) 180 दिन

(d) 300 दिन

83. जब कोई सरकारी कर्मचारी सेवाकाल में रहते हुए मर जाता है, तब प्रत्येक पूरे मास की सेवा के लिए 5/3 दिन की दर से अर्ध वेतन छुट्टी जमा की जाएगी

1. सरकारी कर्मचारी की मृत्यु की तारीख तक ।
2. जिस कैलेंडर मास में सरकारी कर्मचारी की मृत्यु हुई है उसके अंत तक ।
3. जिस कैलेंडर मास में सरकारी कर्मचारी की मृत्यु हुई है उसके ठीक पूर्ववर्ती कैलेंडर मास के अंत तक ।

उपर्युक्त कथनों में से कौन-सा/से सही है/हैं ?

(a) केवल 1

(b) केवल 1 और 3

(c) केवल 2

(d) 1, 2 और 3

84. केंद्रीय सिविल सेवा (छुट्टी) नियम, 1972, के अधीन निम्नलिखित में से कौन-से प्रकार की छुट्टी, 'छुट्टी' के रूप में मान्य ***नहीं*** है ?

(a) अर्जन-शोध्य छुट्टी

(b) विभागीय छुट्टी

(c) बालक दत्तकग्रहण छुट्टी

(d) आकस्मिक छुट्टी

85. किसी सरकारी कर्मचारी को किसी भी प्रकार की लगातार छुट्टी अधिकतम कितनी अवधि तक दी जा सकती है ?

(a) 180 दिन

(b) 300 दिन

(c) 3 वर्ष

(d) 5 वर्ष

86. कितने दिन से अन्यून छुट्टी लिए जाने पर सरकारी कर्मचारी को छुट्टी वेतन अग्रिम दिया जा सकेगा ?

(a) 30 दिन

(b) 45 दिन

(c) 60 वर्ष

(d) 90 वर्ष

87. In the case of an unmarried female Government servant, Maternity leave is

(a) Not admissible

(b) Admissible in the normal course as admissible to married female Government servants

(c) Admissible only if a certificate of child birth and a recommendation to grant leave from a duly constituted Medical Board is submitted

(d) Admissible at the discretion of the Head of the Department, if certified by an authorized medical practitioner

88. In case of delayed payment of gratuity due to administrative lapses, who is the competent authority to consider and sanction payment of interest for such delayed payments ?

(a) Head of Department

(b) Pension sanctioning authority

(c) Head of Office

(d) Secretary of the Administrative Ministry or the Department concerned

89. Which of the following retirement benefits are exempted from income tax ?

(a) Amount of commuted value of pension

(b) Amount of retirement gratuity

(c) Encashment of leave

(d) All of the above

90. The Head of Office after ascertaining and assessing the Government dues payable by the Government servant due for retirement, is required to furnish the particulars of such dues to the Accounts Office for recovery out of the gratuity before its payment is authorized. When is such intimation required to be sent ?

(a) 2 months before the date of retirement

(b) 3 months before the date of retirement

(c) 6 months before the date of retirement

(d) 8 months before the date of retirement

91. Who is the competent authority to withhold pension or gratuity or both in full or in part or withdrawing a pension in full or in part in the case of a pensioner held guilty for causing pecuniary loss to the Government ?

(a) The Minister concerned

(b) The Prime Minister

(c) The Home Minister

(d) The President of India

92. What type of pension will be granted to a Government servant who, having completed 20 years qualifying service, opts for voluntary retirement under Rule 48-A of CCS (Pension) Rules ?

(a) Superannuation Pension

(b) Retiring Pension

(c) Compensation Pension

(d) Compulsory retirement Pension

93. What is the rate of normal family pension with effect from 1.1.2006, subject to a minimum of ₹ 3500 pm ?

(a) 30% of pay

(b) 50% of pay

(c) 40% of pay

(d) 25% of pay

94. CCS (Conduct) Rules prohibit any act of sexual harassment of any woman at work-place. Sexual harassment includes

1. Physical contact and advances.
2. Sexually coloured remarks.
3. Undue attention at work-place.
4. Showing pornographic material.

Which of the above statements are correct ?

(a) 1, 2 and 4 only

(b) 2, 3 and 4 only

(c) 1, 3 and 4 only

(d) 1, 2, 3 and 4

87. अविवाहित महिला सरकारी कर्मचारी की दशा में, प्रसूति छुट्टी
(a) अनुज्ञेय नहीं है
(b) उसी प्रकार सामान्य प्रक्रम में अनुज्ञेय है जैसे विवाहित महिला सरकारी कर्मचारी को अनुज्ञेय है
(c) केवल तभी अनुज्ञेय है यदि बच्चे के जन्म का प्रमाणपत्र और सम्यक् रूप से गठित चिकित्सा बोर्ड द्वारा छुट्टी प्रदान करने की सिफारिश प्रस्तुत की जाए
(d) यदि प्राधिकृत चिकित्सा व्यवसायी द्वारा प्रमाणित हो, तो विभाग-प्रमुख के विवेकाधीन अनुज्ञेय है

88. प्रशासनिक गलती के कारण उपदान का देर से भुगतान होने की दशा में, वह कौन-सा सक्षम प्राधिकारी है जो ऐसे देर से हुए भुगतान के लिए ब्याज का संदाय करने पर विचार करेगा और मंजूरी प्रदान करेगा ?
(a) विभाग-प्रमुख
(b) पेंशन मंजूर करने वाला प्राधिकारी
(c) कार्यालय-प्रमुख
(d) प्रशासनिक मंत्रालय या संबद्ध विभाग का सचिव

89. निम्नलिखित में से कौन-से सेवानिवृत्ति हितलाभ को आयकर से छूट प्राप्त है ?
(a) पेंशन के संराशीकृत मूल्य की रकम
(b) सेवानिवृत्ति उपदान की रकम
(c) छुट्टी का नकदीकरण
(d) उपर्युक्त सभी

90. कार्यालय-प्रमुख से यह अपेक्षा है, कि वह सेवानिवृत्त होने वाले सरकारी कर्मचारी द्वारा संदेय सरकारी शोध्य को परिनिश्चित और निर्धारित करने के पश्चात्, ऐसे शोध्य की विशिष्टियाँ लेखा कार्यालय को, संदाय प्राधिकृत करने के पूर्व उपदान में से वसूल करने के लिए, देगा । यह संसूचना कब भेजे जाने की अपेक्षा है ?
(a) सेवानिवृत्ति की तारीख से 2 मास पूर्व
(b) सेवानिवृत्ति की तारीख से 3 मास पूर्व
(c) सेवानिवृत्ति की तारीख से 6 मास पूर्व
(d) सेवानिवृत्ति की तारीख से 8 मास पूर्व

91. किसी पेंशनभोगी से, जो सरकार को धन की हानि कारित करने का दोषी ठहराया गया है, पेंशन या उपदान या दोनों को पूर्णतः या भागतः विधारित करने या पेंशन को पूर्णतः या भागतः वापस लेने के लिए सक्षम प्राधिकारी कौन है ?
(a) संबद्ध मंत्री
(b) प्रधान मंत्री
(c) गृह मंत्री
(d) भारत का राष्ट्रपति

92. किसी सरकारी कर्मचारी को, जो 20 वर्ष की अर्हक सेवा पूरी कर केंद्रीय सिविल सेवा (पेंशन) नियम के नियम 48-क के अधीन स्वैच्छिक सेवानिवृत्ति का विकल्प देता है, किस प्रकार की पेंशन प्रदान की जाएगी ?
(a) अधिवर्षिता पेंशन
(b) सेवानिवृत्ति पेंशन
(c) प्रतिकर पेंशन
(d) अनिवार्य सेवानिवृत्ति पेंशन

93. ₹ 3,500 प्रति मास न्यूनतम के अधीन रहते हुए, 1.1.2006 से सामान्य परिवार पेंशन की दर क्या है ?
(a) वेतन का 30%
(b) वेतन का 50%
(c) वेतन का 40%
(d) वेतन का 25%

94. केंद्रीय सिविल सेवा (आचरण) नियम, कार्यस्थल पर महिला के यौन उत्पीड़न के प्रत्येक कृत्य को वर्जित करता है । यौन उत्पीड़न में सम्मिलित हैं
1. शारीरिक स्पर्श और छेड़खानी ।
2. यौन संकेतक टिप्पणियाँ ।
3. कार्यस्थल पर अनुचित ध्यान ।
4. अश्लील सामग्री दिखाना ।

उपर्युक्त कथनों में से कौन-से सही हैं ?
(a) केवल 1, 2 और 4
(b) केवल 2, 3 और 4
(c) केवल 1, 3 और 4
(d) 1, 2, 3 और 4

95. Authority competent to impose the penalty of 'compulsory retirement' on a Group 'B' (Gazetted) Civilian Officer posted in Army Headquarters is

(a) Joint Secretary (Establishment)

(b) Additional Secretary

(c) Dy. Chief of Army Staff

(d) Defence Secretary

96. In a particular financial year, the same festival fell twice. A Government servant who had taken festival advance for the first time applied for this advance second time in the same financial year. Can the second advance be sanctioned ?

(a) Yes, it can be sanctioned

(b) Festival advance for the same festival can be drawn only once in a financial year

(c) It can be sanctioned at the discretion of the competent authority

(d) It can be sanctioned provided the Government servant undertakes to repay it with interest

97. How are the foreign currency transactions accounted for in the books of account of the Government ?

(a) They are accounted for in a separate foreign exchange account with RBI

(b) Such transactions are converted into Pound Sterling and accounted for in a special account maintained by RBI

(c) Foreign currency transactions are accounted for after conversion into Indian Rupees

(d) It is done in Dollar account maintained by RBI as it is the most stable currency in the world

98. A Central Government servant gets transferred to a new station because his headquarters gets shifted as a result of Government policy. He draws advance of pay which is equal to his two months pay. What is the maximum number of instalments permissible to him for recovery of the said advance ?

(a) 3

(b) 12

(c) 24

(d) None of the above

99. A Class-III Central Government servant gets posted to a hill station and he also belongs to hill tracts. This is his first appointment. What is the minimum period of stay required at the hill station before his Head of Office can sanction him an advance for purchase of warm clothing ?

(a) 6 months

(b) 9 months

(c) 12 months

(d) 15 months

100. Consider the following statements :

1. In the case of a temporary Government servant, surety from a permanent Government servant should be obtained before an advance in connection with a Natural Calamity is sanctioned.

2. It is also mandatory for the authority sanctioning an advance to a Quasi-permanent Government servant in connection with a Natural Calamity to insist for a surety from a permanent Government servant before doing so.

Which of the above statements is/are correct ?

(a) Both 1 and 2

(b) 1 only

(c) 2 only

(d) Neither 1 nor 2

95. सेना मुख्यालय में पदस्थापित समूह 'ख' (राजपत्रित) सिविल अधिकारी पर 'अनिवार्य सेवानिवृत्ति' की शास्ति अधिरोपित करने के लिए सक्षम प्राधिकारी कौन है ?

(a) संयुक्त सचिव (स्थापना)

(b) अपर सचिव

(c) उप-थलसेनाध्यक्ष

(d) रक्षा सचिव

96. एक विशिष्ट वित्तीय वर्ष में, कोई एक त्योहार दो बार पड़ा । किसी सरकारी कर्मचारी ने, जिसने एक बार त्योहार अग्रिम ले लिया था, उसी वित्तीय वर्ष में दोबारा इसी अग्रिम के लिए आवेदन किया । क्या दूसरा अग्रिम मंजूर किया जा सकता है ?

(a) हाँ, इसकी मंजूरी दी जा सकती है

(b) एक वित्तीय वर्ष में किसी त्योहार के लिए केवल एक बार त्योहार अग्रिम लिया जा सकता है

(c) यह सक्षम प्राधिकारी द्वारा अपने विवेकाधीन मंजूर किया जा सकता है

(d) यह मंजूर किया जा सकता है परंतु यह तब जबकि सरकारी कर्मचारी उसे ब्याज सहित लौटाने का वचन दे

97. सरकारी लेखा बही में विदेशी मुद्रा संव्यवहारों का लेखाजोखा किस प्रकार रखा जाता है ?

(a) इनका लेखाजोखा भारतीय रिज़र्व बैंक में पृथक् विदेशी मुद्रा खाते में रखा जाता है

(b) इन संव्यवहारों का लेखाजोखा पाउण्ड स्टर्लिंग में संपरिवर्तित करके भारतीय रिज़र्व बैंक द्वारा रखे गए एक विशेष खाते में रखा जाता है

(c) विदेशी मुद्रा संबंधी संव्यवहारों का लेखाजोखा भारतीय रुपए में संपरिवर्तित करके रखा जाता है

(d) यह भारतीय रिज़र्व बैंक द्वारा रखे गए डॉलर खाते में रखा जाता है क्योंकि यही विश्व की सबसे स्थिर मुद्रा है

98. किसी केंद्रीय सरकारी कर्मचारी का एक नए स्थान पर स्थानान्तरण हो जाता है क्योंकि सरकारी नीति के अनुसार उसका मुख्यालय परिवर्तित हो गया है । वह दो मास के अपने वेतन के बराबर अग्रिम लेता है । इस अग्रिम की वसूली के लिए अधिकतम कितनी किस्तें अनुज्ञेय हैं ?

(a) 3

(b) 12

(c) 24

(d) उपर्युक्त में से कोई नहीं

99. एक तृतीय वर्ग के केंद्रीय कर्मचारी की नियुक्ति एक पहाड़ी स्थल पर हो जाती है और वह पहाड़ी इलाके का ही रहने वाला भी है । यह उसकी पहली नियुक्ति है । पहाड़ी स्थल पर उसके ठहरने की न्यूनतम अवधि कितनी होनी अपेक्षित है, इसके पूर्व कि उसका कार्यालय प्रमुख उसे गर्म कपड़ों की खरीद के लिए अग्रिम मंजूर करे ?

(a) 6 मास

(b) 9 मास

(c) 12 मास

(d) 15 मास

100. निम्नलिखित कथनों पर विचार कीजिए :

1. प्राकृतिक आपदा के संबंध में किसी अस्थाई सरकारी कर्मचारी को अग्रिम प्रदान करने के पूर्व किसी स्थाई सरकारी सेवक की प्रतिभू ली जानी चाहिए ।
2. किसी स्थायीकल्प सरकारी कर्मचारी को प्राकृतिक आपदा के संबंध में अग्रिम मंजूर करने वाले प्राधिकारी के लिए यह भी आज्ञापक है कि अग्रिम मंजूर करने के पूर्व वह एक स्थायी सरकारी सेवक की प्रतिभू के लिए आग्रह करे ।

उपर्युक्त कथनों में से कौन-सा/से सही है/हैं ?

(a) 1 और 2 दोनों

(b) केवल 1

(c) केवल 2

(d) न तो 1 न ही 2

101. A Head of Department or a Head of Office is empowered to sanction a lump sum advance for immediate financial relief to the family of a Government servant in permanent or temporary employ who dies while in service in order to enable the family to meet its immediate requirements. What is the maximum time span within which this advance is to be adjusted ?

(a) Within 3 months

(b) Within 6 months

(c) Within 9 months

(d) Within 12 months

102. Consider the following statements :

1. A Head of Office, who has power to sanction an advance in lieu of leave salary to a Government servant who proceeds on leave for a period not less than one month/30 days, cannot sanction such an advance to himself.

2. A Head of Office may sanction an advance in connection with a law suit to which Government is a party.

Which of the above statements is/are correct ?

(a) Both 1 and 2

(b) 1 only

(c) 2 only

(d) Neither 1 nor 2

103. Contingency Fund of India shall be held on behalf of the President by the

(a) Secretary to the Government of India, Ministry of Finance, Department of Economic Affairs

(b) Ministry of Finance, Department of Expenditure

(c) Ministry of Finance, Department of Revenue

(d) C & AG of India

104. Which of the following is an interest free advance ?

(a) Advance of Pay on transfer

(b) Advance of TA on tour

(c) Festival advance

(d) All of the above

105. Up to what percentage of the fare can be drawn as advance while availing LTC by an employee ?

(a) 100% of the fare

(b) 90% of the fare

(c) 80% of the fare

(d) 75% of the fare

106. If the funds provided in the sanctioned budget are found to be insufficient during a financial year, additional sums are sought as

(a) Modified Appropriation

(b) Vote on account

(c) Excess Grant

(d) Supplementary Grants or Appropriation

107. The Election Commission of India under its disciplinary functions over officers, staff and police deputed to perform election duties can

1. Suspend any officer/official/police personnel for insubordination or dereliction of duty.

2. Substitute any officer/official/police personnel by another such person, and return the substituted individual to the cadre to which he belongs, with appropriate report on his conduct.

Which of the above statements is/are correct ?

(a) 1 only

(b) 2 only

(c) Neither 1 nor 2

(d) Both 1 and 2

101. कार्यालय का प्रधान या विभाग का प्रधान किसी स्थायी अथवा अस्थायी सरकारी कर्मचारी के, जिसकी मृत्यु सेवा में रहते हुए हो गई है, परिवार की तात्कालिक वित्तीय राहत के लिए, एकमुश्त अग्रिम मंजूर करने के लिए सशक्त है, ताकि वह परिवार अपनी तात्कालिक आवश्यकताएँ पूरी कर सके । किस अधिकतम समय सीमा के भीतर इस अग्रिम का समायोजन होगा ?

(a) 3 मास के भीतर

(b) 6 मास के भीतर

(c) 9 मास के भीतर

(d) 12 मास के भीतर

102. निम्नलिखित कथनों पर विचार कीजिए :

1. कोई कार्यालय-प्रमुख, जिसे किसी सरकारी कर्मचारी को, जो न्यूनतम एक मास/30 दिन की अवधि के लिए छुट्टी पर जाता है, छुट्टी वेतन के स्थान पर अग्रिम मंजूर करने की शक्ति है, ऐसा ही अग्रिम स्वयं को मंजूर नहीं कर सकता ।

2. कोई कार्यालय-प्रमुख किसी ऐसे विधिक वाद के संबंध में, जिसमें सरकार एक पक्षकार है, अग्रिम मंजूर कर सकता है ।

उपर्युक्त कथनों में से कौन-सा/से सही है/हैं ?

(a) 1 और 2 दोनों

(b) केवल 1

(c) केवल 2

(d) न तो 1 न ही 2

103. राष्ट्रपति की ओर से निम्नलिखित में से किसके द्वारा भारत की आकस्मिक निधि धारण की जाएगी ?

(a) भारत सरकार का सचिव, वित्त मंत्रालय, आर्थिक कार्य विभाग

(b) वित्त मंत्रालय, व्यय विभाग

(c) वित्त मंत्रालय, राजस्व विभाग

(d) भारत का नियंत्रक-महालेखापरीक्षक

104. निम्नलिखित में से कौन-सा एक, ब्याजमुक्त अग्रिम है ?

(a) स्थानान्तरण पर अग्रिम वेतन

(b) दौरे के यात्रा भत्ते का अग्रिम

(c) त्योहार अग्रिम

(d) उपर्युक्त सभी

105. LTC लेते समय, कर्मचारी किराये के कितने प्रतिशत तक अग्रिम ले सकता है ?

(a) किराये का 100%

(b) किराये का 90%

(c) किराये का 80%

(d) किराये का 75%

106. यदि मंजूर बजट में उपबंधित निधियाँ वित्तीय वर्ष के दौरान अपर्याप्त पायी जाती हैं, तो अतिरिक्त राशि की माँग की जाती है

(a) उपान्तरित विनियोजन के रूप में

(b) लेखानुदान के रूप में

(c) अधिक अनुदान के रूप में

(d) विनियोजन या अनुपूरक अनुदान के रूप में

107. भारत का निर्वाचन आयोग, निर्वाचन संबंधी कर्तव्यों के निर्वहन के लिए नियुक्त अधिकारियों, कर्मचारियों और पुलिस पर अपने अनुशासनिक कृत्यों के अधीन

1. किसी अधिकारी/कर्मचारी/पुलिस कार्मिक को अनधीनता या कर्तव्यच्युति के लिए निलंबित कर सकता है ।

2. किसी अधिकारी/कर्मचारी/पुलिस कार्मिक को ऐसे ही अन्य व्यक्ति से प्रतिस्थापित कर सकता है, और प्रतिस्थापित व्यक्ति को, उसके आचरण के संबंध में उपयुक्त रिपोर्ट के साथ, उसके अपने काडर में वापस भेज सकता है ।

उपर्युक्त कथनों में से कौन-सा/से सही है/हैं ?

(a) केवल 1

(b) केवल 2

(c) न तो 1 न ही 2

(d) 1 और 2 दोनों

108. Which of the following shall amount to a penalty within the meaning of Rule 11 of CCS (CCA) Rules, 1965 ?

1. Withholding of an increment of a Government servant for his failure to pass a departmental examination in accordance with the rules governing his service.
2. Stoppage of a Government servant at the Efficiency Bar in the time scale of pay on the ground of his unfitness to cross the bar.
3. Withholding of increments of pay.
4. Non-promotion of a Government servant, after consideration of his case, to a service, grade or post for promotion to which he is eligible.

(a) 1 and 2

(b) 2 and 3

(c) 3 only

(d) 4 only

109. A retired Government servant ***cannot*** act as Defence Assistant in more than the following number of cases at a time :

(a) 10 cases

(b) 8 cases

(c) 7 cases

(d) 5 cases

110. What is the period of limitation of appeals provided in CCS (CCA) Rules, 1965 ?

(a) 30 days from the date of issue of the order

(b) 45 days from the date on which 'a copy of the order is delivered

(c) 60 days from the date of receipt of the order

(d) 90 days from the date of issue of the order

111. CCS (CCA) Rules are applicable to

(a) Locally recruited staff in Missions abroad

(b) The members of All India Services

(c) Civilian Government servants in the Defence Services

(d) Any person in casual employment

112. Under CCS (CCA) Rules, a retired Government officer can be appointed as an Inquiry Officer in a disciplinary case, if he is not more than

(a) 65 years as on 1st July of the year of his empanelment

(b) 70 years as on 1st July of the year of his empanelment

(c) 75 years as on 1st July of the year of his empanelment

(d) 63 years as on 1st July of the year of his empanelment

113. The provisions of the Delegation of Financial Power Rules, 1978 do ***not*** apply to the

(a) Department of Atomic Energy and Space

(b) Department of Telecommunications

(c) The Ministry of Defence and the authorities subordinate to it in relation to expenditure debitable to the Defence estimates

(d) All of the above

114. A Department of Central Government may confer powers vested in that Department on the Head of Department, provided that no power so conferred shall be redelegated in respect of

(a) Creation of posts

(b) Write-off of losses

(c) Re-appropriation of funds in excess of 10% of original budget provision for either of the primary units of appropriation or sub-head

(d) All of the above

108. केंद्रीय सिविल सेवा (CCA) नियम, 1965, के नियम 11 के अर्थांतर्गत निम्नलिखित में से कौन-सा शास्ति की कोटि में आएगा ?

1. किसी सरकारी कर्मचारी के वेतनवृद्धि को, उसकी सेवा को शासित करने वाले नियमों के अनुसार विभागीय परीक्षा उत्तीर्ण करने में असफल रहने पर, विधारित करना ।
2. किसी सरकारी कर्मचारी को समय वेतनमान में दक्षतारोध पर इस आधार पर रोकना कि वह दक्षतारोध पार करने के लिए अयोग्य है ।
3. वेतनवृद्धियों को विधारित करना ।
4. किसी सरकारी कर्मचारी का, उसके मामले पर विचार करने के पश्चात्, ऐसी सेवा, वेतनमान या पद पर, जिसका वह पात्र हो, प्रोन्नति न किया जाना ।

(a) 1 और 2
(b) 2 और 3
(c) केवल 3
(d) केवल 4

109. कोई सेवानिवृत्त सरकारी कर्मचारी रक्षा (प्रतिवादी) सहायक के रूप में एक बार में कितने मामलों से अधिक में काम ***नहीं*** कर सकता ?

(a) 10 मामले
(b) 8 मामले
(c) 7 मामले
(d) 5 मामले

110. केंद्रीय सिविल सेवा (CCA) नियम, 1965, में यथा उपबंधित अपीलों की परिसीमा अवधि कितने दिनों की है ?

(a) आदेश जारी होने की तारीख से 30 दिन
(b) आदेश की प्रति परिदान किए जाने की तारीख से 45 दिन
(c) आदेश प्राप्त होने की तारीख से 60 दिन
(d) आदेश जारी होने की तारीख से 90 दिन

111. केंद्रीय सिविल सेवा (CCA) नियम, किस पर लागू होते हैं ?

(a) विदेशों में स्थित मिशनों में स्थानीय भर्ती कर्मचारीवर्ग
(b) अखिल भारतीय सेवाओं के सदस्य
(c) रक्षा सेवाओं में असैनिक सरकारी कर्मचारी
(d) कोई व्यक्ति, जो आकस्मिक नियोजन में है

112. केंद्रीय सिविल सेवा (CCA) नियम के अधीन, किसी अनुशासनिक मामले में सेवानिवृत्त सरकारी अधिकारी को जाँच अधिकारी नियुक्त किया जा सकता है, यदि वह

(a) अपने नामिकायन के वर्ष की 1 जुलाई को 65 वर्ष से अधिक नहीं हो
(b) अपने नामिकायन के वर्ष की 1 जुलाई को 70 वर्ष से अधिक नहीं हो
(c) अपने नामिकायन के वर्ष की 1 जुलाई को 75 वर्ष से अधिक नहीं हो
(d) अपने नामिकायन के वर्ष की 1 जुलाई को 63 वर्ष से अधिक नहीं हो

113. वित्तीय शक्तियों का प्रत्यायोजन नियम, 1978, के उपबंध किस पर लागू ***नहीं*** होते ?

(a) परमाणु ऊर्जा और अंतरिक्ष विभाग
(b) दूरसंचार विभाग
(c) रक्षा प्राक्कलनों में नामे डाले जाने वाले व्यय के संबंध में रक्षा मंत्रालय और उसके अधीनस्थ प्राधिकारी
(d) उपर्युक्त सभी

114. केंद्रीय सरकार का एक विभाग उस विभाग में निहित अधिकारों को विभाग-प्रमुख को प्रदान कर सकता है, परंतु यह तब जबकि इस प्रकार प्रदत्त कोई अधिकार पुनर्प्रत्यायोजित नहीं किया जा सकेगा

(a) पदों के सृजन की बाबत
(b) हानि को बट्टे खाते डालने की बाबत
(c) विनियोजन के प्राथमिक एककों या उपशीर्ष के लिए मूल बजट उपबंध के 10% से आधिक्य में निधियों के प्रत्यायोजन की बाबत
(d) उपर्युक्त सभी

115. A supernumerary post may be created

(a) Only for periods not exceeding 3 months

(b) Only for periods not exceeding 1 year

(c) For a definite and fixed period sufficient for the purpose in view

(d) Any indefinite period

116. Financial powers not specifically delegated to any authority under Delegation of Financial Powers Rules, 1978 shall vest in the

(a) Head of Department in the organization

(b) Financial Advisor of the Ministry

(c) Minister-in-charge of the Ministry

(d) Finance Ministry

117. Who are the other members of the Committee on Non-Plan Expenditure constituted under the Chairmanship of Secretary, Department of Expenditure under Rule 18 of DFP Rules, 1978 ?

(a) Secretary, Planning Commission and Secretary of the Department concerned

(b) Secretary, Department of Statistics and Secretary, Ministry of Labour and Employment

(c) Comptroller and Auditor General of India and Secretary of the Department concerned

(d) Secretary, Department of Agriculture and Secretary, Department of Economic Affairs

118. Which of the following statements is true in the context of insurance of Government property, both movable and immovable ?

(a) Not to be insured unless the value exceeds ₹ one Crore

(b) Can be insured only if it is located in Delhi/New Delhi

(c) Shall not be insured at all

(d) Not to be insured unless it is located in an area nearer to the sea coast prone to cyclones

119. The Detailed Demands for Grants follow a standard six-tiered system of classification. Which one of the following is ***not*** a valid tier ?

(a) Major and sub-major Heads

(b) Minor and sub-minor Heads

(c) Locally and centrally controlled Heads

(d) Detailed and object Heads

120. In the context of the Delegation of Financial Powers Rules, 1978, the term 'Department of the Central Government' includes the

1. Planning Commission.
2. President's and Vice-President's Secretariat.
3. Cabinet Secretariat.
4. Prime Minister's Office.

Which of the above are correct ?

(a) 1, 2 and 3 only

(b) 1, 2 and 4 only

(c) 1, 2, 3 and 4

(d) 2, 3 and 4 only

115. अधिसंख्य पद सृजित किया जा सकता है

(a) केवल उस अवधि के लिए जो 3 मास से अधिक न हो

(b) केवल उस अवधि के लिए जो 1 वर्ष से अधिक न हो

(c) वांछित प्रयोजन के लिए, जो पर्याप्त है, ऐसी निश्चित और तय अवधि के लिए

(d) किसी भी अनिश्चित अवधि के लिए

116. वित्तीय शक्तियों का प्रत्यायोजन नियम, 1978, के अधीन जो वित्तीय शक्तियाँ किसी प्राधिकारी को विनिर्दिष्ट रूप से प्रत्यायोजित नहीं की गई हैं, वे किसमें निहित होंगी ?

(a) संगठन के विभाग-प्रमुख में

(b) मंत्रालय के वित्तीय सलाहकार में

(c) मंत्रालय के प्रभारी मंत्री में

(d) वित्त मंत्रालय में

117. DFP नियम, 1978, के नियम 18 के अधीन सचिव, व्यय विभाग की अध्यक्षता में गठित ग़ैर-योजना व्यय समिति के अन्य सदस्य कौन हैं ?

(a) सचिव, योजना आयोग और संबद्ध विभाग का सचिव

(b) सचिव, सांख्यिकी विभाग और सचिव, श्रम और रोजगार मंत्रालय

(c) भारत का नियंत्रक-महालेखापरीक्षक और संबद्ध विभाग का सचिव

(d) सचिव, कृषि विभाग और सचिव, आर्थिक कार्य विभाग

118. सरकार की स्थावर और जंगम दोनों संपत्ति के बीमा के संदर्भ में निम्नलिखित में से कौन-सा कथन सही है ?

(a) बीमा नहीं कराया जाएगा, जब तक कि उसका मूल्य एक करोड़ रुपए से अधिक न हो

(b) बीमा कराया जा सकता है, यदि वह दिल्ली/नई दिल्ली में अवस्थित है

(c) कोई बीमा नहीं कराया जाएगा

(d) बीमा नहीं कराया जाएगा, जब तक कि वह चक्रवात-संभावित समुद्र तट के निकट के किसी क्षेत्र में अवस्थित न हो

119. अनुदान की विस्तृत माँगें, वर्गीकरण की छह-सोपान वाली मानक प्रणाली का अनुसरण करती हैं । निम्नलिखित में से कौन-सा एक, वैध सोपान ***नहीं*** है ?

(a) मुख्य और उप-मुख्य शीर्ष

(b) लघु और उप-लघु शीर्ष

(c) स्थानीय और केंद्रीय नियंत्रित शीर्ष

(d) विस्तृत और वस्तु शीर्ष

120. वित्तीय शक्तियों का प्रत्यायोजन नियम, 1978, के संदर्भ में 'केंद्र सरकार का विभाग' के अंतर्गत आता है

1. योजना आयोग ।

2. राष्ट्रपति सचिवालय और उप-राष्ट्रपति सचिवालय ।

3. मंत्रिमंडल सचिवालय ।

4. प्रधान मंत्री कार्यालय ।

उपर्युक्त में से कौन-से सही हैं ?

(a) केवल 1, 2 और 3

(b) केवल 1, 2 और 4

(c) 1, 2, 3 और 4

(d) केवल 2, 3 और 4

SPACE FOR ROUGH WORK
कच्चे काम के लिए जगह

SPACE FOR ROUGH WORK
कच्चे काम के लिए जगह

SPACE FOR ROUGH WORK
कच्चे काम के लिए जगह

SPACE FOR ROUGH WORK
कच्चे काम के लिए जगह

जब तक आपको यह परीक्षण पुस्तिका खोलने को न कहा जाए तब तक न खोलें

टी. बी. सी. : B-TP/MEDF-M-B **परीक्षण पुस्तिका अनुक्रम**

परीक्षण पुस्तिका

प्रश्न-पत्र II

कोटि I, IV, VIII एवं IX

A

समय : दो घण्टे *पूर्णांक : 150*

अनुदेश

1. परीक्षा प्रारम्भ होने के तुरन्त बाद, आप इस परीक्षण पुस्तिका की पड़ताल अवश्य कर लें कि इसमें कोई बिना छपा, फटा या छूटा हुआ पृष्ठ अथवा प्रश्नांश, आदि न हो । यदि ऐसा है, तो इसे सही परीक्षण पुस्तिका से बदल लीजिए ।
2. **कृपया ध्यान रखें कि OMR उत्तर-पत्रक में, उचित स्थान पर, रोल नम्बर और परीक्षण पुस्तिका अनुक्रम (सीरीज कोड) A, B, C या D को, ध्यान से एवं बिना किसी चूक या विसंगति के भरने और कूटबद्ध करने की जिम्मेदारी उम्मीदवार की है । किसी भी प्रकार की चूक/विसंगति की स्थिति में उत्तर-पत्रक निरस्त कर दिया जाएगा ।**
3. इस परीक्षण पुस्तिका पर साथ में दिए गए कोष्ठक में आपको अपना अनुक्रमांक लिखना है । परीक्षण पुस्तिका पर ***और कुछ न*** लिखें ।
4. इस परीक्षण पुस्तिका में **120** प्रश्नांश (प्रश्न) दिए गए हैं । प्रत्येक प्रश्नांश हिन्दी और अंग्रेजी दोनों में छपा है । प्रत्येक प्रश्नांश में चार प्रत्युत्तर (उत्तर) दिए गए हैं । इनमें से एक प्रत्युत्तर को चुन लें, जिसे आप उत्तर-पत्रक पर अंकित करना चाहते हैं । यदि आपको ऐसा लगे कि एक से अधिक प्रत्युत्तर सही हैं, तो उस प्रत्युत्तर को अंकित करें जो आपको सर्वोत्तम लगे । प्रत्येक प्रश्नांश के लिए ***केवल एक ही*** प्रत्युत्तर चुनना है ।
5. आपको अपने सभी प्रत्युत्तर अलग से दिए गए उत्तर-पत्रक पर ***ही*** अंकित करने हैं । उत्तर-पत्रक में दिए गए निर्देश देखिए ।
6. ***सभी*** प्रश्नांशों के अंक समान हैं ।
7. इससे पहले कि आप परीक्षण पुस्तिका के विभिन्न प्रश्नांशों के प्रत्युत्तर उत्तर-पत्रक पर अंकित करना शुरू करें, आपको प्रवेश प्रमाण-पत्र के साथ प्रेषित अनुदेशों के अनुसार कुछ विवरण उत्तर-पत्रक में देने हैं ।
8. आप अपने सभी प्रत्युत्तरों को उत्तर-पत्रक में भरने के बाद तथा परीक्षा के समापन पर ***केवल उत्तर-पत्रक*** अधीक्षक को सौंप दें । आपको अपने साथ परीक्षण पुस्तिका ले जाने की अनुमति है ।
9. कच्चे काम के लिए पत्रक परीक्षण पुस्तिका के अंत में संलग्न हैं ।
10. **गलत उत्तरों के लिए दण्ड :**

    उम्मीदवार द्वारा दिए गए गलत उत्तरों के लिए दंड दिया जाएगा ।

    (i) प्रत्येक प्रश्न के लिए चार वैकल्पिक उत्तर हैं । उम्मीदवार द्वारा प्रत्येक प्रश्न के लिए दिए गए एक गलत उत्तर के लिए प्रश्न हेतु नियत किए गए अंकों का **एक-तिहाई** (0.33) दंड के रूप में काटा जाएगा ।

    (ii) यदि कोई उम्मीदवार एक से अधिक उत्तर देता है, तो इसे **गलत उत्तर** माना जाएगा, यद्यपि दिए गए उत्तरों में से एक उत्तर सही होता है, फिर भी उस प्रश्न के लिए उपर्युक्तानुसार ही उसी तरह का दंड दिया जाएगा ।

    (iii) यदि उम्मीदवार द्वारा कोई प्रश्न हल नहीं किया जाता है, अर्थात् उम्मीदवार द्वारा उत्तर नहीं दिया जाता है, तो उस प्रश्न के लिए **कोई दंड नहीं** दिया जाएगा ।

जब तक आपको यह परीक्षण पुस्तिका खोलने को न कहा जाए तब तक न खोलें

Note : English version of the instructions is printed on the front cover of this Booklet.