S.O/STENO/EXAM=2009. 2010, 2011.

**DO NOT OPEN THIS TEST BOOKLET UNTIL YOU ARE ASKED TO DO SO**

**T.B.C. : P–MED–M–QQG–C–I, IV & VIII** **Test Booklet Series**

**A**

# TEST BOOKLET

## Categories—I, IV & VIII

## Paper—II

**Time Allowed : Two Hours** **Maximum Marks : 150**

## INSTRUCTIONS

1. IMMEDIATELY AFTER THE COMMENCEMENT OF THE EXAMINATION, YOU SHOULD CHECK THAT THIS TEST BOOKLET *DOES NOT* HAVE ANY UNPRINTED OR TORN OR MISSING PAGES OR ITEMS, ETC. IF SO, GET IT REPLACED BY A COMPLETE TEST BOOKLET.
2. ENCODE CLEARLY THE TEST BOOKLET SERIES **A, B, C** OR **D** AS THE CASE MAY BE IN THE APPROPRIATE PLACE IN THE ANSWER SHEET.
3. You have to enter your Roll Number on the Test Booklet in the Box provided alongside. *DO NOT* write *anything else* on the Test Booklet.
4. This Test Booklet contains **120** items (questions). Each item is printed both in **Hindi** and **English**. Each item comprises four responses (answers). You will select the response which you want to mark on the Answer Sheet. In case you feel that there is more than one correct response, mark the response which you consider the best. In any case, choose *ONLY ONE* response for each item.
5. You have to mark all your responses *ONLY* on the separate Answer Sheet provided. See directions in the Answer Sheet.
6. All items carry equal marks.
7. Before you proceed to mark in the Answer Sheet the response to various items in the Test Booklet, you have to fill in some particulars in the Answer Sheet as per instructions sent to you with your Admission Certificate.
8. After you have completed filling in all your responses on the Answer Sheet and the examination has concluded, you should hand over to the Invigilator *only the Answer Sheet*. You are permitted to take away with you the Test Booklet.
9. Sheets for rough work are appended in the Test Booklet at the end.
10. **Penalty for wrong answers :**
    THERE WILL BE PENALTY FOR WRONG ANSWERS MARKED BY A CANDIDATE IN THE OBJECTIVE TYPE QUESTION PAPERS.
    (i) There are four alternatives for the answer to every question. For each question for which a wrong answer has been given by the candidate, **one-third (0·33)** of the marks assigned to that question will be deducted as penalty.
    (ii) If a candidate gives more than one answer, it will be treated as a **wrong answer** even if one of the given answers happens to be correct and there will be same penalty as above to that question.
    (iii) If a question is left blank, i.e., no answer is given by the candidate, there will be **no penalty** for that question.

**DO NOT OPEN THIS TEST BOOKLET UNTIL YOU ARE ASKED TO DO SO**

ध्यान दें : अनुदेशों का हिन्दी रूपान्तर इस पुस्तिका के पिछले पृष्ठ पर छपा है।

1. Attached and subordinate offices deal with

   *(a)* specific assignment

   *(b)* liaison work

   *(c)* technical aspect and execution of the policies of government at field level

   *(d)* monitoring of policies of government

2. Statutory bodies are established under the provision of

   *(a)* the Constitution of India

   *(b)* an Act of the Parliament

   *(c)* special power entrusted with the Supreme Court

   *(d)* powers delegated to the Central Ministry

3. Filing of papers ensures

   *(a)* timely submission of papers

   *(b)* accountability of officers

   *(c)* submission of file in orderly manner

   *(d)* senior officers to take a decision

4. Office order is used normally for

   *(a)* issuing instructions meant for internal administration

   *(b)* issuing government order in disciplinary cases

   *(c)* issuing financial sanction

   *(d)* circulating important and urgent external communication

5. In warrant of precedence, holders of Bharat Ratna figure above

   *(a)* Chief Justice of India

   *(b)* Speaker of the Lok Sabha

   *(c)* Cabinet Ministers of the Union

   *(d)* Judges of the Supreme Court

6. 'Note verbale' communication is signed by

   *(a)* Undersecretary

   *(b)* Deputy Secretary

   *(c)* Joint Secretary

   *(d)* None

7. Standing guard file ensures

   *(a)* locating recorded files

   *(b)* movement of important files

   *(c)* locating previous papers having bearing on the subject

   *(d)* keeping record of sensitive papers

8. Category C files are retained normally for

   *(a)* 3 years

   *(b)* 5 years

   *(c)* 10 years

   *(d)* 15 years

1. संलग्न और अधीनस्थ कार्यालय क्या कार्य करते हैं?

(a) विनिर्दिष्ट कार्य

(b) सम्पर्क कार्य

(c) क्षेत्र स्तर पर सरकार की नीतियों का तकनीकी पक्ष और क्रियान्वयन

(d) सरकार की नीतियों को मॉनीटर करना

2. सांविधिक निकाय किसके उपबन्धों के अधीन बनाए जाते हैं?

(a) भारत का संविधान

(b) संसद् का अधिनियम

(c) उच्चतम न्यायालय में न्यस्त विशेष शक्ति

(d) केन्द्रीय मंत्रालय को प्रत्यायोजित शक्ति

3. कागज़-पत्र को फाइल करने से क्या सुनिश्चित होता है?

(a) समय से कागज-पत्र का प्रस्तुत किया जाना

(b) अधिकारियों की जवाबदेही

(c) फाइल का सुव्यवस्थित ढंग से प्रस्तुत किया जाना

(d) वरिष्ठ अधिकारियों द्वारा निर्णय लिया जाना

4. कार्यालय आदेश का उपयोग साधारणतः किसके लिए किया जाता है?

(a) आन्तरिक प्रशासन के लिए निदेश जारी करना

(b) अनुशासनिक मामलों में सरकारी आदेश जारी करना

(c) वित्तीय मंज़ूरी प्रदान करना

(d) महत्त्वपूर्ण और अत्यावश्यक बाहरी संसूचना परिचालित करना

5. अग्रता-अधिपत्र में 'भारत रत्न' के धारक किससे ऊपर हैं?

(a) भारत के मुख्य न्यायमूर्ति

(b) लोक सभा के अध्यक्ष

(c) संघ के मंत्रिमण्डल के सदस्य

(d) उच्चतम न्यायालय के न्यायाधीश

6. 'नोट वर्बेल' संसूचना पर कौन हस्ताक्षर करता है?

(a) अवर-सचिव

(b) उपसचिव

(c) संयुक्त सचिव

(d) कोई नहीं

7. स्थायी गार्ड फाइल से क्या सुनिश्चित होता है?

(a) अभिलिखित फाइलों को खोजना

(b) महत्त्वपूर्ण फाइलों का संचलन

(c) उस विषय से सम्बद्ध पूर्वतर कागज-पत्र खोजना

(d) संवेदनशील कागज-पत्रों का अभिलेख रखना

8. 'ग' प्रवर्ग की फाइलें साधारणतः कितने वर्षों तक रखी जाती हैं?

(a) 3 वर्ष

(b) 5 वर्ष

(c) 10 वर्ष

(d) 15 वर्ष

9. Call Book is meant for

(a) keeping watch on calling attention notices

(b) recalling old and dead cases

(c) watching summons of court

(d) transferring cases eventually to resume action as a sequel to an unexpected development

10. Consider the following statements :

1. Prescribed number of copies of the paper to be laid on the table of the Lok Sabha/Rajya Sabha should be sent at least two days before the date on which it is proposed to be laid down.

2. Prescribed number of copies of the paper to be laid on the table of the Lok Sabha/Rajya Sabha should be sent at least one day before the date on which it is proposed to be laid down.

Which of these statements is/are correct?

(a) 1 only

(b) 2 only

(c) Both 1 and 2

(d) Neither 1 nor 2

11. All disputes relating to service matters of Central Government are primarily resolved by

(a) Public Grievances Officer

(b) Chief Vigilance Officer

(c) Central Administrative Authority

(d) Central Vigilance Commission

12. Allocation of disputed receipts should be sent to

(a) O & M section

(b) Central Registry

(c) head of the division

(d) designated officer for deciding allocation of disputed receipts

13. Consider the following statements :

Letter is a form of communication used by a Government Department/Ministry for corresponding with

1. Union Public Service Commission

2. another Government Department/Ministry

3. foreign government

4. public enterprises

Which of these statements are correct?

(a) 1, 2, 3 and 4

(b) 1 and 2 only

(c) 1, 3 and 4 only

(d) 2, 3 and 4 only

14. Press communiqué is issued to

(a) give wide publicity to a decision of government

(b) promulgate the statutory rules

(c) issue certain types of financial sanctions

(d) circulate important decisions of government to all departments

9. 'कॉल बुक' का प्रयोजन क्या है?

(a) ध्यानाकर्षण की सूचनाओं पर निगरानी रखना

(b) पुराने और निष्प्राण मामलों को स्मरण करना

(c) न्यायालय के सम्मनों पर निगरानी रखना

(d) किसी अप्रत्याशित घटना के परिणामस्वरूप कार्रवाई पुनः प्रारम्भ करने के लिए प्रकरणों का अन्तरण

10. निम्नलिखित कथनों पर विचार कीजिए :

1. लोक सभा/राज्य सभा के पटल पर रखे जाने वाले कागज-पत्र की विहित संख्या में प्रतियाँ, उनके रखे जाने के लिए प्रस्तावित तारीख के कम-से-कम दो दिन पूर्व भेजी जानी चाहिए।

2. लोक सभा/राज्य सभा के पटल पर रखे जाने वाले कागज-पत्र की विहित संख्या में प्रतियाँ, उनके रखे जाने के लिए प्रस्तावित तारीख के कम-से-कम एक दिन पूर्व भेजी जानी चाहिए।

इनमें से कौन-सा/से कथन सही है/हैं?

(a) केवल 1

(b) केवल 2

(c) 1 और 2 दोनों

(d) न तो 1 और न ही 2

11. केन्द्रीय सरकार के सेवा-सम्बन्धी मामलों से सम्बन्धित सभी विवाद प्राथमिकतः किसके द्वारा निपटाए जाते हैं?

(a) लोक शिकायत अधिकारी

(b) मुख्य सतर्कता अधिकारी

(c) केन्द्रीय प्रशासनिक प्राधिकरण

(d) केन्द्रीय सतर्कता आयोग

12. विवादित प्राप्तियों का आबंटन किसे भेजा जाना चाहिए?

(a) संगठन और पद्धति अनुभाग

(b) केन्द्रीय रजिस्ट्री

(c) प्रभाग का प्रधान

(d) विवादित प्राप्तियों के आबंटन के विनिश्चय के लिए अभिहित अधिकारी

13. पत्र, जो सम्प्रेषण का एक प्रकार है, का सरकार के विभाग/मंत्रालय द्वारा किनके साथ पत्र-व्यवहार के लिए प्रयोग किया जाता है?

1. संघ लोक सेवा आयोग

2. अन्य सरकारी विभाग/मंत्रालय

3. विदेशी सरकार

4. लोक उद्यम

नीचे दिए गए कूट का प्रयोग कर सही उत्तर चुनिए।

(a) 1, 2, 3 और 4

(b) केवल 1 और 2

(c) केवल 1, 3 और 4

(d) केवल 2, 3 और 4

14. प्रेस विज्ञप्ति किसके लिए जारी की जाती है?

(a) सरकार के निर्णय का व्यापक प्रचार करने के लिए

(b) सांविधिक नियमों को प्रख्यापित करने के लिए

(c) कतिपय प्रकार की वित्तीय मंजूरियाँ प्रदान करने के लिए

(d) सरकार के महत्त्वपूर्ण निर्णयों को सभी विभागों को परिचालित करने के लिए

**15.** Inspection of each section/desk in a Ministry should be carried out routinely

*(a)* thrice a year

*(b)* once a year

*(c)* only on the direction of branch officer concerned

*(d)* only on the direction of the Joint Secretary concerned

**16.** Consider the following areas in which office automation can be introduced :

1. Storage and retrieval of information
2. Processing and delivery of information
3. Document creation and duplication
4. Faster communication

Which of these are correct?

*(a)* 1, 2 and 3 only

*(b)* 1, 2 and 4 only

*(c)* 2, 3 and 4 only

*(d)* 1, 2, 3 and 4

**17.** Register of parliamentary assurances of a Ministry contains

*(a)* assurances given by a Minister in either House of the Parliament

*(b)* Speaker's instructions to government departments

*(c)* assurances given by Members of the Parliament

*(d)* instructions given by the Minister concerned to his Ministry

**18.** While recording a note on file, the following points should be kept in view :

1. Note should be concise and to the point.
2. If a paper under consideration raises several major points, each point is to be noted upon separately.
3. A long note should preferably be in serially numbered paras.

Which of these points are correct?

*(a)* 1, 2 and 3

*(b)* 1 and 2 only

*(c)* 2 and 3 only

*(d)* 1 and 3 only

**19.** The form of communication, normally used for corresponding with other government departments, is

*(a)* office memorandum

*(b)* demi-official letter

*(c)* letter

*(d)* circular

**20.** Activity concerning recording, retention, retrieval and weeding out is known as

*(a)* record management

*(b)* indexing

*(c)* categorization of records

*(d)* storage of records

15. मंत्रालय के प्रत्येक अनुभाग/डेस्क का निरीक्षण नेमी तौर पर किया जाना चाहिए

(a) वर्ष में तीन बार

(b) वर्ष में एक बार

(c) केवल सम्बद्ध शाखा अधिकारी के निदेश पर

(d) केवल सम्बद्ध संयुक्त सचिव के निदेश पर

16. निम्नलिखित किन क्षेत्रों में कार्यालय स्वचालन प्रारम्भ किए जा सकते हैं?

1. जानकारी का भण्डारण और पुनःप्राप्ति
2. जानकारी का प्रसंस्करण और परिदान
3. दस्तावेज का सृजन और द्वितीयन
4. त्वरित सम्प्रेषण

नीचे दिए गए कूट का प्रयोग कर सही उत्तर चुनिए।

(a) केवल 1, 2 और 3

(b) केवल 1, 2 और 4

(c) केवल 2, 3 और 4

(d) 1, 2, 3 और 4

17. किसी मंत्रालय के संसदीय आश्वासनों के रजिस्टर में क्या होता है?

(a) संसद् के किसी भी सदन में मंत्री द्वारा दिए गए आश्वासन

(b) सरकारी विभागों को लोक सभा के अध्यक्ष द्वारा दिए गए निदेश

(c) संसद् सदस्यों द्वारा दिए गए आश्वासन

(d) सम्बद्ध मंत्री द्वारा अपने मंत्रालय को दिए गए अनुदेश

18. फाइल पर कोई टिप्पण अभिलिखित करते समय निम्नलिखित बातों को ध्यान में रखना चाहिए :

1. टिप्पण संक्षिप्त और सटीक हो।
2. यदि विचाराधीन कागज-पत्र में अनेक प्रमुख बिन्दु उठाए गए हैं, तो प्रत्येक बिन्दु पर पृथक् टिप्पण लिखा जाना चाहिए।
3. लम्बे टिप्पण में पैराओं को क्रमानुसार संख्यांकित करना अच्छा होता है।

इन बातों में से कौन-से सही हैं?

(a) 1, 2 और 3

(b) केवल 1 और 2

(c) केवल 2 और 3

(d) केवल 1 और 3

19. सरकार के अन्य विभागों से सम्प्रेषण के लिए साधारणतः किस प्ररूप का प्रयोग किया जाता है?

(a) कार्यालय ज्ञापन

(b) अर्धशासकीय पत्र

(c) पत्र

(d) परिपत्र

20. अभिलेखन, धारण, पुनःप्राप्ति और छँटाई से सम्बन्धित क्रियाकलाप को किस नाम से जाना जाता है?

(a) अभिलेख प्रबन्धन

(b) अनुक्रमणिका बनाना

(c) अभिलेखों का प्रवर्गीकरण

(d) अभिलेखों का भण्डारण

**21.** Copies of decisions or orders arranged in chronological order, model forms of communications, and summary of principles and policies relating to specific subjects are maintained in

*(a)* standard process sheet

*(b)* record room of the branch

*(c)* standing guard file

*(d)* None of the above

**22.** Leadership qualities should ***not*** include

*(a)* supplying objective

*(b)* providing security

*(c)* giving recognition to one's work

*(d)* threatening to take action, if not obedient

**23.** Consider the following statements :

It is necessary to retain records

1. for historical value
2. for providing evidence in case of disputes
3. to ensure continuity in administration
4. to ensure proper use of tax-payers' money

Which of these statements is/are correct?

*(a)* 3 and 4 only

*(b)* 2 only

*(c)* 1 only

*(d)* 1, 2, 3 and 4

**24.** Circular is a form of communication used

*(a)* for circulation of urgent and important communication received or important decisions taken, internally

*(b)* to circulate important decisions to subordinate offices

*(c)* to give wide publicity to government decisions

*(d)* to create general awareness in public

**25.** Service gratuity is admissible to the government servant retiring

*(a)* before completing 10 years

*(b)* after completing 10 years but less than 20 years

*(c)* on completion of 20 years

*(d)* on completion of 33 years

**26.** The Head of the department is to prepare a list every six months, i.e., on 1st January and 1st July, of government servants due to retire within

*(a)* 1 year to 2 years

*(b)* next 24 months to 30 months

*(c)* 6 months to 1 year

*(d)* 2 years to 3 years

**21.** विनिश्चयों और आदेशों की कालानुक्रम में लगाई गई प्रतियाँ, पत्र-व्यवहार के प्ररूपों के नमूने, विनिर्दिष्ट विषयों से सम्बन्धित सिद्धान्तों और नीतियों के संक्षेप किसमें रखे जाते हैं?

*(a)* मानक प्रक्रिया शीट

*(b)* शाखा का अभिलेख कक्ष

*(c)* स्थायी गार्ड फाइल

*(d)* उपर्युक्त में से कोई नहीं

**22.** नेतृत्व के गुणों में क्या **नहीं** होना चाहिए?

*(a)* उद्देश्य प्रदाय करना

*(b)* सुरक्षा प्रदान करना

*(c)* किसी के कार्य को मान्यता देना

*(d)* यदि आज्ञा पालन न हो, तो कार्रवाई की धमकी देना

**23.** निम्नलिखित कथनों पर विचार कीजिए :

अभिलेख रखना आवश्यक है

1. ऐतिहासिक महत्त्व के लिए
2. विवादित मामलों में साक्ष्य देने के लिए
3. प्रशासन में निरन्तरता सुनिश्चित करने के लिए
4. करदाता के धन का उचित उपयोग सुनिश्चित करने के लिए

इनमें से कौन-सा/से कथन सही है/हैं?

*(a)* केवल 3 और 4

*(b)* केवल 2

*(c)* केवल 1

*(d)* 1, 2, 3 और 4

**24.** परिपत्र एक प्रकार का सम्प्रेषण है, जिसका उपयोग

*(a)* जो अत्यावश्यक और महत्त्वपूर्ण पत्र-व्यवहार प्राप्त हुआ है उसके या जो महत्त्वपूर्ण निर्णय लिए गए हैं उनके आन्तरिक परिचालन के लिए किया जाता है

*(b)* अधीनस्थ कार्यालयों को महत्त्वपूर्ण निर्णय परिचालित करने के लिए किया जाता है

*(c)* सरकार के निर्णयों के व्यापक प्रचार के लिए किया जाता है

*(d)* जनता में जागृति लाने के लिए किया जाता है

**25.** सेवा उपदान उस सरकारी कर्मचारी को स्वीकार्य है, जो

*(a)* दस वर्ष की सेवा पूरी करने से पूर्व सेवानिवृत्त हो रहा हो

*(b)* दस वर्ष से अधिक किन्तु बीस वर्ष से कम की सेवा पूरी कर सेवानिवृत्त हो रहा हो

*(c)* बीस वर्ष की सेवा पूरी कर सेवानिवृत्त हो रहा हो

*(d)* तैंतीस वर्ष की सेवा पूरी कर सेवानिवृत्त हो रहा हो

**26.** विभाग प्रमुख को प्रत्येक छह मास पर, अर्थात् 1 जनवरी और 1 जुलाई को, उन सरकारी कर्मचारियों की सूची तैयार करनी होती है, जो

*(a)* 1 वर्ष से 2 वर्ष के बीच सेवानिवृत्त होने वाले हैं

*(b)* अगले 24 मास से 30 मास में सेवानिवृत्त होने वाले हैं

*(c)* 6 मास से 1 वर्ष के बीच सेवानिवृत्त होने वाले हैं

*(d)* 2 वर्ष से 3 वर्ष के बीच सेवानिवृत्त होने वाले हैं

27. Previous sanction of the government would be necessary for a pensioner who immediately before his retirement was a Group A officer and wishes to accept commercial employment before the expiry of

*(a)* three years from the date of retirement

*(b)* two years from the date of retirement

*(c)* one year from the date of retirement

*(d)* six months from the date of retirement

28. Disclosure of information which invites embarrassment to the government is dealt with in file/correspondence marked as

*(a)* Secret

*(b)* Personal

*(c)* Confidential

*(d)* Top Secret

29. Finance Ministry may arrange to obtain a 'Vote on Account'

*(a)* to cover expenditure during the interim period till completion of the procedure for passing of the budget by the Parliament

*(b)* to cover expenditure on a 'new service'

*(c)* to facilitate the Parliament to deliberate and vote on the accounts of the government for the ensuing financial year

*(d)* to document the voting in the Parliament on the accounts of the government for the ensuing financial year

30. Which authority is competent for 'outsourcing a job by choice' to a specially chosen contractor?

*(a)* Head of the Department

*(b)* Ministry in consultation with Financial Advisor

*(c)* Ministry of Finance

*(d)* Ministry of Central Government in consultation with DGS&D

31. Which authority is to receive the external aid from the external funding agency in foreign currency or Indian rupees?

*(a)* Reserve Bank of India, Mumbai

*(b)* Reserve Bank of India, New Delhi

*(c)* Any branch of the Reserve Bank of India

*(d)* State Bank of India

32. Which authority is competent to release funds already available in the budget or by reappropriation or advance from Contingency Fund of India, for investment as equity capital of statutory corporations or companies wholly owned by the Central Government?

*(a)* Department/Ministry of Central Government

*(b)* Ministry of Finance

*(c)* Head of the concerned PSU

*(d)* Planning Commission

**27.** उस पेंशनभोगी के लिए सरकार की पूर्व स्वीकृति आवश्यक होगी जो अपनी सेवानिवृत्ति के ठीक पहले समूह 'क' अधिकारी था और जो

*(a)* सेवानिवृत्ति की तिथि से तीन वर्ष की समाप्ति से पूर्व वाणिज्यिक रोजगार ग्रहण करना चाहता है

*(b)* सेवानिवृत्ति की तिथि से दो वर्ष की समाप्ति से पूर्व वाणिज्यिक रोजगार ग्रहण करना चाहता है

*(c)* सेवानिवृत्ति की तिथि से एक वर्ष की समाप्ति से पूर्व वाणिज्यिक रोजगार ग्रहण करना चाहता है

*(d)* सेवानिवृत्ति की तिथि से छह मास की समाप्ति से पूर्व वाणिज्यिक रोजगार ग्रहण करना चाहता है

**28.** जिस सूचना का प्रकटन सरकार को उलझन में डाल सकता है वह किस रूप में अभिहित फाइल/पत्राचार में व्यवहृत होती है?

*(a)* गुप्त

*(b)* व्यक्तिगत

*(c)* गोपनीय

*(d)* परम गुप्त

**29.** वित्त मंत्रालय किसलिए 'लेखानुदान' प्राप्त करने का प्रबन्ध कर सकता है?

*(a)* संसद् द्वारा बजट पारित करने की प्रक्रिया के पूरी होने तक अन्तरिम अवधि के दौरान व्यय की व्यवस्था के लिए

*(b)* 'नई सेवा' विषयक व्यय की व्यवस्था के लिए

*(c)* संसद् के लिए आगामी वित्त वर्ष के लिए सरकार के लेखाओं पर विचार-विमर्श कर मत देना सुकर बनाने के लिए

*(d)* आगामी वित्त वर्ष के लिए सरकार के लेखाओं पर संसद् में मतदान को अभिलिखित करने के लिए

**30.** विशेष रूप से चुने गए संविदाकार को 'वरण द्वारा कार्य कराने हेतु देने' के लिए कौन प्राधिकारी सक्षम है?

*(a)* विभाग प्रमुख

*(b)* वित्तीय सलाहकार के परामर्श से मंत्रालय

*(c)* वित्त मंत्रालय

*(d)* DGS&D के परामर्श से केन्द्र सरकार का मंत्रालय

**31.** विदेशी निधीयन अभिकरण से विदेशी मुद्रा या भारतीय रुपयों में विदेशी सहायता प्राप्त करने वाला कौन-सा प्राधिकरण है?

*(a)* भारतीय रिज़र्व बैंक, मुम्बई

*(b)* भारतीय रिज़र्व बैंक, नई दिल्ली

*(c)* भारतीय रिज़र्व बैंक की कोई शाखा

*(d)* भारतीय स्टेट बैंक

**32.** केन्द्र सरकार के पूर्ण स्वामित्व वाली कम्पनियों या सांविधिक निगमों की ईक्विटी पूंजी के रूप में निवेश के लिए, बजट में पहले से उपलब्ध या भारत की आकस्मिकता निधि से अग्रिम या पुनर्विनियोग द्वारा निधि जारी करने के लिए कौन-सा प्राधिकरण सक्षम है?

*(a)* केन्द्र सरकार का मंत्रालय/विभाग

*(b)* वित्त मंत्रालय

*(c)* सम्बन्धित PSU का प्रमुख

*(d)* योजना आयोग

**33.** Which authority has powers to distribute the sanctioned budget grants authorized by the Parliament, among the controlling and disbursing officers?

(a) Concerned Ministry or Authority on whose behalf the grants were passed

(b) Ministry of Finance

(c) Head of the Department

(d) Head of Office

**34.** Who has powers for reappropriation of funds from one plan head to another plan head?

(a) Ministry of Finance

(b) Planning Commission

(c) Ministry/Department of Central Government

(d) Ministry of Planning

**35.** Which of the following has powers to waive the recovery of an amount disallowed by the audit in respect of a Gazetted officer?

(a) Head of the Department

(b) Department of Central Government

(c) Ministry of Personnel

(d) Ministry of Finance

**36.** Match List-I with List-II and select the correct answer using the code given below the Lists :

| *List-I (Classification of Cities)* | | *List-II (Rate of House Rent Allowance)* | |
|---|---|---|---|
| A. | X | 1. | 20% |
| B. | Y | 2. | 10% |
| C. | Z | 3. | 30% |

*Code* :

| | A | B | C |
|---|---|---|---|
| (a) | 3 | 1 | 2 |
| (b) | 2 | 1 | 3 |
| (c) | 2 | 3 | 1 |
| (d) | 3 | 2 | 1 |

**37.** The travelling allowance of a government servant on transfer to foreign service and on reversion therefrom to government service, will be borne by

(a) Government of India for joining foreign service

(b) foreign government for reversion to government service

(c) foreign employer

(d) Government of India

**33.** नियंत्रण एवं संवितरण अधिकारियों के बीच, संसद् द्वारा प्राधिकृत संस्वीकृत बजट अनुदानों के वितरण की शक्ति किस प्राधिकरण के पास है?

(a) सम्बन्धित मंत्रालय या प्राधिकरण, जिसकी ओर से अनुदान पारित किए गए थे

(b) वित्त मंत्रालय

(c) विभाग प्रमुख

(d) कार्यालय प्रमुख

**34.** एक योजना शीर्ष से दूसरे योजना शीर्ष में निधियों के पुनर्विनियोजन की शक्ति निम्नलिखित में से किसके पास है?

(a) वित्त मंत्रालय

(b) योजना आयोग

(c) केन्द्र सरकार का मंत्रालय/विभाग

(d) योजना मंत्रालय

**35.** किसी राजपत्रित अधिकारी के बारे में लेखा-परीक्षा द्वारा अननुमत राशि की वसूली छोड़ने की शक्ति निम्नलिखित में से किसके पास है?

(a) विभाग प्रमुख

(b) केन्द्र सरकार का विभाग

(c) कार्मिक मंत्रालय

(d) वित्त मंत्रालय

**36.** सूची-I को सूची-II से सुमेलित कीजिए और सूचियों के नीचे दिए गए कूट का प्रयोग कर सही उत्तर चुनिए :

| सूची-I (नगरों का वर्गीकरण) | सूची-II (मकान किराया भत्ता की दर) |
|---|---|
| A. X | 1. 20% |
| B. Y | 2. 10% |
| C. Z | 3. 30% |

कूट :

(a) A B C
3 1 2

(b) A B C
2 1 3

(c) A B C
2 3 1

(d) A B C
3 2 1

**37.** सरकारी कर्मचारी का अन्यत्र सेवा में अन्तरण पर और वहाँ से सरकार की सेवा में वापस लौटने पर यात्रा भत्ता किसके द्वारा वहन किया जाएगा?

(a) विदेश सेवा में कार्यग्रहण के लिए, भारत सरकार द्वारा

(b) सरकारी सेवा में लौटने पर, विदेशी सरकार द्वारा

(c) अन्यत्र नियोजक द्वारा

(d) भारत सरकार द्वारा

**38.** Unless the President by special order otherwise directs, fees received by a government servant from another government or public body shall be credited to Consolidated Fund of India in excess of

(a) ₹ 500

(b) ₹ 1,000

(c) ₹ 1,500

(d) ₹ 2,000

**39.** A government servant who does not join his post within his joining time, is entitled to

(a) leave salary as due to him

(b) only basic pay due to him

(c) neither pay nor leave salary

(d) full pay with allowances

**40.** The pay and allowances of a government servant who is dismissed from service cease from

(a) the date of dismissal

(b) the date of suspension from service

(c) the date from which he has been proved to be guilty by competent authority

(d) the date of dismissal of his appeal against his dismissal from service

**41.** A government servant under suspension or deemed to be placed under suspension shall be entitled to subsistence allowance namely

(a) equal to his leave salary

(b) equal to leave on half average pay only

(c) equal to leave on half average pay in addition to dearness allowance as admissible

(d) subsistence allowance at discretion of Head of Office

**42.** Central Government has decided to abolish which of the following, based on Sixth Pay Commission Report?

(a) House Rent Allowance

(b) City Compensatory Allowance

(c) Remote Locality Allowance

(d) Bad Climate Allowance

**43.** Consider the following statements :

A government servant can be transferred to foreign service only if

1. it is not against his will
2. the duties to be performed can be rendered by a government servant
3. he holds a post paid from general revenues
4. he accepts the restrictions, if any, imposed by government

Which of these statements are correct?

(a) 1, 2 and 3 only

(b) 1, 3 and 4 only

(c) 2 and 4 only

(d) 1, 2, 3 and 4

**38.** जब तक राष्ट्रपति विशेष आदेश द्वारा अन्यथा निदेश न दे, किसी सरकारी कर्मचारी द्वारा किसी अन्य सरकार या लोक निकाय से प्राप्त फीस निम्नलिखित में से कितने से अधिक होने पर भारत की संचित निधि में जमा की जाएगी?

*(a)* ₹ 500

*(b)* ₹ 1,000

*(c)* ₹ 1,500

*(d)* ₹ 2,000

**39.** जो सरकारी कर्मचारी कार्यग्रहण अवधि में अपना पदग्रहण नहीं करता है, वह

*(a)* उसे देय छुट्टी के वेतन का हकदार है

*(b)* केवल उसे देय मूल वेतन का हकदार है

*(c)* न तो वेतन का और न छुट्टी के वेतन का हकदार है

*(d)* भत्तों सहित पूर्ण वेतन का हकदार है

**40.** जिस सरकारी कर्मचारी को सेवा से पदच्युत किया जाता है, उसके वेतन और भत्ते कब से बन्द हो जाएँगे?

*(a)* पदच्युति की तारीख से

*(b)* सेवा से निलम्बन की तारीख से

*(c)* जिस तारीख से उसे सक्षम प्राधिकारी ने सिद्धदोष ठहराया है

*(d)* सेवा से पदच्युति के विरुद्ध उसकी अपील खारिज किए जाने की तारीख से

**41.** कोई सरकारी कर्मचारी, जिसे निलम्बित किया जाता है या निलम्बित किया गया समझा जाता है, कितने निर्वाह भत्ते का हकदार होगा?

*(a)* उसके छुट्टी के वेतन के बराबर

*(b)* केवल आधे औसत वेतन पर छुट्टी के बराबर

*(c)* आधे औसत वेतन पर छुट्टी और अनुज्ञेय महँगाई भत्ते के बराबर

*(d)* कार्यालय के प्रधान के विवेकानुसार निर्वाह भत्ता

**42.** केन्द्र सरकार ने, छठे वेतन आयोग की रिपोर्ट के आधार पर, निम्नलिखित में से किसका उत्सादन करने का विनिश्चय किया है?

*(a)* मकान किराया भत्ता

*(b)* नगर प्रतिकर भत्ता

*(c)* दूरस्थ स्थान भत्ता

*(d)* खराब जलवायु भत्ता

**43.** निम्नलिखित कथनों पर विचार कीजिए :

किसी सरकारी कर्मचारी को अन्यत्र सेवा में तभी अन्तरित किया जा सकता है, यदि

1. यह उसकी इच्छा के विरुद्ध नहीं है
2. उसके द्वारा किए जाने वाले कर्तव्य किसी सरकारी कर्मचारी द्वारा किए जा सकते हैं
3. वह साधारण राजस्व से भुगतान किया जाने वाला पदधारण करता है
4. वह सरकार द्वारा अधिरोपित निर्बंधन, यदि कोई हो, स्वीकार करता है

इनमें से कौन-से कथन सही हैं?

*(a)* केवल 1, 2 और 3

*(b)* केवल 1, 3 और 4

*(c)* केवल 2 और 4

*(d)* 1, 2, 3 और 4

**44.** Consider the following statements :

A government servant can be granted an extension beyond sixty years, if he is

1. engaged in budget work
2. working as a full-time member of a committee to be wound up within a short period
3. an eminent scientist of international stature
4. an expert in medical or scientific field

Which of the above statements are correct?

*(a)* 1, 2 and 3 only

*(b)* 1, 3 and 4 only

*(c)* 2 and 4 only

*(d)* 1, 2, 3 and 4

**45.** The Service Book of a government servant must be maintained in duplicate

*(a)* one by Head of Office and one by the government servant

*(b)* one by Joint Secretary of the division concerned and one by Head of Office

*(c)* one by the government servant and one by audit department

*(d)* one by administrative branch and one by Head of Office

**46.** House rent is admissible to a government servant

*(a)* on production of actual rent paid receipt

*(b)* without requiring him to produce any rent receipt

*(c)* up to the limit of actual rent paid

*(d)* only if house is rented with government approval

**47.** A person went on duty to market to get some relevant books for library. The distance to the shop from his office was 6 km, but due to rush at the shop and on road he took 8 hours to return to his office. His admissible daily allowance is

*(a)* 50%

*(b)* 70%

*(c)* 100%

*(d)* zero

**48.** Consider the following statements :

Daily allowance is given to a government servant

1. for his absence on duty from headquarters
2. for his enforced halts occurring en route
3. for his enforced halt at tour station
4. for his extension of tour on health ground

Which of the above statements is/are correct?

*(a)* 1 only

*(b)* 2 only

*(c)* 1, 2 and 3

*(d)* 1, 3 and 4

44. निम्नलिखित कथनों पर विचार कीजिए :

किसी सरकारी कर्मचारी को साठ वर्ष के बाद भी सेवा-विस्तार दिया जा सकता है, यदि वह

1. बजट के कार्य में लगा है
2. किसी समिति के पूर्णकालिक सदस्य के रूप में कार्य कर रहा है और समिति कुछ ही दिनों में विघटित की जाने वाली है
3. अन्तर्राष्ट्रीय स्तर का प्रमुख वैज्ञानिक है
4. चिकित्सा या विज्ञान के क्षेत्र का विशेषज्ञ है

उपर्युक्त कथनों में से कौन-से सही हैं?

*(a)* केवल 1, 2 और 3

*(b)* केवल 1, 3 और 4

*(c)* केवल 2 और 4

*(d)* 1, 2, 3 और 4

45. किसी सरकारी कर्मचारी की 'सेवा-पुस्तिका' दो प्रतियों में रखी जानी चाहिए

*(a)* एक कार्यालय के प्रधान द्वारा और एक सरकारी कर्मचारी द्वारा

*(b)* एक सम्बद्ध सम्भाग के संयुक्त सचिव द्वारा और एक कार्यालय के प्रधान द्वारा

*(c)* एक सरकारी कर्मचारी द्वारा और एक संपरीक्षा विभाग द्वारा

*(d)* एक प्रशासनिक शाखा द्वारा और एक कार्यालय के प्रधान द्वारा

46. किसी सरकारी कर्मचारी को मकान किराया अनुज्ञेय है

*(a)* वास्तव में संदत्त किराए की रसीद प्रस्तुत करने पर

*(b)* बिना उससे कोई किराए की रसीद प्रस्तुत करने की अपेक्षा किए

*(c)* वास्तव में संदत्त किराए की सीमा तक

*(d)* तभी जब मकान सरकार के अनुमोदन से किराए पर लिया गया हो

47. एक व्यक्ति ड्यूटी के दौरान पुस्तकालय के लिए कुछ सुसंगत पुस्तकें लेने के लिए बाजार गया। उसके कार्यालय से दूकान की दूरी 6 कि० मी० थी किन्तु दूकान और सड़क पर भीड़ के कारण उसे कार्यालय वापस आने में 8 घण्टे लग गए। उसका अनुज्ञेय दैनिक भत्ता कितना है?

*(a)* 50%

*(b)* 70%

*(c)* 100%

*(d)* शून्य

48. निम्नलिखित कथनों पर विचार कीजिए :

किसी सरकारी कर्मचारी को दैनिक भत्ता दिया जाता है

1. मुख्यालय से ड्यूटी पर अनुपस्थिति के लिए
2. मार्ग में विवश होकर रुकने के लिए
3. दौरे के स्थान पर विवश होकर रुकने के लिए
4. स्वास्थ्य के आधार पर दौरे को बढ़ाने के लिए

उपर्युक्त कथनों में से कौन-सा/से सही है/हैं?

*(a)* केवल 1

*(b)* केवल 2

*(c)* 1, 2 और 3

*(d)* 1, 3 और 4

**49.** A government servant joined service on 02-01-2006 and died on 31-12-2007. How much gratuity will be admissible to his family?

*(a)* 2 times of emoluments

*(b)* 4 times of emoluments

*(c)* 6 times of emoluments

*(d)* 5 times of emoluments

**50.** If a government servant dies while in service leaving behind parents (father and mother), one brother and two sisters (one married and the other unmarried), the death gratuity shall be paid to the family in which of the following manners?

*(a)* To all in equal share

*(b)* Only to parents

*(c)* Only to father

*(d)* Only to parents, brother and unmarried sister in equal share

**51.** Where a government servant dies while in service or after retirement without receiving the amount of gratuity and leaves behind no family and also has made no nomination, how will the amount of retirement/death gratuity be regulated?

*(a)* It shall lapse to the government

*(b)* Paid to the closest relative

*(c)* Payable to grandparents who are alive

*(d)* Payable to the person in whose favour a 'succession certificate' in respect of the gratuity has been granted by the court of law

**52.** A pensioner, who was holding a Group C post in the Ministry of Home Affairs at the time of his retirement, has been convicted of a serious crime by a court of law. Which of the following authorities has powers to withhold his pension?

*(a)* President of India

*(b)* Appointing authority of the post from which he retired

*(c)* Central Pension Accounting Authority

*(d)* Treasury/bank from which the pension is drawn by such a pensioner

**53.** The Head of Office is to forward the pension papers of a government servant due for retirement

*(a)* 3 months before retirement

*(b)* 9 months before retirement

*(c)* 12 months before retirement

*(d)* 6 months before retirement

**54.** To what extent part of pension can be reduced in case of a pensioner found guilty of grave misconduct in a departmental or judicial proceeding during the period of his service and in whose case it is decided to withhold part of his pension?

*(a)* The reduction shall not be below ₹ 3,500

*(b)* The reduction shall not be below ₹ 5,000

*(c)* The reduction shall not be below ₹ 1,950

*(d)* The reduction shall not be below ₹ 3,750

**49.** एक सरकारी सेवक ने 02-01-2006 को सेवा में प्रवेश किया और 31-12-2007 को उसकी मृत्यु हो गई। उसके परिवार को कितना उपदान मिलेगा?

*(a)* परिलब्धियों का दो गुना

*(b)* परिलब्धियों का चार गुना

*(c)* परिलब्धियों का छह गुना

*(d)* परिलब्धियों का पाँच गुना

**50.** यदि कोई सरकारी कर्मचारी सेवा में रहते हुए मर जाता है और अपने पीछे माता-पिता, एक भाई और दो बहन (एक विवाहित और एक अविवाहित) छोड़ जाता है, तो उसके परिवार को मृत्यु उपदान निम्नलिखित में से किस रीति से दिया जाएगा?

*(a)* सभी को समान अंश में

*(b)* केवल माता-पिता को

*(c)* केवल पिता को

*(d)* केवल माता-पिता, भाई और अविवाहित बहन को समान अंश में

**51.** जहाँ कोई सरकारी कर्मचारी सेवा में रहते हुए या सेवानिवृत्त होने के पश्चात् उपदान की रकम प्राप्त किए बिना मर जाता है और अपने पीछे कोई कुटुम्ब नहीं छोड़ता है तथा उसने नामनिर्देशन भी नहीं किया है, तो सेवानिवृत्ति/मृत्यु उपदान की रकम कैसे विनियमित की जाएगी?

*(a)* वह सरकार को व्यपगत हो जाएगी

*(b)* उसके निकटतम नातेदार को संदत्त की जाएगी

*(c)* उसके पितामह-पितामही, मातामह-मातामही को, जो जीवित हों, संदेय होगी

*(d)* उस व्यक्ति को संदेय होगी, जिसके पक्ष में उपदान के बाबत 'उत्तराधिकार प्रमाण-पत्र' न्यायालय द्वारा प्रदान किया गया हो

**52.** एक पेंशनभोगी, जो अपनी सेवानिवृत्ति के समय गृह मंत्रालय में समूह 'ग' का पदधारण करता था, न्यायालय द्वारा एक गम्भीर अपराध के लिए दोषसिद्ध ठहराया गया है। निम्नलिखित में से किस प्राधिकारी को उसकी पेंशन विधारित करने की शक्ति है?

*(a)* भारत का राष्ट्रपति

*(b)* जिस पद से वह सेवानिवृत्त हुआ है, उसका नियुक्ति प्राधिकारी

*(c)* केन्द्रीय पेंशन लेखा प्राधिकरण

*(d)* वह खजाना/बैंक जहाँ से पेंशनभोगी पेंशन पाता है

**53.** कार्यालय का प्रधान उस सरकारी कर्मचारी के, जिसकी सेवानिवृत्ति निकट है, पेंशन के कागज अग्रेषित करेगा

*(a)* सेवानिवृत्ति से 3 मास पूर्व

*(b)* सेवानिवृत्ति से 9 मास पूर्व

*(c)* सेवानिवृत्ति से 12 मास पूर्व

*(d)* सेवानिवृत्ति से 6 मास पूर्व

**54.** उस पेंशनभोगी की, जो किसी विभागीय या न्यायिक कार्यवाई में अपनी सेवा की अवधि के दौरान घोर कदाचार का दोषी पाया जाता है और जिसके मामले में यह विनिश्चय किया जाता है कि उसकी पेंशन का कोई अंश विधारित किया जाए, पेंशन में कितनी कटौती की जा सकती है?

*(a)* कटौती ₹ 3,500 से कम नहीं होगी

*(b)* कटौती ₹ 5,000 से कम नहीं होगी

*(c)* कटौती ₹ 1,950 से कम नहीं होगी

*(d)* कटौती ₹ 3,750 से कम नहीं होगी

**55.** Which of the following does ***not*** count as qualifying service for the purpose of pension rules?

(a) Service on probation

(b) Service as apprentice (other than SAs in IAAD/DAD)

(c) Period of suspension held to be unjustified

(d) Extraordinary leave on medical certificate

**56.** Which of the following causes the 'forfeiture of service'?

(a) Dismissal or removal of a government servant from a service or post

(b) Resignation from service or post which was allowed to be withdrawn in the public interest by the appointing authority

(c) Termination of service of a government servant who failed to pass prescribed examination and who is appointed to another post without break

(d) Leave without pay

**57.** Which of the following has the effect of interruption in service?

(a) Authorized leave of absence

(b) Suspension where it is immediately followed by reinstatement or where the government servant dies

(c) Joining time while on transfer from one post to another post

(d) Period of absence not covered by grant of leave and treated as 'dies non'

**58.** For which of the following purposes dearness allowance is counted as emoluments?

(a) Superannuation pension

(b) Family pension

(c) Invalid pension

(d) Gratuity

**59.** Up to what extent a government servant is entitled to commute pension?

(a) Amount not exceeding 30% of his pension

(b) Amount not exceeding 50% of his pension

(c) Amount not exceeding 33·33% of his pension

(d) Amount not exceeding 40% of his pension

**60.** Foreign service means service in which a government servant receives pay with the sanction of the government from

(a) State Government

(b) Public Sector Undertaking

(c) Union Territory Administration

(d) Indian Mission Abroad

**55.** निम्नलिखित में से किसकी गणना पेंशन नियमों के प्रयोजनों के लिए अर्हक सेवा में **नहीं** की जाएगी?

*(a)* परिवीक्षाधीन सेवा

*(b)* प्रशिक्षु के रूप में सेवा (IAAD/DAD में विशेष प्रशिक्षु से भिन्न)

*(c)* निलम्बन की अवधि जो न्यायोचित नहीं पाई गई

*(d)* चिकित्सीय प्रमाण-पत्र पर असाधारण छुट्टी

**56.** निम्नलिखित में से किससे 'सेवा का समपहरण' होता है?

*(a)* सरकारी कर्मचारी की/को सेवा या पद से पदच्युति या हटाया जाना

*(b)* सेवा या पद से त्यागपत्र, जिसे लोकहित में वापस लेने की अनुज्ञा नियुक्ति प्राधिकारी ने दी थी

*(c)* उस सरकारी कर्मचारी की सेवा का पर्यवसान जो विहित परीक्षा में उत्तीर्ण नहीं हो सका और जिसकी नियुक्ति अन्य पद पर बिना अन्तराल के की गई है

*(d)* बिना वेतन छुट्टी

**57.** निम्नलिखित में से किसका प्रभाव सेवा में क्रमभंग होगा?

*(a)* अनुपस्थिति छुट्टी, जो प्राधिकृत है

*(b)* निलम्बन, जहाँ उसके ठीक पश्चात् पुनःस्थापन होता है या जहाँ सरकारी कर्मचारी की मृत्यु हो जाती है

*(c)* एक पद से दूसरे पद पर अन्तरण में कार्यग्रहण अवधि

*(d)* अनुपस्थिति की अवधि, जिसके लिए छुट्टी प्रदान नहीं की गई है और जो 'शून्य दिवस' मानी जाती है

**58.** निम्नलिखित में से किस प्रयोजन के लिए महँगाई भत्ते को परिलब्धि माना जाता है?

*(a)* अधिवर्षिता पेंशन

*(b)* कुटुम्ब पेंशन

*(c)* अशक्त पेंशन

*(d)* उपदान

**59.** सरकारी कर्मचारी अपनी पेंशन में से कितना भाग संराशीकृत करने का हकदार है?

*(a)* अपनी पेंशन के 30% से अनधिक

*(b)* अपनी पेंशन के 50% से अनधिक

*(c)* अपनी पेंशन के 33·33% से अनधिक

*(d)* अपनी पेंशन के 40% से अनधिक

**60.** इतर-विभाग सेवा से अभिप्रेत है वह सेवा जिसके लिए सरकारी कर्मचारी सरकार की मंजूरी से

*(a)* राज्य सरकार से वेतन प्राप्त करता है

*(b)* सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रम से वेतन प्राप्त करता है

*(c)* संघ राज्यक्षेत्र प्रशासन से वेतन प्राप्त करता है

*(d)* विदेशस्थ भारतीय मिशन से वेतन प्राप्त करता है

**61.** In case where a government servant has been arrested in connection with a criminal case or otherwise and detained in custody, he is required to promptly intimate the facts and circumstances of the case to his official supervisor

*(a)* in all cases of such arrest and detention

*(b)* only in cases where he has not been released on bail

*(c)* only in situation where the period of detention exceeds 48 hours

*(d)* only in cases where he has been convicted

**62.** Permission of the government under the CCS (Conduct) Rules is **not** necessary for a government servant

*(a)* for holding an elective office in a cooperative society

*(b)* to join Bharat Sevak Samaj

*(c)* for doing editorial work of a periodical devoted to cultural activities

*(d)* for becoming a member of Samyukta Sadachar Samiti

**63.** In civil suits where a government servant is impleaded for his liability to damages for negligence in discharge of his official duties, and the government for its vicarious liability, and the defence for both is substantially the same

*(a)* they necessarily have to be defended independently both by the government servant and the government

*(b)* it is not necessary for the government to defend the case since its liability would be of vicarious nature

*(c)* the government will arrange for the defence of the government servant also

*(d)* None of the above

**64.** In cases where family members of a government servant enter into transactions of movable or immovable property out of their own funds in their own names, such transactions

*(a)* would be treated as transactions out of the funds of the government servant and the relevant provisions of the CCS (Conduct) Rules, 1964 would be applicable

*(b)* should be reported to the government within one month from the dates of the transactions

*(c)* cannot be done without obtaining prior approval of the government

*(d)* need not be reported to the government as they do not come within the purview of the CCS (Conduct) Rules, 1968

61. जहाँ किसी आपराधिक मामले में या अन्यथा किसी सरकारी कर्मचारी को गिरफ्तार किया जाता है और अभिरक्षा में निरुद्ध किया जाता है, वहाँ उससे यह अपेक्षा है कि वह तुरन्त अपने शासकीय अधीक्षक को उस मामले के तथ्य और परिस्थितियों की संसूचना देगा

(a) गिरफ्तारी और निरोध के सब मामलों में

(b) केवल उन्हीं मामलों में जिनमें उसे जमानत पर नहीं छोड़ा गया है

(c) केवल उसी परिस्थिति में जहाँ निरोध की अवधि 48 घण्टों से अधिक है

(d) केवल उन्हीं मामलों में जिनमें उसे दोषसिद्ध पाया गया है

62. केन्द्रीय सिविल सेवा (आचरण) नियमों के अधीन, सरकारी कर्मचारी को सरकार की अनुमति लेना आवश्यक **नहीं है**

(a) किसी सहकारी सोसाइटी में निर्वाचित पद-धारण करने के लिए

(b) भारत सेवक समाज से संयुक्त होने के लिए

(c) सांस्कृतिक गतिविधियों को समर्पित पत्रिका में सम्पादकीय कार्य करने के लिए

(d) संयुक्त सदाचार समिति का सदस्य बनने के लिए

63. सिविल वादों में जहाँ सरकारी कर्मचारी को अपने शासकीय कर्तव्यों के निर्वहन में उपेक्षा के कारण नुकसानी के लिए दायित्व के लिए और सरकार को प्रातिनिधिक दायित्व के लिए पक्षकार बनाया गया है तथा दोनों की प्रतिरक्षा सारवान रूप से एक ही है

(a) सरकारी कर्मचारी और सरकार दोनों की प्रतिरक्षा स्वतंत्र रूप से हो यह आवश्यक है

(b) यह आवश्यक नहीं है कि सरकार प्रतिरक्षा करे क्योंकि उसका दायित्व प्रातिनिधिक है

(c) सरकार, सरकारी कर्मचारी की प्रतिरक्षा का भी प्रबन्ध करेगी

(d) उपर्युक्त में से कोई नहीं

64. उन दशाओं में जहाँ सरकारी कर्मचारी के कुटुम्ब के सदस्य अपने धन से स्थावर या जंगम सम्पत्ति के संव्यवहार अपने नाम से करते हैं, ऐसे संव्यवहार

(a) सरकारी कर्मचारी के धन से किए गए संव्यवहार समझे जाएँगे और केन्द्रीय सिविल सेवा (आचरण) नियमावली, 1964 के सुसंगत उपबंध लागू होंगे

(b) की सूचना संव्यवहार की तारीख से एक मास के भीतर सरकार को दी जानी चाहिए

(c) सरकार के पूर्वानुमोदन के बिना नहीं किए जा सकते

(d) की सूचना सरकार को देना आवश्यक नहीं है क्योंकि वे केन्द्रीय सिविल सेवा (आचरण) नियमावली, 1968 के अधीन नहीं आते

**65.** Which of the following activities is ***not*** considered as misconduct on the part of a government servant?

*(a)* Not informing the government involvement of his spouse in an activity that is felt to be of subversive nature

*(b)* Occasional attendance in political meetings or making normal arrangements during election tours of Ministers to enable them to carry out their responsibilities as Ministers, in due discharge of his official duties

*(c)* Attending meetings organized by political parties when such meetings are not in the nature of public meetings

*(d)* Displaying on his person, vehicle or residence the electoral symbol of a political party

**66.** Which of the following actions of a government servant is ***not*** a violation of Rule 12 of the CCS (Conduct) Rules?

*(a)* Collection of contributions from the public without permission of the government for welfare activities of an employees' union

*(b)* His association with a national leader's memorial fund in a campaign for raising funds

*(c)* Raising of subscriptions from members of an employees' association for defending a case against the government in a service matter

*(d)* None of the above

**67.** As per Rule 9 of the CCS (Conduct) Rules, 1964, no government servant shall, through any broadcast, telecast, published documents, and communication to the press or in any public place, make any statement which has the effect of an adverse criticism of any current or recent policy or action of the Central or a State Government. This Rule

*(a)* is not applicable when a government servant addresses the gathering of government employees in his capacity as a member or office bearer of a recognized association of government employees

*(b)* need not be followed when the government servant gives factual evidence before a Committee of the Parliament or a State Legislative Assembly

*(c)* is not violated by a government servant when he makes such criticism during informal discussions among friends and relatives

*(d)* should always be observed by a government servant including the situations in *(a)*, *(b)* and *(c)* above

**65.** निम्नलिखित में से कौन-सा क्रियाकलाप सरकारी कर्मचारी का कदाचरण **नहीं** समझा जाता?

*(a)* अपने पति या पत्नी का ऐसे क्रियाकलाप में जो ध्वंसकारी प्रकृति का है, संलिप्त होने के बारे में सरकार को सूचना न देना

*(b)* अपने शासकीय कर्तव्यों के सम्यक् निर्वहन में राजनीतिक सभाओं में कभी-कभी उपस्थित होना या मंत्रियों के चुनाव के दौरों के दौरान उन्हें मंत्री के रूप में अपने उत्तरदायित्व का वहन करने के लिए, अपने सरकारी दायित्वों के निर्वहन में सामान्य प्रबन्ध करना

*(c)* राजनीतिक दलों द्वारा आयोजित बैठकों में उपस्थित होना जबकि ये बैठकें सार्वजनिक बैठकें न हों

*(d)* अपने शरीर, यान या निवास पर किसी राजनीतिक दल का निर्वाचन प्रतीक प्रदर्शित करना

**66.** सरकारी कर्मचारी के निम्नलिखित कृत्यों में से कौन-सा एक, केन्द्रीय सिविल सेवा (आचरण) नियमावली के नियम 12 का उल्लंघन **नहीं** है?

*(a)* कर्मचारी संघ के कल्याणकारी क्रियाकलापों के लिए सरकार की अनुमति के बिना जनता से चन्दा ग्रहण करना

*(b)* उसका किसी राष्ट्रीय नेता की स्मारक निधि के धन-संग्रह के अभियान में सहयुक्त होना

*(c)* सरकार के विरुद्ध सेवा सम्बन्धी मामले में प्रतिरक्षा के लिए कर्मचारी संघ के सदस्यों से चन्दा उगाहना

*(d)* उपर्युक्त में से कोई नहीं

**67.** केन्द्रीय सिविल सेवा (आचरण) नियमावली, 1964 के नियम 9 के अनुसार, कोई सरकारी कर्मचारी किसी रेडियो प्रसारण, टेलीविजन प्रसारण, प्रकाशित दस्तावेज़ और प्रेस को संसूचना के माध्यम से या किसी सार्वजनिक स्थान में ऐसा कोई कथन नहीं करेगा, जिसका प्रभाव केन्द्र या राज्य सरकार की किसी चालू या हाल ही की किसी नीति या कार्रवाई की प्रतिकूल आलोचना करना है।

*(a)* यह नियम तब लागू नहीं होता है, जब कोई सरकारी कर्मचारी, सरकारी कर्मचारियों की मान्यता-प्राप्त संगम के सदस्य या पदाधिकारी की हैसियत से सरकारी कर्मचारियों के सम्मेलन को सम्बोधित करता है

*(b)* इस नियम का अनुसरण तब किया जाना आवश्यक नहीं है, जब सरकारी कर्मचारी संसदीय समिति या राज्य विधान सभा के समक्ष तथ्यात्मक साक्ष्य देता है

*(c)* इस नियम का उल्लंघन सरकारी कर्मचारी द्वारा तब नहीं होता, जब वह ऐसी आलोचना अपने मित्रों और नातेदारों के बीच अनौपचारिक विचार-विमर्श के दौरान करता है

*(d)* सरकारी कर्मचारी द्वारा इस नियम का सदैव पालन किया जाना चाहिए। इसमें उपर्युक्त *(a)*, *(b)* और *(c)* की परिस्थितियाँ भी हैं

**68.** Which of the following does ***not*** attract provisions of Rule 22 of the CCS (Conduct) Rules, 1964?

*(a)* Consumptions of liquor by a government servant in a club meant exclusively for members where it is permissible for members to invite non-members as guests

*(b)* Taking liquor in a public place or appearing there in a state of intoxication in a State where Prohibition Law is not in force

*(c)* In neither of the cases referred to in *(a)* and *(b)* above

*(d)* Provisions of Rule would be applicable in both the cases

**69.** A government servant proposes to acquire an immovable property owned by a foreign organization in India and has accordingly sought permission of the government before entering into the transaction but no response has been received from the authority concerned even after 3 months of making the request. The option available to him in such a situation is

*(a)* the transaction cannot be done in the absence of permission of the government

*(b)* to go ahead with the transaction since no response has been received from the government even after 3 months

*(c)* to take up the matter with the higher authorities in the department seeking their permission for the transaction

*(d)* to file a writ petition before the appropriate court of law seeking directions to the government to take a decision in the matter

**70.** A Group A government servant proposes to acquire an immovable property costing more than ₹ 2 lakhs in the name of his wife. In this case, he is required to

*(a)* obtain prior approval of the government before such transaction

*(b)* give intimation to the prescribed authority within a period of one month from the date of the transaction

*(c)* give prior intimation to the prescribed authority regarding such transaction

*(d)* No intimation or approval of any authority is necessary since the transaction is not in his name

68. केन्द्रीय सिविल सेवा (आचरण) नियमावली, 1964 के नियम 22 के उपबन्ध निम्नलिखित में से किसमें लागू **नहीं** होते?

*(a)* किसी सरकारी कर्मचारी द्वारा ऐसे क्लब में, जो अनन्य रूप से सदस्यों के लिए है किन्तु जहाँ सदस्य, गैर-सदस्यों को अतिथि के रूप में आमंत्रित कर सकते हैं, मदिरा-पान करना

*(b)* ऐसे राज्य में, जहाँ मद्य-निषेध विधि प्रवृत्त नहीं है, सार्वजनिक स्थान में मदिरा-पान करना या नशे की अवस्था में बाहर आना

*(c)* उपर्युक्त *(a)* और *(b)* में निर्दिष्ट किसी भी मामले में नहीं

*(d)* दोनों मामलों में नियम के उपबन्ध लागू होंगे

69. एक सरकारी कर्मचारी भारत में स्थित किसी विदेशी संगठन के स्वामित्व की स्थावर सम्पत्ति अर्जन करने का इच्छुक है। वह तदनुसार संव्यवहार करने के पहले सरकार की अनुज्ञा माँगता है, किन्तु अनुरोध करने के 3 मास पश्चात् भी सम्बद्ध प्राधिकारी से कोई उत्तर नहीं मिलता है। ऐसी परिस्थिति में उसे क्या विकल्प उपलब्ध है?

*(a)* सरकार से अनुज्ञा के अभाव में संव्यवहार नहीं किया जा सकता

*(b)* संव्यवहार कर सकता है क्योंकि 3 मास बाद भी सरकार से कोई उत्तर नहीं मिला है

*(c)* संव्यवहार के लिए अनुज्ञा प्राप्त करने के लिए विभाग के उच्चतर अधिकारियों के समक्ष मामला उठा सकता है

*(d)* समुचित न्यायालय के समक्ष रिट याचिका फाइल करके इस विषय में निर्णय करने के लिए सरकार को निदेश देने की याचना कर सकता है

70. एक समूह 'क' का सरकारी कर्मचारी 2 लाख रुपए से अधिक कीमत की स्थावर सम्पत्ति अपनी पत्नी के नाम से अर्जित करना चाहता है। इस मामले में उससे यह अपेक्षा है कि

*(a)* वह ऐसे संव्यवहार के पहले सरकार का पूर्वानुमोदन प्राप्त करेगा

*(b)* वह ऐसे संव्यवहार की तारीख से एक मास की अवधि के भीतर विहित प्राधिकारी को संसूचना देगा

*(c)* वह ऐसे संव्यवहार के बारे में विहित प्राधिकारी को पूर्व संसूचना देगा

*(d)* किसी प्राधिकारी का कोई संसूचना या अनुमोदन आवश्यक नहीं है क्योंकि संव्यवहार उसके नाम से नहीं है

71. A government servant has received intimation from a private organization engaged in social welfare activities that it has decided to confer an award on him in recognition of the meritorious work done by him towards cultural upliftment of the people in the area and he has been invited to participate in a function organized by it in that connection. The course of action open to him in such a situation is to

(a) obtain prior permission of the government for participation in the function and to accept the award

(b) participate in the function and accept the award and inform the government thereafter

(c) participate in the function but not accept the award

(d) None of the above

72. Match List-I with List-II and select the correct answer using the code given below the Lists, for permissions sought by a government servant, with the time limit prescribed for action :

| | *List–I* | | *List–II* |
|---|---|---|---|
| A. | Permission for participation in the editing of a periodical | 1. | 60 days |
| B. | Permission for transactions in immovable properties outside India with a foreign national | 2. | 3 months |
| C. | Permission to institute proceedings to vindicate his conduct as a government servant | 3. | 30 days |

*Code* :

| | A | B | C |
|---|---|---|---|
| (a) | 3 | 1 | 2 |
| (b) | 2 | 1 | 3 |
| (c) | 3 | 2 | 1 |
| (d) | 2 | 3 | 1 |

73. In case of dispute between two or more Ministries in handling a particular subject, the matter is decided by

(a) Group of Ministers

(b) Committee of Secretaries

(c) Cabinet Secretariat

(d) Department of Personnel, Public Grievances and Pension

74. A 'part file' on a subject is opened to deal with

(a) confidential matters

(b) urgent and immediate receipts without waiting for the return of the main file

(c) cases which are of sensitive matters

(d) where main file is lost

**71.** एक सरकारी कर्मचारी को एक गैर-सरकारी संगठन से जो समाज कल्याण के कार्य में लगा हुआ है यह संसूचना प्राप्त हुई कि संगठन ने क्षेत्र के लोगों के सांस्कृतिक उत्थान के लिए उसके श्रेष्ठ कार्य के लिए, उसे सम्मानित करने का निर्णय किया है और उसे इस सम्बन्ध में जो समारोह आयोजित किया जा रहा है उसमें भाग लेने के लिए निमंत्रित किया। इस परिस्थिति में उसके लिए यह रास्ता है कि

*(a)* वह समारोह में भाग लेने और सम्मान स्वीकार करने के लिए सरकार की पूर्व अनुज्ञा प्राप्त करे

*(b)* वह समारोह में भाग ले, सम्मान स्वीकार करे और इसके पश्चात् सरकार को सूचना दे

*(c)* वह समारोह में भाग ले किन्तु सम्मान स्वीकार न करे

*(d)* उपर्युक्त में से कोई नहीं

**72.** सरकारी कर्मचारी द्वारा माँगी गई अनुज्ञा और कार्रवाई के लिए विहित समय-सीमा के लिए, सूची-I को सूची-II से सुमेलित कीजिए और सूचियों के नीचे दिए गए कूट का प्रयोग कर सही उत्तर चुनिए :

| सूची-I | सूची-II |
|---|---|
| A. पत्रिका के सम्पादन में भाग लेने के लिए अनुज्ञा | 1. 60 दिन |
| B. भारत से बाहर किसी विदेशी राष्ट्रिक से स्थावर सम्पत्ति का संव्यवहार करने की अनुज्ञा | 2. 3 मास |
| C. सरकारी कर्मचारी के रूप में अपने आचरण को सही ठहराने के लिए कार्रवाई संस्थित करने की अनुज्ञा | 3. 30 दिन |

कूट :

| | A | B | C |
|---|---|---|---|
| *(a)* | 3 | 1 | 2 |
| *(b)* | 2 | 1 | 3 |
| *(c)* | 3 | 2 | 1 |
| *(d)* | 2 | 3 | 1 |

**73.** दो या अधिक मंत्रालयों के बीच किसी खास विषय को संभालने के बारे में विवाद की दशा में इस मामले का विनिश्चय किसके द्वारा किया जाएगा?

*(a)* मंत्री-समूह

*(b)* सचिवों की समिति

*(c)* मंत्रिमण्डल सचिवालय

*(d)* कार्मिक, लोक शिकायत और पेंशन विभाग

**74.** किसी विषय पर 'भाग फाइल' किस पर विचार करने के लिए खोली जाती है?

*(a)* गोपनीय मामले

*(b)* अत्यावश्यक और तुरन्त प्राप्तियाँ, मुख्य फाइल की वापसी की प्रतीक्षा किए बिना

*(c)* ऐसे मामले जो संवेदनशील हैं

*(d)* जहाँ मुख्य फाइल खो गई है

**75.** Which one of the following statements is correct?

*(a)* Suspension of a government servant is a routine matter in disciplinary cases

*(b)* Suspension amounts to reduction as he is paid reduced rates during the period

*(c)* Suspension is an executive action whereby a government servant is kept out of duty temporarily pending final action being taken against him

*(d)* Suspension is prelude to removal/dismissal of a government servant

**76.** A petition may be submitted to the Lok Sabha with the consent of

*(a)* Secretary-General of the House

*(b)* Speaker of the Lok Sabha

*(c)* Minister of the concerned subject

*(d)* Members of the Lok Sabha

**77.** Recovery from the pay of a government servant as a punishment for any pecuniary loss caused by him to the government by negligence

*(a)* should not exceed $\frac{1}{3}$rd of his basic pay

*(b)* should not be spread over a period of more than three years

*(c)* be waived by the competent authority in deserving cases

*(d)* be made from the delinquent official spreading over a period of time till entire amount is recovered

**78.** Which of the following under the CCS (CCA) Rules amounts to penalty?

*(a)* Termination of service during or at the end of probation

*(b)* Termination in accordance with the terms of an agreement of appointment

*(c)* Termination of service of a temporary government servant under Rule 5 of the Central Civil Services (Temporary Service) Rules, 1965

*(d)* Compulsory retirement

**79.** Disciplinary action under the CCS (CCA) Rules can be initiated against a Central Government employee/ officer

*(a)* on a receipt of a complaint

*(b)* after initiating of an enquiry

*(c)* after a prima facie case is established

*(d)* after receiving an explanation from the employee

**80.** When a day ***cannot*** be marked as dies non?

*(a)* When the official remains absent from duty without prior information

*(b)* When the official becomes a habitual latecomer

*(c)* When the official leaves the office without prior permission

*(d)* When the official remains in office but refuses to perform duty assigned to him

**75.** निम्नलिखित कथनों में से कौन-सा एक सही है?

(a) अनुशासनिक मामलों में सरकारी कर्मचारी का निलम्बन, नेमी कार्रवाई है

(b) निलम्बन समतुल्य है अवनत किए जाने का क्योंकि उसे उक्त अवधि में घटी हुई दर से संदाय किया जाता है

(c) निलम्बन एक कार्यपालिका कार्रवाई है जहाँ सरकारी कर्मचारी को, उसके विरुद्ध अन्तिम कार्रवाई किए जाने तक, ड्यूटी से अस्थायी रूप से अलग रखा जाता है

(d) निलम्बन, सरकारी कर्मचारी के हटाए जाने या पदच्युत किए जाने से पूर्व की कार्रवाई है

**76.** लोक सभा में याचिका किसकी सहमति से दी जा सकती है?

(a) सदन का महासचिव

(b) लोक सभा अध्यक्ष

(c) सम्बद्ध विषय का मंत्री

(d) लोक सभा सदस्य

**77.** सरकारी कर्मचारी से उसकी उपेक्षा के कारण सरकार को कारित धन की हानि के लिए दण्ड के रूप में वेतन से वसूली

(a) उसके मूल वेतन के $\frac{1}{3}$ भाग से अधिक नहीं होनी चाहिए

(b) तीन वर्ष से अधिक की अवधि तक विस्तारित नहीं होनी चाहिए

(c) उचित मामलों में सक्षम प्राधिकारी द्वारा अधित्यजन किया जा सकता है

(d) अपचारी अधिकारी से उस अवधि तक की जा सकती है जब तक कि पूरी रकम वसूल न हो जाए

**78.** केन्द्रीय सिविल सेवा (वर्गीकरण, नियंत्रण और अपील) नियमों के अधीन निम्नलिखित में से कौन-सी कार्रवाई शास्ति की कोटि में आती है?

(a) परिवीक्षा के दौरान या उसकी समाप्ति पर सेवा का पर्यवसान

(b) नियुक्ति के करार के निबन्धन के अनुसार पर्यवसान

(c) केन्द्रीय सिविल सेवा (अस्थायी सेवा) नियम, 1965 के नियम 5 के अधीन अस्थायी सरकारी कर्मचारी की सेवा का पर्यवसान

(d) अनिवार्य सेवानिवृत्ति

**79.** केन्द्रीय सिविल सेवा (वर्गीकरण, नियंत्रण और अपील) नियमों के अधीन केन्द्रीय सरकार के कर्मचारी/अधिकारी के विरुद्ध अनुशासनिक कार्रवाई कब प्रारम्भ की जा सकती है?

(a) शिकायत की प्राप्ति पर

(b) जाँच प्रारम्भ करने के पश्चात्

(c) प्रथम दृष्ट्या मामला स्थापित हो जाने के पश्चात्

(d) कर्मचारी से स्पष्टीकरण प्राप्त करने के पश्चात्

**80.** कब कोई दिन 'शून्य दिवस' **नहीं** माना जा सकता है?

(a) जब कोई पदाधिकारी पहले से बिना जानकारी दिए ड्यूटी से अनुपस्थित रहता है

(b) जब कोई पदाधिकारी विलम्ब से कार्यालय आने की आदत डाल लेता है

(c) जब कोई पदाधिकारी बिना पूर्व अनुमति के कार्यालय छोड़ देता है

(d) जब कोई पदाधिकारी पद पर बना रहता है किन्तु उसे सौंपा गया कर्तव्य करने से इन्कार करता है

**81.** A special judge under the Prevention of Corruption Act, 1988 can try

*(a)* offences specified only in the relevant Section of the above Act

*(b)* any other offence against the same accused, being tried under the above Act, under the Code of Criminal Procedure, 1973

*(c)* any offence under the CCS (Conduct) Rules

*(d)* any offence under the CCS (CCA) Rules

**82.** *A*, being a public servant directed by law to take property in execution, in order to satisfy a decree pronounced in *Z*'s favour by a court of justice, knowingly disobeys that direction of law, with the knowledge that he is likely thereby to cause injury to *Z*. In this case

*(a)* *A* has not committed any offence

*(b)* *A* is not supposed to enforce such order of the court of justice

*(c)* *A* has committed an offence of negligence of duty

*(d)* None of the above

**83.** A government servant was caught red-handed while taking bribe by CBI. CBI instead of prosecuting sent the case to head of the department for departmental action for major penalty. Which of the following is the correct decision?

*(a)* Inquiry officer concluded—charge not proved as he was not a habitual offender—appears to be a motivated case

*(b)* Disciplinary authority imposed minor penalty being the first offence

*(c)* On appeal, appellate authority enhanced the penalty to a major penalty (Clause V of Rule 11 of the CCS (CCA) Rules) as the nature of offence being grave under Rule 27(2)(c)i

*(d)* None of the above

**84.** Sealed cover procedure for promotions of officers is applicable where

*(a)* confidential reports are pending

*(b)* the court/CAT cases are pending

*(c)* vigilance clearances are pending

*(d)* disciplinary proceedings are pending

**81.** भ्रष्टाचार निवारण अधिनियम, 1988 के अधीन विशेष न्यायाधीश किसका विचारण कर सकता है?

*(a)* उक्त अधिनियम के सम्बद्ध भाग में विनिर्दिष्ट अपराधों का ही

*(b)* उसी अभियुक्त के विरुद्ध उक्त अधिनियम के अधीन कोई अन्य अपराध का जिसका विचारण दण्ड प्रक्रिया संहिता, 1973 के अधीन किया जा रहा है

*(c)* केन्द्रीय सिविल सेवा (आचरण) नियमों के अधीन अपराध का

*(d)* केन्द्रीय सिविल सेवा (वर्गीकरण, नियंत्रण और अपील) नियमों के अधीन अपराध का

**82.** *A*, एक लोक सेवक, को एक न्यायालय द्वारा एक सम्पत्ति का निष्पादन करने का निदेश दिया गया। यह न्यायालय द्वारा *Z* के पक्ष में पारित डिक्री की तुष्टि के लिए किया गया था। *A* ने जानबूझकर न्यायालय के निदेश की अवज्ञा की, यह जानते हुए कि इससे *Z* को क्षति पहुँचेगी। इस अवस्था में

*(a)* *A* ने कोई अपराध नहीं किया है

*(b)* *A* से यह अपेक्षा नहीं है कि वह न्यायालय के ऐसे आदेश को प्रवृत्त करे

*(c)* *A* ने कर्तव्य की उपेक्षा का अपराध किया है

*(d)* उपर्युक्त में से कोई नहीं

**83.** एक सरकारी कर्मचारी को CBI ने रिश्वत लेते हुए रंगे हाथों पकड़ लिया। CBI ने उसका अभियोजन नहीं किया बल्कि उसके विभाग के प्रधान को बड़ी शास्ति के लिए विभागीय कार्रवाई करने के लिए भेज दिया। निम्नलिखित में से कौन-सा निर्णय सही है?

*(a)* जाँच अधिकारी ने यह निष्कर्ष निकाला—आरोप साबित नहीं हुआ क्योंकि वह आभ्यासिक अपराधी नहीं था—मामला दुर्भावनापूर्ण प्रतीत होता है

*(b)* प्रशासनिक प्राधिकारी ने छोटी शास्ति अधिरोपित की क्योंकि यह पहला अपराध था

*(c)* अपील में, अपीलीय प्राधिकारी ने शास्ति को बढ़ाकर बड़ी शास्ति कर दिया—केन्द्रीय सिविल सेवा (वर्गीकरण, नियंत्रण और अपील) नियमों के नियम 11 का खण्ड V—क्योंकि नियम 27(2)(ग)i के अधीन यह गम्भीर अपराध है

*(d)* उपर्युक्त में से कोई नहीं

**84.** अधिकारियों की प्रोन्नति के लिए सीलबन्द लिफाफे की प्रक्रिया वहाँ लागू होती है, जहाँ

*(a)* गोपनीय रिपोर्ट लम्बित हैं

*(b)* न्यायालय/केन्द्रीय प्रशासनिक अधिकरण में मामले लम्बित हैं

*(c)* सतर्कता से अनापत्ति लम्बित हैं

*(d)* अनुशासनिक कार्यवाहियाँ लम्बित हैं

85. Leave not due on medical certificate may be granted to a permanent government servant up to a maximum of

(a) 360 days during the entire service

(b) 360 days or the number of days of half-pay leave that he is likely to earn thereafter, whichever is less

(c) 180 days

(d) None of the above

86. A temporary government servant may be granted extraordinary leave on any occasion but such leave should not exceed

(a) three months or six months as the case may be, depending on whether or not he has completed one year of continuous service

(b) six months at a time

(c) twenty-four months on medical grounds

(d) None of the above

87. An officer with only half a day's CL at his credit was allowed to avail the same during the second half of a working day. He could not report for duty for the next 4 days due to his sudden illness and therefore had applied for grant of EL for 4 days. In such a situation, how would the request of the officer be processed?

(a) Since CL cannot be combined with earned leave, his request cannot be agreed to

(b) He may be allowed special casual leave to regularize the absence

(c) He may be sanctioned extra-ordinary leave to regularize the absence

(d) His request for earned leave in continuation of the half-day CL availed by him may be agreed to in the circumstances stated

88. Match List-I with List-II and select the correct answer using the code given below the Lists :

| List-I (Purpose of Leave) | List-II (Maximum Admissible Duration) |
|---|---|
| A. Miscarriage and abortion | 1. 24 months |
| B. Child adoption leave | 2. 45 days |
| C. Special disability leave for injury | 3. 3 months |
| D. Extraordinary leave for temporary employees with 9 months service | 4. 180 days |

*Code :*

| | A | B | C | D |
|---|---|---|---|---|
| (a) | 2 | 4 | 1 | 3 |
| (b) | 3 | 4 | 1 | 2 |
| (c) | 2 | 1 | 4 | 3 |
| (d) | 3 | 1 | 4 | 2 |

**85.** किसी स्थायी सरकारी कर्मचारी को चिकित्सीय प्रमाण-पत्र पर अर्जनशोध्य छुट्टी अधिकतम कितनी अवधि के लिए दी जा सकती है?

(a) समस्त सेवा अवधि में 360 दिन

(b) 360 दिन या अर्द्ध-वेतन छुट्टी के दिनों की संख्या जो वह तत्पश्चात् अर्जित कर सकता है, इनमें से जो भी कम हो

(c) 180 दिन

(d) उपर्युक्त में से कोई नहीं

**86.** अस्थायी सरकारी कर्मचारी को असाधारण छुट्टी किसी भी अवसर पर दी जा सकती है, किन्तु ऐसी छुट्टी किस अवधि से अधिक नहीं होनी चाहिए?

(a) यथास्थिति, तीन मास या छह मास, इस पर निर्भर करते हुए कि उसने एक वर्ष की निरन्तर सेवा पूरी कर ली है या नहीं

(b) एक बार में छह मास

(c) चिकित्सीय आधार पर चौबीस मास

(d) उपर्युक्त में से कोई नहीं

**87.** एक अधिकारी के खाते में केवल आधे दिन की आकस्मिक छुट्टी थी। उसे किसी कार्य-दिवस के दूसरे भाग के लिए वह छुट्टी दे दी गई। एकाएक बीमार पड़ने के कारण वह उसके ठीक बाद के 4 दिनों तक ड्यूटी पर उपस्थित नहीं हो सका। उसने 4 दिन की उपार्जित छुट्टी के लिए आवेदन किया है। ऐसी परिस्थिति में अधिकारी के उस अनुरोध पर क्या प्रक्रिया होगी?

(a) चूँकि आकस्मिक छुट्टी को उपार्जित छुट्टी से जोड़ा नहीं जा सकता, अतः उसका अनुरोध स्वीकार नहीं किया जा सकता

(b) उसकी अनुपस्थिति को विधिमान्य करने के लिए उसे विशेष आकस्मिक छुट्टी दी जा सकती है

(c) उसकी अनुपस्थिति को विधिमान्य करने के लिए उसे असाधारण छुट्टी मंजूर कर दी जा सकती है

(d) उक्त परिस्थितियों में आधे दिन की आकस्मिक छुट्टी के तारतम्य में उसे उपार्जित छुट्टी देने का अनुरोध स्वीकार किया जा सकता है

**88.** सूची-I को सूची-II से सुमेलित कीजिए और सूचियों के नीचे दिए गए कूट का प्रयोग कर सही उत्तर चुनिए :

| सूची-I (छुट्टी का प्रयोजन) | सूची-II (अधिकतम अनुज्ञेय अवधि) |
|---|---|
| A. गर्भ-स्खलन और गर्भपात | 1. 24 मास |
| B. बालक दत्तक-ग्रहण छुट्टी | 2. 45 दिन |
| C. क्षति के लिए विशेष निःशक्तता छुट्टी | 3. 3 मास |
| D. ऐसे अस्थायी कर्मचारियों के लिए जिनकी 9 मास की सेवा हुई है, असाधारण छुट्टी | 4. 180 दिन |

**कूट :**

| | A | B | C | D |
|---|---|---|---|---|
| (a) | 2 | 4 | 1 | 3 |
| (b) | 3 | 4 | 1 | 2 |
| (c) | 2 | 1 | 4 | 3 |
| (d) | 3 | 1 | 4 | 2 |

**89.** A request of a government servant for conversion of one kind of leave into another kind which was due and admissible to him at the time when the leave was granted originally, may be considered by the competent authority in case such a request has been received

*(a)* within 30 days of the concerned government servant joining his duty on expiry of the leave already sanctioned

*(b)* at any time before his retirement on superannuation

*(c)* within one year of his joining duty on expiry of the leave

*(d)* within a maximum period of 4 months after he ceases to be in the employment of the government

**90.** For the purpose of leave, employees of State Governments and Central/State Public Sector Undertakings/Central Autonomous Bodies who join Central Government departments on short-term deputation basis are governed by

*(a)* the leave rules applicable to them in their parent organizations

*(b)* special set of leave rules issued by the Department of Personnel and Training

*(c)* the CCS (Leave) Rules, 1972 for the duration for which they remain with the Central Government department

*(d)* the terms and conditions of appointment as finalized by the government in individual cases

**91.** A government servant was granted 'leave not due' on medical grounds for 180 days. Before expiry of such leave, he had applied for and has been permitted to retire voluntarily from service without returning to duty. How shall the leave granted to him be regulated in such a situation?

*(a)* Leave not due availed by him up to the date of application for voluntary retirement will be regularized by adjusting the number of days involved against the earned leave and HPL accrued and recovery of leave salary for the remaining period

*(b)* Leave not due sanctioned shall be cancelled, his resignation would be made effective from the date on which he had proceeded on leave and leave salary paid to him would be recovered

*(c)* He would be allowed to retire from service after expiry of the leave period

*(d)* None of the above

**89.** किसी सरकारी कर्मचारी द्वारा एक प्रकार की छुट्टी को किसी दूसरे प्रकार की छुट्टी में संपरिवर्तित करने का अनुरोध किया गया है। दूसरे प्रकार की छुट्टी आरम्भ में जब उसे छुट्टी दी गई तब उसे शोध्य और अनुज्ञेय थी। सक्षम प्राधिकारी इस अनुरोध पर विचार कर सकता है, यदि यह अनुरोध प्राप्त हुआ है

*(a)* सम्बद्ध सरकारी कर्मचारी के पहले से मंजूर छुट्टी की समाप्ति पर पदग्रहण करने से 30 दिन के भीतर

*(b)* उसकी अधिवर्षिता-पर-सेवानिवृत्ति से पूर्व किसी भी समय

*(c)* छुट्टी की समाप्ति पर उसके पदग्रहण से एक वर्ष के भीतर

*(d)* उसके सरकार के नियोजन में नहीं रह जाने पर, उस तारीख से अधिकतम 4 मास की अवधि में

**90.** राज्य सरकारों और केन्द्रीय/राज्य सार्वजनिक क्षेत्र उपक्रमों/केन्द्रीय स्वशासी निकायों के कर्मचारियों के लिए, जो लघु-अवधि प्रतिनियुक्ति पर केन्द्र सरकार के विभाग में पदग्रहण करते हैं, कौन-से छुट्टी के नियम लागू होते हैं?

*(a)* उनके मूल संस्थान में उनको लागू छुट्टी के नियम

*(b)* कार्मिक और प्रशिक्षण विभाग द्वारा बनाए गए छुट्टी के विशेष नियम

*(c)* जितने समय वे केन्द्रीय सरकार के विभाग में रहते हैं, तब तक के लिए केन्द्रीय सिविल सेवा (छुट्टी) नियम, 1972

*(d)* व्यक्तिगत मामलों में सरकार द्वारा अन्तिम रूप से स्वीकृत नियुक्ति की शर्तें और निबंधन

**91.** एक सरकारी कर्मचारी को चिकित्सीय आधार पर 180 दिन के लिए 'अर्जनशोध्य छुट्टी' दी गई थी। छुट्टी की समाप्ति के पूर्व उसने पद पर वापस आए बिना सेवा से स्वैच्छिक निवृत्ति के लिए आवेदन किया जिसे स्वीकार कर लिया गया। ऐसी स्थिति में उसे दी गई छुट्टी किस प्रकार विनियमित की जाएगी?

*(a)* स्वैच्छिक सेवानिवृत्ति के लिए आवेदन करने की तारीख से पूर्व अर्जनशोध्य छुट्टी को उद्भूत उपार्जित छुट्टी और अर्द्ध-वेतन छुट्टी के दिनों के साथ समायोजित किया जाएगा और अवशिष्ट अवधि की छुट्टी का वेतन वापस लिया जाएगा

*(b)* संस्वीकृत की गई अर्जनशोध्य छुट्टी रद्द कर दी जाएगी, उसका त्यागपत्र उस तारीख से प्रभावी होगा जिस दिन वह छुट्टी पर गया था और छुट्टी का वेतन जो उसे दिया गया था वह वापस लिया जाएगा

*(c)* उसे छुट्टी अवधि की समाप्ति के पश्चात् सेवा से निवृत्त होने दिया जाएगा

*(d)* उपर्युक्त में से कोई नहीं

**92.** A government servant who was sanctioned study leave had sought voluntary retirement from service within two years of his return from leave. What action can be taken by the government on the request of the government servant in case he persists with his request?

*(a)* He may be permitted to retire from service on expiry of the notice period or payment in lieu thereof

*(b)* He may be permitted to retire on refund of the actual amount of leave salary, study allowance, expenditure, if any on fees, travel and other expenditures, the cost incurred by other agencies in connection with the course of study, etc., together with interest thereon as per the applicable rate, in case not exempted by the competent authority

*(c)* He should not be given permission to retire and action should be initiated against him for non-fulfillment of the conditions related to grant of the leave

*(d)* None of the above

**93.** In the cases where employees who do not hold any regular post under the government are engaged on ad hoc basis and their appointments are not treated as ad hoc for technical reasons, whether earned leave would be admissible and how would the leave be regulated?

*(a)* Ad hoc employees are not entitled to leave of any kind and therefore there is no question of regulating it

*(b)* Such employees can be allowed leave at the rate of 2½ days for every completed month of service and in case of their continuance in service beyond 3 years without break, earned leave as admissible to temporary employees should be extended to them

*(c)* Encashment may be allowed, of the leave that would have accrued to them, had they been treated as temporary government employees

*(d)* None of the above

**92.** एक सरकारी कर्मचारी ने, जिसे अध्ययन छुट्टी दी गई थी, छुट्टी से वापस आने पर दो वर्षों के भीतर सेवा से स्वैच्छिक निवृत्ति माँगी है। यदि वह माँग पर कायम रहता है, तो सरकार उसकी माँग पर क्या कार्रवाई कर सकती है?

*(a)* उसे नोटिस की अवधि की समाप्ति पर या उसके बदले संदाय करने पर सेवा से निवृत्त होने की अनुज्ञा दी जा सकती है

*(b)* उसे छुट्टी का वेतन, अध्ययन भत्ता, फीस और यात्रा पर व्यय, यदि कोई हो, तथा अन्य व्यय, अध्ययन पाठ्यक्रम के सम्बन्ध में अन्य अभिकरणों द्वारा उपगत लागत और साथ ही इन पर लागू दर पर ब्याज, यदि सक्षम प्राधिकारी द्वारा छूट नहीं दी गई हो, प्रतिदाय करने पर सेवानिवृत्त होने की अनुज्ञा दी जा सकेगी

*(c)* उसे सेवानिवृत्त होने की अनुज्ञा नहीं दी जानी चाहिए और छुट्टी की शर्तें पूरा न करने के लिए उसके विरुद्ध कार्रवाई प्रारम्भ की जानी चाहिए

*(d)* उपर्युक्त में से कोई नहीं

**93.** उन कर्मचारियों की दशा में, जो सरकार में कोई नियमित पद नहीं धारण करते हैं और जिन्हें तदर्थ आधार पर नियुक्त किया जाता है और जिनकी नियुक्ति तकनीकी कारणों से तदर्थ नहीं समझी जाती, क्या उपार्जित छुट्टी अनुज्ञेय होगी और छुट्टी किस प्रकार विनियमित की जाएगी?

*(a)* तदर्थ कर्मचारी किसी भी प्रकार की छुट्टी के हकदार नहीं हैं इसलिए उसे विनियमित करने का प्रश्न नहीं उठता

*(b)* ऐसे कर्मचारियों को प्रत्येक पूरे मास की सेवा पर 2½ दिन की दर से, और बिना अन्तराल के 3 वर्ष से अधिक तक सेवा में बने रहने पर उपार्जित छुट्टी उसी प्रकार दी जाएगी जैसी अस्थायी कर्मचारियों को दी जाती है

*(c)* यदि वे अस्थायी सरकारी कर्मचारी होते, तो उन्हें जो छुट्टी उद्भूत होती, उस छुट्टी को वे भुना सकेंगे

*(d)* उपर्युक्त में से कोई नहीं

**94.** A temporary government servant applied for leave in excess of the limits prescribed under Rule 32 of the CCS (Leave) Rules, 1972. The request was considered by the competent authority and since he was convinced that the grounds adduced in support of the request were not genuine or exceptional, only the leave due and admissible to him was sanctioned. The government servant however continued to remain absent without authority. How would the period of his absence be treated?

*(a)* The period of unauthorized absence would be treated as dies non, his past service will be forfeited and disciplinary action will be initiated after obtaining an explanation from him for the unauthorized absence and consideration of the same

*(b)* The period of unauthorized absence would be adjusted against half-pay leave that may accrue to him later

*(c)* The period of unauthorized absence would be treated as extraordinary leave that may be adjusted against the earned leave that may accrue to him subsequently

*(d)* None of the above

**95.** How the requests of two government servants who were sanctioned earned leave for 3 months each, to return to duty before expiry of the period of leave sanctioned to them would be acted upon (one of them was sanctioned the leave preparatory to his retirement and no officiating arrangements were made to fill the vacancies in both the cases)?

*(a)* In both the cases, the government servants may be allowed to join duties of the posts held by them before proceeding on leave, with the approval of the authority that had sanctioned them the leave

*(b)* Both the government servants may be allowed to join duties of the posts held by them with the approval of the head of the department concerned

*(c)* While in the case of the government servant who was sanctioned leave preparatory to his retirement may be permitted to join duties with the approval of the appropriate authority of the post from which he proceeded on leave, the other government servant may be permitted to join duties with the approval of the authority which had granted him the leave

*(d)* None of the above

**94.** एक अस्थायी सरकारी कर्मचारी केन्द्रीय सिविल सेवा (छुट्टी) नियम, 1972 के नियम 32 के अधीन विहित सीमा से अधिक छुट्टी के लिए आवेदन किया। उसके अनुरोध पर सक्षम प्राधिकारी ने विचार किया। उसका यह निश्चित मत था कि अनुरोध के समर्थन में जो आधार दिए गए हैं वे न तो वास्तविक हैं और न अपवादस्वरूप, इसलिए केवल वही छुट्टी दी जानी चाहिए जो शोध्य और अनुज्ञेय है। किन्तु सरकारी कर्मचारी बिना प्राधिकार के अनुपस्थित रहा। उसकी अनुपस्थिति की अवधि पर क्या किया जाएगा?

*(a)* अप्राधिकृत छुट्टी की अवधि को 'शून्य दिवस' समझा जाएगा। उसकी भूतकाल की सेवाएँ समपहृत हो जाएँगी। अप्राधिकृत अनुपस्थिति के लिए उससे स्पष्टीकरण लेकर और उस पर विचार करने के बाद अनुशासनिक कार्रवाई प्रारम्भ की जाएगी

*(b)* अप्राधिकृत अनुपस्थिति की अवधि को उस अर्द्ध-वेतन छुट्टी से समायोजित किया जाएगा, जो उसे बाद में उद्भूत हो

*(c)* अप्राधिकृत अनुपस्थिति की अवधि को असाधारण छुट्टी समझा जाएगा, जो उस उपार्जित छुट्टी से समायोजित की जाएगी जो उसे बाद में उद्भूत हो

*(d)* उपर्युक्त में से कोई नहीं

**95.** दो सरकारी कर्मचारियों को तीन-तीन मास की उपार्जित छुट्टी मंजूर की गई। उन्होंने मंजूर की गई छुट्टी की अवधि समाप्त होने के पूर्व ड्यूटी पर वापस आने के लिए अनुरोध किया। उनमें से एक को सेवानिवृत्ति से पूर्व की छुट्टी मंजूर की गई थी और दोनों मामलों में रिक्तियों को भरने के लिए कोई स्थानापन्न व्यवस्था नहीं की गई थी। उनके अनुरोध पर किस प्रकार कार्य किया जाएगा?

*(a)* इन दोनों मामलों में सरकारी कर्मचारियों को छुट्टी पर जाने के पूर्व जिस पद पर थे उस पर पदग्रहण, जिस प्राधिकारी ने छुट्टी मंजूर की थी उसके अनुमोदन से, करने के लिए अनुज्ञात किया जाए

*(b)* दोनों सरकारी कर्मचारियों को, सम्बद्ध विभाग के प्रधानों के अनुमोदन से, उनके द्वारा धारित पद का कार्यभार ग्रहण करने के लिए अनुज्ञात किया जाए

*(c)* जिस सरकारी कर्मचारी को सेवानिवृत्ति से पूर्व की छुट्टी मंजूर की गई थी उसे उस पद के लिए जिससे वह छुट्टी पर गया था समुचित प्राधिकारी के अनुमोदन से अपना पदग्रहण करने के लिए अनुज्ञात किया जा सकता है। दूसरे सरकारी कर्मचारी को कार्यग्रहण करने की अनुज्ञा उस प्राधिकारी के अनुमोदन से दी जा सकती है जिसने उसे छुट्टी मंजूर की थी

*(d)* उपर्युक्त में से कोई नहीं

**96.** Consider the following statements regarding agreement with the facility of child adoption leave admissible to a female government servant :

1. The facility is admissible when she does not have surviving child.
2. Leave for a period of 180 days immediately after the date of valid adoption is admissible and such leave may be combined with leave of any other kind.

Which of these statements is/are correct?

*(a)* Both 1 and 2

*(b)* Neither 1 nor 2

*(c)* 1 only

*(d)* 2 only

**97.** What are the three parts of the government account?

*(a)* Consolidated Fund, Employees' Provident Fund and Pension Fund

*(b)* Consolidated Fund, Employees' Provident Fund and Contingency Fund

*(c)* Consolidated Fund, Contingency Fund and Public Account

*(d)* Consolidated Fund, Pension Fund and Contingency Fund

**98.** The chief accounting authority of a Department/Ministry for budget formulation and implementation is

*(a)* Financial Advisor of the Ministry

*(b)* Secretary of the Ministry/ Department

*(c)* Head of the Department

*(d)* Head of Office

**99.** Before whom the Finance Minister arranges to lay the Annual Financial Statement (Budget) showing the estimated receipts and expenditures of Central Government in respect of a financial year, before the commencement of that year?

*(a)* Both Houses of the Parliament

*(b)* Lok Sabha only

*(c)* Rajya Sabha only

*(d)* Joint Session of the Parliament

**100.** Which of the following does ***not*** comprise capital receipts?

*(a)* Disinvestment receipts

*(b)* External debt

*(c)* Repayment of loans and advances made by the Central Government

*(d)* Central taxes, duties and cess administered by CBDT

96. महिला सरकारी कर्मचारी को अनुज्ञेय बालक दत्तक-ग्रहण छुट्टी की सुविधा के करार के बारे में निम्नलिखित कथनों पर विचार कीजिए :

1. यह सुविधा अनुज्ञेय है जब उनकी कोई सन्तान जीवित न हो।
2. विधिमान्य दत्तक-ग्रहण की तारीख के ठीक बाद 180 दिन की अवधि के लिए छुट्टी अनुज्ञेय है और ऐसी छुट्टी किसी अन्य छुट्टी के साथ संयोजित की जा सकती है।

इनमें से कौन-सा/से कथन सही है/हैं?

*(a)* 1 और 2 दोनों

*(b)* न तो 1 और न ही 2

*(c)* केवल 1

*(d)* केवल 2

97. सरकारी लेखा के तीन भाग कौन-से हैं?

*(a)* संचित निधि, कर्मचारी भविष्य निधि और पेंशन निधि

*(b)* संचित निधि, कर्मचारी भविष्य निधि और आकस्मिकता निधि

*(c)* संचित निधि, आकस्मिकता निधि और लोक लेखा

*(d)* संचित निधि, पेंशन निधि और आकस्मिकता निधि

98. विभाग/मंत्रालय का बजट बनाने और क्रियान्वित करने के लिए मुख्य लेखा प्राधिकारी कौन है?

*(a)* मंत्रालय का वित्तीय सलाहकार

*(b)* मंत्रालय/विभाग का सचिव

*(c)* विभाग का प्रधान

*(d)* कार्यालय का प्रधान

99. वित्त मंत्री किसके समक्ष वित्तीय वर्ष के प्रारम्भ के पूर्व उस वर्ष के सम्बन्ध में केन्द्रीय सरकार की प्राक्कलित प्राप्तियाँ और व्यय दर्शित करते हुए वार्षिक वित्तीय विवरण (बजट) रखवाता है?

*(a)* संसद् के दोनों सदन

*(b)* केवल लोक सभा

*(c)* केवल राज्य सभा

*(d)* संसद् का संयुक्त अधिवेशन

100. निम्नलिखित में से कौन-सा पूँजीगत प्राप्तियों में समाविष्ट **नहीं** है?

*(a)* विनिवेश प्राप्तियाँ

*(b)* विदेशी ऋण

*(c)* केन्द्र सरकार द्वारा दिए गए उधार और अग्रिम का प्रतिसंदाय

*(d)* केन्द्रीय प्रत्यक्ष कर बोर्ड द्वारा प्रशासित केन्द्रीय कर, शुल्क और उपकर

101. 'Contingency Fund' means the Contingency Fund of India established under the Contingency Fund of India Act, 1950 in terms of

(a) Article 266(1) of the Constitution of India

(b) Article 266(2) of the Constitution of India

(c) Article 267(1) of the Constitution of India

(d) Rule 652 of the Treasury Rules

102. 'Reappropriation' is defined in the General Financial Rules as transfer of funds from

(a) 'charged' to 'voted' in the demands for grants

(b) 'capital' to 'revenue' in the demands for grants

(c) 'non-recurring' head of expenditure to 'recurring' head of expenditure

(d) one primary unit of appropriation to another such unit

103. Adjustment to make appointments under GFR 254 in the lower posts in the cadre to the extent of vacancies left unfilled in the higher posts of that cadre is permissible

(a) only in Non-Gazetted posts

(b) in Group B, C and D posts

(c) in Group C and D posts

(d) in Group A, B, C and D posts

104. Review Committee consisting of representatives from Administrative Ministry, Internal Finance Wing and Executing Agency is constituted to review projects costing above

(a) ₹ 20 crores

(b) ₹ 10 crores

(c) ₹ 15 crores

(d) ₹ 5 crores

**101.** 'आकस्मिकता निधि' से अभिप्रेत है भारत की आकस्मिकता निधि अधिनियम, 1950 के अधीन स्थापित भारत की आकस्मिकता निधि, जो

*(a)* भारत के संविधान के अनुच्छेद 266(1) के अनुसार है

*(b)* भारत के संविधान के अनुच्छेद 266(2) के अनुसार है

*(c)* भारत के संविधान के अनुच्छेद 267(1) के अनुसार है

*(d)* खजाना नियम के नियम 652 के अनुसार है

**102.** 'पुनर्विनियोग' की जो परिभाषा साधारण वित्तीय नियम में दी गई है, उसके अनुसार यह निधियों का अन्तरण है

*(a)* अनुदान की माँगों में 'भारित' से 'मतदान के अधीन' में

*(b)* अनुदान की माँगों में 'पूँजी' से 'राजस्व' में

*(c)* 'अनावर्ती' व्यय-शीर्ष से 'आवर्ती' व्यय-शीर्ष में

*(d)* विनियोग की एक प्राथमिक इकाई से ऐसी ही किसी अन्य इकाई में

**103.** किसी काडर में उच्चतर पदों के रिक्त रहने पर उन रिक्त पदों की संख्या तक निम्नतर पदों में नियुक्ति के लिए साधारण वित्तीय नियम 254 के अधीन समायोजन किन पदों के लिए अनुज्ञेय है?

*(a)* केवल अराजपत्रित पदों के लिए

*(b)* समूह 'ख', 'ग' और 'घ' के पदों के लिए

*(c)* समूह 'ग' और 'घ' के पदों के लिए

*(d)* समूह 'क', 'ख', 'ग' और 'घ' के पदों के लिए

**104.** प्रशासनिक मंत्रालय, आन्तरिक वित्त खण्ड और निष्पादन अधिकरण के प्रतिनिधियों से मिलकर गठित की जाने वाली पुनर्विलोकन समिति का प्रयोजन कितनी रकम से अधिक लागत की परियोजनाओं का पुनर्विलोकन करना होता है?

*(a)* 20 करोड़ रुपए

*(b)* 10 करोड़ रुपए

*(c)* 15 करोड़ रुपए

*(d)* 5 करोड़ रुपए

**105.** Which one of the following categories is ***not*** eligible for commutation of pension?

*(a)* A superannuation pension

*(b)* A retiring pension

*(c)* A pension on absorption in a corporation or company or body controlled/financed by the Central or a State Government

*(d)* Compulsory retirement pension

**106.** Beyond what monetary limit of 'assessed residual value' the surplus or obsolete or unserviceable goods are disposed of through 'advertized tender' or 'public auction'?

*(a)* Above ₹ 4 lakhs

*(b)* Above ₹ 1 lakh

*(c)* Above ₹ 2 lakhs

*(d)* Above ₹ 3 lakhs

**107.** Which of the following is ***not*** 'fixed asset' of which accounts are kept in the form GFR 40?

*(a)* Library Book

*(b)* Plant and Machinery

*(c)* Equipment

*(d)* Furniture and Fixture

**108.** Which of the following is loss ***not*** due to depreciation?

*(a)* Loss due to theft and fraud

*(b)* Normal wear and tear

*(c)* Negligence after purchase

*(d)* Normal fluctuation of market prices

**109.** Who among the following is competent to abolish a 'temporary' Group B post in an attached office?

*(a)* Department/Ministry

*(b)* Head of the Department

*(c)* Head of Office

*(d)* Ministry of Finance

**105.** निम्नलिखित में से कौन-सी श्रेणी, पेंशन के संराशीकरण के लिए पात्र **नहीं** है?

(a) अधिवर्ष पेंशन

(b) निवृत्ति पेंशन

(c) केन्द्रीय अथवा किसी राज्य सरकार द्वारा नियंत्रित/वित्तपोषित निगम या कम्पनी या निकाय में आमेलन पर पेंशन

(d) अनिवार्य सेवानिवृत्ति पेंशन

**106.** 'निर्धारित अवशिष्ट मूल्य' की किस मौद्रिक सीमा के बाहर अधिशेष या बेकार या अनुपयोगी माल का व्ययन 'विज्ञापित निविदा' या 'लोक नीलामी' के द्वारा किया जाता है?

(a) 4 लाख रुपयों से अधिक

(b) 1 लाख रुपयों से अधिक

(c) 2 लाख रुपयों से अधिक

(d) 3 लाख रुपयों से अधिक

**107.** निम्नलिखित में से कौन-सी 'स्थिर आस्ति' **नहीं है** जिसका लेखा GFR 40 के प्ररूप में रखा जाता है?

(a) पुस्तकालय की पुस्तक

(b) संयंत्र और मशीनरी

(c) उपस्कर

(d) फर्नीचर और फिक्सचर

**108.** निम्नलिखित में से कौन-सी, अवक्षयण से होने वाली हानि **नहीं** है?

(a) चोरी या कपट से होने वाली हानि

(b) प्रसामान्य टूट-फूट

(c) क्रय के पश्चात् उपेक्षा

(d) बाजार की कीमतों में प्रसामान्य घट-बढ़

**109.** निम्नलिखित में से कौन, संलग्न कार्यालय में समूह 'ख' के 'अस्थायी' पद को समाप्त करने के लिए सक्षम है?

(a) विभाग/मंत्रालय

(b) विभाग का प्रधान

(c) कार्यालय का प्रधान

(d) वित्त मंत्रालय

**110.** Which of the following authorities has powers to relax the Delegation of Financial Power Rules?

*(a)* President of India

*(b)* Ministry/Department of Central Government

*(c)* Secretary to the Government of India

*(d)* Head of the Department

**111.** 'Recurring expenditure' means expenditure incurred

*(a)* occasionally

*(b)* at periodic intervals

*(c)* at the discretion of head of the department

*(d)* every six months basis

**112.** Integrated Financial Advisor of a Department/Ministry exercises all or any of the powers of that Department/Ministry beyond those delegated to the departments subject to supervision of

*(a)* Secretary to the Ministry/ Department to which attached

*(b)* Ministry of Finance

*(c)* On its own

*(d)* Cabinet Secretariat

**113.** Match List-I with List-II and select the correct answer using the code given below the Lists :

| *List-I* | *List-II* |
|---|---|
| A. Constitutional body | 1. Oil and Natural Gas Commission |
| B. Statutory body | 2. Election Commission |
| C. Autonomous body | 3. National Human Rights Commission |
| D. Public sector undertaking | 4. National Highway |

*Code :*

| | A | B | C | D |
|---|---|---|---|---|
| *(a)* | 2 | 3 | 4 | 1 |
| *(b)* | 1 | 3 | 4 | 2 |
| *(c)* | 2 | 4 | 3 | 1 |
| *(d)* | 1 | 4 | 3 | 2 |

**114.** The authority which has the powers to decide the extent to which enhanced powers may be delegated to the 'Head of the Department' to incur 'contingent' and 'miscellaneous' expenditure under Schedules V and VI of DFPRs is

*(a)* Ministry of Finance

*(b)* Secretary of the Ministry/ Department concerned

*(c)* Joint Secretary level officer in the Ministry

*(d)* Minister in charge of Department/Ministry

**110.** निम्नलिखित में से किस प्राधिकारी को वित्तीय शक्ति प्रत्यायोजन नियमों को शिथिल करने की शक्ति है?

(a) भारत का राष्ट्रपति

(b) केन्द्र सरकार का मंत्रालय/विभाग

(c) भारत सरकार का सचिव

(d) विभाग के प्रधान

**111.** 'आवर्ती व्यय' से अभिप्रेत है ऐसा व्यय जो उपगत किया जाए

(a) यदा-कदा

(b) सावधि अन्तराल पर

(c) विभाग के प्रधान के विवेकानुसार

(d) हर छह मास के आधार पर

**112.** किसी विभाग/मंत्रालय का समेकित वित्त सलाहकार, उस विभाग/मंत्रालय की उन सभी या किन्हीं शक्तियों का प्रयोग कर सकता है उन्हें छोड़कर जो विभागों को प्रत्यायोजित की गई हैं

(a) उस मंत्रालय/विभाग के सचिव के पर्यवेक्षण के अधीन जिससे वह संलग्न है

(b) वित्त मंत्रालय के पर्यवेक्षण के अधीन

(c) अपने-आप

(d) मंत्रिमण्डल सचिवालय के पर्यवेक्षण के अधीन

**113.** सूची-I को सूची-II से सुमेलित कीजिए और सूचियों के नीचे दिए गए कूट का प्रयोग कर सही उत्तर चुनिए :

| सूची-I | सूची-II |
|---|---|
| A. सांविधानिक निकाय | 1. तेल एवं प्राकृतिक गैस आयोग |
| B. सांविधिक निकाय | 2. निर्वाचन आयोग |
| C. स्वायत्त निकाय | 3. राष्ट्रीय मानव अधिकार आयोग |
| D. सार्वजनिक क्षेत्रक उपक्रम | 4. राष्ट्रीय राजमार्ग |

**कूट :**

| | A | B | C | D |
|---|---|---|---|---|
| (a) | 2 | 3 | 4 | 1 |
| (b) | 1 | 3 | 4 | 2 |
| (c) | 2 | 4 | 3 | 1 |
| (d) | 1 | 4 | 3 | 2 |

**114.** किस प्राधिकारी को यह निर्णय करने की शक्ति है कि वित्तीय शक्तियों का प्रत्यायोजन नियम की अनुसूची V और VI के अधीन किस विस्तार तक 'विभाग के प्रधान' को 'आकस्मिक' और 'प्रकीर्ण' व्यय उपगत करने की संवर्धित शक्ति प्रत्यायोजित की जाए?

(a) वित्त मंत्रालय

(b) सम्बद्ध विभाग/मंत्रालय का सचिव

(c) मंत्रालय में संयुक्त सचिव स्तर का अधिकारी

(d) विभाग/मंत्रालय का प्रभारी मंत्री

**115.** The Head of the department should be a person who is 'head' of an identifiable organization and minimum of his grade is not less than that of a

*(a)* Deputy Secretary to the Government of India

*(b)* Director in the Ministry

*(c)* Joint Secretary to the Government of India

*(d)* Undersecretary to the Government of India

**116.** Who is competent to approve the 'rate contracts' of DGS&D of value up to ₹ 100 crores in each case?

*(a)* Secretary of the Department of Commerce

*(b)* Any Central Government Department/Ministry

*(c)* Ministry of Finance

*(d)* CCEA

**117.** Which authority's concurrence is required before approving the proposal from government companies/undertakings for fixation of prices for their products or stocks?

*(a)* Financial Advisor of the concerned Department/Ministry

*(b)* Ministry of Company Affairs

*(c)* Ministry of Finance

*(d)* Planning Commission

**118.** To which of the following departments, the Delegation of Financial Power Rules, 1978 do ***not*** apply?

*(a)* Ministry of Commerce

*(b)* Department of Atomic Energy and Space

*(c)* Planning Commission

*(d)* Ministry of Parliamentary Affairs

**119.** Which of the following is the 'Appraisal Forum' for considering schemes/projects of non-plan expenditure costing ₹ 100 crores?

*(a)* Standing Finance Committee of the department concerned

*(b)* Expenditure Finance Committee

*(c)* Committee on Non-Plan Expenditure

*(d)* Public Investment Board

**120.** Which authority may add to the 'primary unit', any other primary unit or prescribe an entirely set of such units?

*(a)* Ministry of Finance

*(b)* Parliament

*(c)* Departments of the Government of India

*(d)* Head of the Department

**115.** विभाग का प्रधान ऐसा व्यक्ति होना चाहिए जो अलग पहचान किए जा सकने वाले संगठन का 'प्रधान' है और उसकी न्यूनतम श्रेणी

*(a)* भारत सरकार के उप-सचिव से कम नहीं है

*(b)* मंत्रालय के निदेशक से कम नहीं है

*(c)* भारत सरकार के संयुक्त सचिव से कम नहीं है

*(d)* भारत सरकार के अवर-सचिव से कम नहीं है

**116.** पूर्ति और व्ययन महानिदेशालय (DGS&D) की, प्रत्येक दशा में 100 करोड़ रुपए मूल्य तक की, 'दर संविदा' का अनुमोदन करने के लिए कौन सक्षम है?

*(a)* वाणिज्य विभाग का सचिव

*(b)* केन्द्रीय सरकार का कोई विभाग/मंत्रालय

*(c)* वित्त मंत्रालय

*(d)* आर्थिक कार्य की मंत्रिमण्डल समिति (CCEA)

**117.** सरकारी कम्पनियों/उपक्रमों के अपने उत्पादों या स्टॉकों की कीमतें तय करने के लिए प्रस्ताव का अनुमोदन करने से पूर्व किस प्राधिकारी की सहमति की अपेक्षा है?

*(a)* सम्बद्ध विभाग/मंत्रालय का वित्त सलाहकार

*(b)* कम्पनी कार्य मंत्रालय

*(c)* वित्त मंत्रालय

*(d)* योजना आयोग

**118.** निम्नलिखित विभागों में से किसको वित्तीय शक्ति प्रत्यायोजन नियम, 1978 लागू **नहीं** होते हैं?

*(a)* वाणिज्य मंत्रालय

*(b)* परमाणु ऊर्जा और अन्तरिक्ष विभाग

*(c)* योजना आयोग

*(d)* संसदीय कार्य मंत्रालय

**119.** निम्नलिखित में से कौन-सा, 100 करोड़ रुपए लागत के गैर-योजना व्यय की स्कीमों/परियोजनाओं पर विचार करने के लिए 'मूल्यांकन अधिकरण' है?

*(a)* सम्बद्ध विभाग की स्थायी वित्त समिति

*(b)* व्यय वित्त समिति

*(c)* गैर-योजना व्यय समिति

*(d)* लोक निवेश बोर्ड

**120.** कौन-सा प्राधिकारी 'प्राथमिक इकाई' में कोई अन्य प्राथमिक इकाई जोड़ सकता है या ऐसी इकाइयों का एक पूरा समुच्चय विहित कर सकता है?

*(a)* वित्त मंत्रालय

*(b)* संसद्

*(c)* भारत सरकार के विभाग

*(d)* विभाग के प्रधान

SPACE FOR ROUGH WORK

SPACE FOR ROUGH WORK

**SPACE FOR ROUGH WORK**

**SPACE FOR ROUGH WORK**

* * *

S.O/STENO/EXAM=2009.2010,2011.

**DO NOT OPEN THIS TEST BOOKLET UNTIL YOU ARE ASKED TO DO SO**

**T.B.C. : P–MED–M–QQG–C–I, IV & VIII** **Test Booklet Series**

**A**

# TEST BOOKLET

Categories—I, IV & VIII

**Paper—II**

**Time Allowed : Two Hours** **Maximum Marks : 150**

## INSTRUCTIONS

1. IMMEDIATELY AFTER THE COMMENCEMENT OF THE EXAMINATION, YOU SHOULD CHECK THAT THIS TEST BOOKLET *DOES NOT* HAVE ANY UNPRINTED OR TORN OR MISSING PAGES OR ITEMS, ETC. IF SO, GET IT REPLACED BY A COMPLETE TEST BOOKLET.
2. ENCODE CLEARLY THE TEST BOOKLET SERIES **A, B, C** OR **D** AS THE CASE MAY BE IN THE APPROPRIATE PLACE IN THE ANSWER SHEET.
3. You have to enter your Roll Number on the Test Booklet in the Box provided alongside. *DO NOT* write *anything else* on the Test Booklet.
4. This Test Booklet contains **120** items (questions). Each item is printed both in **Hindi** and **English**. Each item comprises four responses (answers). You will select the response which you want to mark on the Answer Sheet. In case you feel that there is more than one correct response, mark the response which you consider the best. In any case, choose *ONLY ONE* response for each item.
5. You have to mark all your responses *ONLY* on the separate Answer Sheet provided. See directions in the Answer Sheet.
6. All items carry equal marks.
7. Before you proceed to mark in the Answer Sheet the response to various items in the Test Booklet, you have to fill in some particulars in the Answer Sheet as per instructions sent to you with your Admission Certificate.
8. After you have completed filling in all your responses on the Answer Sheet and the examination has concluded, you should hand over to the Invigilator *only the Answer Sheet*. You are permitted to take away with you the Test Booklet.
9. Sheets for rough work are appended in the Test Booklet at the end.
10. **Penalty for wrong answers :**
    THERE WILL BE PENALTY FOR WRONG ANSWERS MARKED BY A CANDIDATE IN THE OBJECTIVE TYPE QUESTION PAPERS.
    (i) There are four alternatives for the answer to every question. For each question for which a wrong answer has been given by the candidate, **one-third (0·33)** of the marks assigned to that question will be deducted as penalty.
    (ii) If a candidate gives more than one answer, it will be treated as a **wrong answer** even if one of the given answers happens to be correct and there will be same penalty as above to that question.
    (iii) If a question is left blank, i.e., no answer is given by the candidate, there will be **no penalty** for that question.

**DO NOT OPEN THIS TEST BOOKLET UNTIL YOU ARE ASKED TO DO SO**

ध्यान दें : अनुदेशों का हिन्दी रूपान्तर इस पुस्तिका के पिछले पृष्ठ पर छपा है।